

ÚVOD

CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

Slovácké muzeum patří mezi nejvýraznější regionální muzea v České republice. Instituce byla založena v roce 1914. Jejím hlavním posláním je činnost sbírkotvorná a péče o sbírky, činnost vědecko-výzkumná a metodická a činnost kulturně výchovná. Působnost této organizace není omezena na Zlínský kraj, ale zasahuje celou národopisnou oblast Slovácko (tedy i část Jihomoravského kraje). Muzeum je zařazeno do řady národních a mezinárodních programů, v jejichž rámci plní např. funkci Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje a Centra lité medaile, plakety a drobné plastiky.

Základní údaje:

a) *právní forma: příspěvková organizace*

b) *zřizovatel: Zlínský kraj*

c) *objekty ve správě muzea:*

- Slovácké muzeum – hlavní budova, Uherské Hradiště (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Galerie Slováckého muzea, Uherské Hradiště (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Památník Velké Moravy, Staré Město (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Soubor památek lidového stavitelství, Topolná 90 (kulturní památka – majetek Zlínského kraje – majetek Zlínského kraje).
- Soubor památek lidového stavitelství, Topolná 93 (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Konzervační pracoviště, Uherské Hradiště (– majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Uherské Hradiště – Sady (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Staré Město – Špitálky (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Modrá u Velehradu (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Archeologické pracoviště s přednáškovým centrem, fotoateliérem, depozitáři, Uherské Hradiště (majetek Zlínského kraje).
- Letecké muzeum Kunovice (majetek Města Kunovice a Aerotechniku Kunovice).

d) *Objekty ve správě jiných subjektů, využívané Slováckým muzeem k expozičním účelům:*

- Státní zámek Buchlovice (majetek Národního památkového ústavu).
- Archeoskanzen Modrá (majetek Obce Modrá).

Základní poslání organizace

Kulturní bohatství Zlínského kraje spočívá v jedinečném historickém dědictví živé i hmotné kultury pocházejícím z několika výrazných etnografických základů souvisejících s rozmanitostí přírodního prostředí. V teritoriálním rozsahu své působnosti, tedy národopisné oblasti Slovácko, Slováké muzeum toto specifické kulturní prostředí odborně uchovává, moderně zužitkovává, otevírá novým pozitivním vlivům a na vzájemném průsečíku těchto snah vytváří nové kulturní hodnoty evropského formátu. K dosažení tohoto cíle používá instituce prostředky zejména ve smyslu zákona č. 122/2000 S., o ochraně sbírek muzejní povahy, a s jejich podporou získává, shromažďuje, trvale uchovává, eviduje a odborně zpracovává sbírky muzejní povahy, umožňuje jejich veřejné užívání, zkoumá prostředí, z něhož jsou předměty získávány a poskytuje služby výchovné a vzdělávací pro studijní i vědecké účely.

Základní cíle instituce

- a) Odborné uchovávání kulturního dědictví na území národopisné oblasti Slovácko (např. sbírkotvorná činnost a péče o sbírky, budování knihovny se specializovaným knihovním fondem, provádění vědeckého výzkumu v oborech své působnosti /etnografie, archeologie, historie, dějiny umění/, metodická činnost, správa vybraných památkově chráněných objektů apod.).
- b) Citlivé využívání kulturních statků a hodnot k plnohodnotnému životu občanů kraje a k rozvoji cestovního ruchu na území kraje (např. prezentace sbírkových předmětů prostřednictvím stálých expozic a výstav, vlastní publikační a přednášková činnost a další kulturně výchovné aktivity určené pro nejširší veřejnost se zvláštním zřetelem na děti, mládež, seniory a občany se zdravotním postižením, vydávání a veřejné šíření periodických a neperiodických publikací a propagačních materiálů, pořádání odborných konferencí, symposií a seminářů, kulturních a vzdělávacích programů pro odbornou i laickou veřejnost apod.).

Strategické směry instituce

a) Zlepšení podmínek pro sbírkotvornou činnost a péči o sbírkové fondy

- vybavení centrálního depozitáře muzea v bývalém kasárenském objektu moderní regálovou technikou a měřením klimatických podmínek (viz ideový záměr v příloze) - *splněno*
- přístavba depozitáře v areálu památek lidového stavitelství Topolná pro rozměrné zemědělské nářadí.
- navýšení finančních prostředků pro nákup sbírkových předmětů.
- zrestaurování starých tisků a rukopisů (viz ideový záměr v příloze).

b) Zlepšení podmínek, služeb a nabídek návštěvníkům

- vybudování stálé expozice „Lidových pálenice na moravsko-slovenském pomezí“ v areálu památek lidového stavitelství Vičnov.
- vybudování a zprovoznění pracoviště Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje s prodejnou předmětů lidové rukodělné výroby typu Krásná jizba v hlavní budově muzea (v návaznosti na vládní „Koncepti účinnější péče o tradiční lidovou kulturu). V další fázi vybudování krajské sítě těchto prodejen v sesterských krajských institucích.
- obnova stálé národopisné expozice Slovácko v hlavní budově muzea a její vybavení multimediální technikou.
- rekonstrukce stávajícího objektu Památníku Velké Moravy ve Starém Městě včetně stálé expozice a přístavba objektu „Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví“.

- vybudování stálé vstupní expozice v Leteckém muzeu Kunovice.
- úprava archeologických lokalit – národních kulturních památek ve správě instituce včetně přípravy výstavby „Muzea Velké Moravy“ v Uherském Hradišti – Sadech (viz ideový záměr v příloze).
- intenzivní činnost a naplňování cílů „Dětského centra Slováckého muzea“.

c) Provázání činnosti instituce s cestovním ruchem

- aktivní účast na vytváření dat o kultuře a jejich provázání se systémy v oblasti cestovního ruchu.
- aktivní spolupráce s plánovanou agenturou pro nabídku cestovního ruchu a kulturních aktivit Zlínského kraje.
- vytvoření mezinárodní turistické stezky „Od Velké Moravy k počátkům české státnosti“.
- zvyšování kvality interní koncepce propagace instituce a její naplňování v praxi.

d) Provázání činnosti instituce se školstvím

- vytváření výukových a motivačních programů pro školy prostřednictvím „Dětského centra Slováckého muzea“.
- úzká spolupráce s městskými a krajskými odbory školství a kultury i vedením škol s cílem maximálního využití programové nabídky muzea dětem a mládeži a ovlivnění školních osnov základních a středních škol v daném směru.

e) Cílevědomá profilace vědecko-výzkumné činnosti instituce

- intenzivní činnost a naplňování cílů „Centra péče a tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje“, „Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví“ a „Centra lité medaile, plakety a drobné plastiky“ včetně poskytování metodické podpory odborné i laické veřejnosti.

f) Hledání cest k vícezdrojovému financování projektů

- aktivní využívání a účast ve všech vhodných formách grantových, programových, fondových aj. nabídek s cílem vícezdrojového finančního zajištění strategických cílů instituce.
- získání podpory zřizovatele (zejména metodické prostřednictvím příslušných odborů) při zajišťování vícezdrojového financování.

SOUHRN VYBRANÝCH UKAZATELŮ A VÝSTUPŮ INSTITUTE ZA ROK 2007:

Základní informace:

1. **Pobočky** – 13
2. **Expozice** – 10
3. **Zaměstnanci (přepočtený stav)** – 35,38 (z toho 20 odborných)

Sbírky:

4. **Sbírkové předměty** - celkový počet činí 351.885 kusů, z toho 36.483 etnografie, 288.217 archeologie, 19.460 historie a 7.725 dějiny umění.
5. **Evidence I. stupně** - celkem 2.708 kusů sbírkových předmětů, z toho 1.483 etnografie, 468 archeologie, 744 historie a 13 umění.
6. **Evidence II. stupně** - celkem 3.013 kusů sbírkových předmětů, z toho 1.441 etnografie, 811 archeologie, 744 historie a 17 umění.
7. **Inventarizace sbírek** - celkem 14.744 kusů sbírkových předmětů, z toho 5.200 etnografie, 7.574 archeologie, 1.357 historie a 613 umění.
8. **Pohyb sbírek** – 29 institucím zapůjčeno 817 kusů exponátů, od 10 organizací vypůjčeno 149 sbírkových předmětů k výstavním účelům.
9. **Konzervace** - celkem 1.728 kusů sbírkových předmětů, z toho 1.303 etnografie, 102 archeologie, 301 historie a 22 umění.

Knihovna:

10. **Knihovna** - celkem 1.714 výpůjček, 445 přírůstků (celkový počet knih, časopisů a periodik činí 21.981 kusů). Vyřazeno 5 knih.

Ediční a publikační činnost:

11. **Publikační činnost** - kromě propagačních materiálů 1 odborný sborník, 1 publikace, 3 odborné katalogy, do odborného tisku a pro masmédiu připraveno 242 příspěvků.

Vědeckovýzkumná činnost:

12. **Výzkumné úkoly** - celkem 20 (dokončených i rozpracovaných), z toho 8 etnografie, 5 archeologie, 4 historie a 3 umění.

Kulturně-výchovná činnost:

13. **Výstavy** - celkem 39, z toho 3 v zahraničí.
14. **Kulturní akce** - celkem 132 (koncerty, dětské programy, předvádění technik lidové rukodělné výroby, kurzy apod.).

15. **Přednášky** - celkem 87 pro 2.787 posluchačů, z toho 49 odborných přednášek pro veřejnost a 38 přednášek ve výstavách a expozicích.
16. **Vědecká symposia a konference** - celkem 2, z toho 2 mezinárodní.
17. **Folklorní festivaly** - spolupráce při přípravě a realizaci 2, z toho 1 mezinárodní.

Návštěvnost:

18. **Návštěvnost** expozic, výstav a kulturních akcí – 125.004 (podle počtu vstupenek), 187.215 (podle navštívených výstav, expozic a akcí).

Granty:

19. **Granty a dary** – 696.000,- Kč.

Strategické směry – hlavní projektové záměry:

20. „*Centrum péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje*“, vybudování a zařízení zázemí pracoviště včetně předváděcího centra a prodejny předmětů tradiční rukodělné výroby. *Stav – ideový záměr.*
21. „*Lidové pálenice na moravsko-slovenském pomezí*“, vybudování nové expozice. *Stav – ideový záměr.*
22. „*Slovácko*“, vybudování nové multimediální expozice. *Stav – ideový záměr.*
23. „*Památník Velké Moravy*“, rekonstrukce objektu, vybudování nové multimediální expozice. *Stav – zahájení květen 2008.*
24. „*Archeologické centrum Velké Moravy středního Pomoraví*“, výstavba. *Stav – investiční záměr.*
25. Mezinárodní turistická stezka „*Od Velké Moravy k počátkům české státnosti*“, vybudování včetně rekonstrukce archeologických lokalit. *Stav – ideový záměr.*
26. „*Preventivní ochrana sbírkových předmětů před nepříznivými vlivy*“, vybavení depozitářů monitorovací technikou a technikou na úpravu klimatických podmínek. *Stav – v realizaci.*
27. „*Restaurování starých tisků a rukopisů*“. *Stav – ideový záměr.*

ČINNOST SBÍRKOTVORNÁ A PÉČE O SBÍRKOVÉ FONDY

Národopisný úsek

V roce 2007 provedl národopisný úsek Slováckého muzea evidenci I. stupně u 1.483 kusů předmětů získaných darem či koupí (celkový počet evidovaných předmětů činí 36.483 ks). II. stupněm evidoval 1.441 kusů sbírkových předmětů (700 kusů karet). Počítačem je nyní zpracováno 8.533 karet, tedy 23,9% z celkového množství sbírkových předmětů. Úsek připravil a realizoval aktualizaci zápisu národopisného sbírkového fondu do Centrální evidence sbírek podle zákona č. 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000 Sb.. Byla provedena fyzická inventura 5.200 kusů sbírkových předmětů (fond keramiky) včetně odsouhlasení na kartách II. stupně, oprav uložení na kartách a sepsání inventurních seznamů. Oddělení zpracovalo celkem 1.234 klasických a 1.009 digitálních fotografií (sbírkové předměty, výzkumy a výstavy). Ke konzervaci bylo vybráno a předáno 1.366 kusů sbírkových předmětů národopisné povahy. Terénní sběr sbírkových předmětů byl proveden ve 13 lokalitách (obcích). Nákup sbírkových předmětů byl projednán odbornými členy poradního sboru ředitele pro sbírkotvornou činnost. Sepsáno celkem 16 kupních smluv a 50 darovacích protokolů. Průběžně byly prováděny kontroly předmětů v depozitářích a činěna opatření k jejich ochraně. Zápisy z kontrol byly předloženy řediteli muzea. Pracovnice oddělení se podílely na přípravě národopisných expozic na sezónu v hlavní budově i v areálu památek lidového stavitelství Topolná. V souladu se stanoveným harmonogramem byl do nového centrálního depozitáře v Uherském Hradišti přestěhován sbírkový fond keramiky v počtu 5.200 kusů

Archeologický úsek

I. stupněm zaevidovalo archeologické oddělení ve sledovaném období celkem 468 kusů sbírkových předmětů (celkový počet evidovaných předmětů činí 288.217 kusů). K zařazení do dokumentace bylo pracovníky oddělení předáno celkem 811 kusů předmětů na 219 kartách II. stupně. Počítačem je zpracováno 20.180 karet, tedy 6,6% z celkového množství sbírkových předmětů. Inventura proběhla u 7.574 kusů sbírkových předmětů. Průběžně byly ukládány sbírky do nového centrálního depozitáře v Uherském Hradišti (fond SM, SF a část fondu A). Byla provedena aktualizace zápisu archeologického sbírkového fondu do Centrální evidence sbírek podle zákona č. 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000 Sb.. Celkem bylo pořízeno, určeno a dokumentačnímu oddělení předáno 767 digitálních a 370 klasických snímků sbírkových předmětů, výzkumů a výstav, včetně propagace. Protokolárně bylo předáno konzervačnímu oddělení celkem 102 kusů sbírkových předmětů. Ve všech depozitářích archeologického oddělení byla pravidelně sledována teplota a vlhkost. Tyto hodnoty byly zapisovány do zvláštních sešitů, které jsou uloženy v příslušných depozitářích.

Historický úsek

Oddělení evidovalo I. stupněm 744 kusů sbírkových předmětů (celkový počet evidovaných předmětů činí 19.460 kusů) a II. stupněm rovněž 744 sbírkových předmětů na 406 kartách (celkový počet karet vložených do počítače činí 8.568 kusů, zpracováno tedy 84,21% z celkového množství sbírkových předmětů). Došlo k novému uložení trojrozměrných předmětů včetně zpracování lokačních seznamů, záznamů v knize a na kartách. Nad plán byl přestěhován depozitář plošného materiálu do nového depozitáře. V souladu se zákonem č. 122/2000 Sb. a prováděcími předpisy byla provedena aktualizace zápisu historického fondu SM do Centrální evidence sbírek a odeslány aktualizované údaje z celé instituce. Proběhla inventarizace části sbírkového fondu historie včetně protokolu – celkem 1.357 předmětů. Naskenováno a ke kartám přiloženo bylo 442 kusů sbírkových předmětů. Celkem bylo pořízeno, určeno a dokumentačnímu oddělení předáno 1288 digitálních a 8 klasických snímků sbírkových předmětů, výzkumů a výstav, včetně propagace. Konzervování, restaurování a ošetření proběhlo celkem u 301 historických sbírkových předmětů. Uskutečnil se nákup sbírkových předmětů prostřednictvím nákupní komise. Stav veškerých historických sbírkových předmětů byl kontrolován minimálně 1x za měsíc včetně vedení zápisů o těchto kontrolách (záznamy pořizovány hydrografem a digitálním měřícím zařízením). Veškeré písemné dokumenty Slováckého muzea archivní povahy byly zpracovány a uloženy v souladu s archivním zákonem.

Úsek dějin umění

Pracovnice úseku dějin umění evidovaly I. stupněm 13 sbírkových předmětů (celkový počet evidovaných předmětů činí 7.725 kusů), II. stupněm pak evidováno 17 kusů předmětů, reevidováno 225 kusů karet, celkem zpracováno 242 kusů karet. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače činí 1.488 kusů, zpracováno tedy 20,23% z celkového množství sbírkových předmětů. Byla provedena aktualizace zápisu sbírkového fondu umění do Centrální evidence sbírek podle zákona č. 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000 Sb.. Celkem bylo pořízeno a určeno 831 digitálních a 32 klasických snímků sbírkových předmětů, z výzkumů a výstav. Pravidelně byl kontrolován stav sbírkových předmětů v depozitářích a klimatické podmínky, o kontrolách byly vedeny zápisy. Zkonzervováno bylo 22 kusů rámu obrazů, zrestaurováno 8 kusů fotografií E. Rauppa. Inventarizace proběhla u 613 kusů sbírkových předmětů.

Úsek dokumentace

Na úseku dokumentace byly v roce 2007 plněny úkoly následujícím způsobem :

- sbírkový fond byl fotografován pouze digitální technikou. Rozmnoženo bylo 1.300 kusů karet evidence II. stupně.
- evidován negativní, pozitivní a digitální materiál z výzkumů a výstav v celkovém počtu 2.547 kusů snímků, z toho 233 digitálních a 2.314 klasických. Probíhalo zpracování elektronických karet odborných úseků včetně tisku tvrdé a červené karty, nalepení štítků a zařazení do kartotéky (celkem 718 kusů). V systému BACH zpracována evidence CD a DVD z výzkumů a výstav (18 nosičů). Do fotoarchívu PC zapsáno 3.940 přírůstků (celkový stav v PC činí 62.340 položek). Do přírůstkové knihy zapsáno celkem 2.833 přírůstků.
- naskenováno bylo 442 sbírkových předmětů historické povahy (ex libris a pohlednic) včetně vytvoření elektronické karty a poznámky v červené kartě sbírkového fondu (53 kusů)
- byla dokončena inventarizace historického fondu. Při ní bylo zkontrolováno, označeno v PC a v kartotéce celkem 6.888 položek. Nově zaevidováno 1.190 karet, vytištěno 1.000 nových karet.
- zaevidováno a založeno 346 kusů diasnímků.
- předáno k přefocení a následně zpracováno celkem 150 kusů skleněných negativů.
- k přefocení vybráno, předáno a následně zpracováno 200 kusů karet bez negativu.
- po celý rok prováděna evidence zápůjček a výpůjček formou hospodářských smluv (22) a kontrolovány termíny vrácení.
- průběžně bylo spolupracováno s badateli i odbornými pracovníky při výběru negativního a pozitivního fotomateriálu (celkem 146 badatelů, z toho 66 externích, 80 interních).
- po celý rok byl veden sklad tisků a zboží pro prodej v pokladnách muzea (63 příjemek a 236 výdejek, 103 faktur) včetně provádění měsíčních uzávěrek a pololetních inventur.
- průběžně byly rozesílány a fakturovány na základě objednávek publikace SM (230 zásilek), tyto byly rovněž osobně i písemně propagovány (prodej v knihkupectvích Portál Uherské Hradiště, MIC UH, Academia Praha, Regula Pragensis Praha, Wilhelmínová Praha, IC Luhanka, etnografická konference).
- průběžně byla vedena a ošetřována muzejní videotéka a zápůjčky videokazet.
- probíhal terénní sběr, zapůjčení a výběr materiálů (CD, negativy, filmy). Fotografovi předáno 340 kusů snímků, z toho zpracováno 128 snímků.

Fotografický a videoúsek

V souladu s plánem činnosti byly v roce 2007 zabezpečeny tyto fotografické práce:

- provedena fotodokumentace 622 sbírkových předmětů v počtu 800 kusů digitálních snímků.
- provedena fotodokumentace výzkumů a výstav v počtu 5.886 kusů snímků (z toho 5.164 digitální a 722 klasickou technologií).
- zhotoveno 150 kusů reprodukčních negativů a fotografií z historických skleněných desek.
- zhotoveno 200 kusů reprodukčních negativů z karet, které neměly negativ.
- průběžně prováděna fotodokumentace významných akcí a událostí v regionu (785 digitálních snímků).
- průběžně prováděna fotodokumentační práce pro výstavní činnost muzea.
- průběžně prováděna fotodokumentace konzervačních procesů v počtu 76 kusů záběrů.
- podle požadavků prováděny fotografické práce pro publikační a propagační účely.
- podle požadavků zhotovovány videozáznamy.
- podle požadavků ozvučovány vybrané akce muzea.

Konzervační úsek

V roce 2007 byly zabezpečeny v souladu s plánem činnosti tyto konzervátorské práce :

- pro etnografické oddělení zkonzervováno 1.303 kusů sbírkových předmětů.
- pro archeologické oddělení zkonzervováno 102 kusů sbírkových předmětů, dále poskytnuta podpora při přípravě výstav.
- pro historický úsek zkonzervováno 301 kusů předmětů, dále poskytnuta podpora při přípravě výstav.
- pro úsek umění zkonzervováno 22 kusů předmětů.
- pravidelně (minimálně 1x za měsíc) byly kontrolovány, větrány, případně zvlhčovány depozitáře.
- na PC zpracováno celkem 311 kusů nových a 910 starých konzervačních karet.
- účast na odborných seminářích.
- protokolárně předávány předměty před a po konzervaci včetně jejich fotodokumentace.

Odborná knihovna

V uplynulém roce plnila pracovnice odborné knihovny Slováckého muzea v Uherském Hradišti plánované úkoly následujícím způsobem :

- průběžné poskytování služeb badatelům - počet badatelů 165, počet badatelských návštěv 333, počet výpůjček 1.714 (z toho 657 absenčních, 885 prezenčních a 172 meziknihovní výpůjční služba).
- průběžně doplňován knihovní fond včetně zápisů nových přírůstků – do počítače bylo vloženo

celkem 445 přírůstků. Knihovní fond obsahuje celkem 21.981 titulů.

- v rámci I. etapy inventarizace zrevidováno 1.803 svazků knih a kompletů periodik.
- průběžně bylo prováděno elektronické sjednocení duplicitních knižních titulů.
- průběžně byl sjednocován slovník autorit, klíčových slov, edic a nakladatelů.
- v rámci analytického zpracování vybraných časopisů, novin a sborníků zaevidováno 814 záznamů.
- všechna vybraná periodika z roku 2006 (24 titulů) a poškozené publikace (15 titulů) byly zapsány a vřazeny do knihovního fondu.
- obvyklým způsobem spolupracováno se 17 českými i 12 zahraničními knihovnami v 7 evropských zemích (mezinárodní výměna tisků).
- všechny články pojednávající o činnosti Slováckého muzea a regionu byly průběžně kopírovány a archivovány.
- průběžně prováděno kopírování, vazba a laminování materiálů včetně sledování hospodárnosti.
- pracovnice se účastnila dosud neukončeného e-learningového kurzu katalogizace v Národní knihovně.
- průběžně probíhala výměna záznamů v rámci souborné databáze RegCat s Knihovnou Bedřicha Beneše Buchlovana.
- průběžně byla naplňována databáze regionálních osobností (celkem 89 hesel).

Pohyb sbírkových předmětů (zápůjčky a výpůjčky)

V průběhu roku 2007 Slovácké muzeum zapůjčilo na základě písemné smlouvy 29 institucím k výstavním účelům celkem 817 kusů sbírkových předmětů. Naopak k vlastním výstavám si vypůjčilo celkem 149 exponátů od 10 jiných organizací.

ČINNOST VĚDECKO-VÝZKUMNÁ A METODICKÁ

Národopisný úsek

- dokončen výzkum „*Dary a obdarování*“ včetně výstupu – vydání stejnojmenného sborníku.
- realizována mezinárodní konference Mezinárodní komise pro studium lidových obyčejů v Karpatech na téma „*Dary a obdarování*“.
- pokračoval výzkum výroby lidového kroje a dokumentace textilních technologií, zpracováno 7 výrobců.
- provedena fotodokumentace 52 zvykoslovných akcí v terénu.
- v rámci přípravy pro zápis do památek UNESCO byla opět velká pozornost věnována jízdě králů ve Vlčnově a v Kunovicích (terénní výzkum, video a foto dokumentace, soupis pramenů a literatury apod.).
- v rámci činnosti Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje byla provedena I. etapa výzkumu na téma „*Identifikace a dokumentace lidového stavitelství*“. Při ní bylo dokumentováno 78 obcí, nafoceno 900 objektů a pořízeno 9.000 fotografií. V rámci dotazníkového výzkumu doručeny dotazníky 306 obcím (návratnost činila 70%, tedy 202 obcí)
- pokračovala dokumentace lidových výrobců a technologií v terénu (celkem tři dílny).
- v rámci přípravy stálé expozice „*Lidové pálenice na moravsko – slovenském pomezí*“ pokračoval terénní výzkum na dané téma.
- činnost Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje byla propagována 20 příspěvky ve veřejných sdělovacích prostředcích.
- průběžně byly aktualizovány informace Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje na webových stránkách *Lidová kultura a Lidová řemesla* (20 příspěvků).
- v roce 2007 získány granty na tyto výzkumné úkoly:
 - 1) „*Identifikace a dokumentace tradičního lidového stavitelství ve Zlínském kraji – I.*“ (MK ČR)
 - 2) „*Lidoví malíři z rodu Hánů*“ (MK ČR)
 - 3) „*Lidoví malíři z rodu Hánů*“ (Nadace Děti – kultura - sport)
- pro MK ČR byl vypracován a podán návrh na udělení titulu *Nositel tradice lidových řemesel* – celkem 5 nominací
- pro Město Uherské Hradiště byl vypracován a podán návrh na udělení „*Ceny Vladimíra Boučka*“ za zachování a rozvoj lidové umělecké výroby – celkem 5 nominací
- zpracovány podklady pro granty MK ČR 2008 – „*Současná podoba lidových tradic v obcích Zlínského kraje*“ a „*Identifikace a dokumentace tradičního lidového stavitelství ve Zlínském kraji – II.*“
- na úseku kronikářské práce byla na požádání průběžně poskytována metodická pomoc včetně realizace aktivu kronikářů (26 účastníků).
- další odborná metodická pomoc jednotlivcům, skupinám, obcím, institucím, souborům apod. byla poskytnuta ve 112 případech (z toho 23 vysokoškolským a 21 středoškolským studentům).

- velmi úzká spolupráce s externími odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů probíhala se sesterskými organizacemi Zlínského kraje, dále pak zejména s Národním ústavem lidové kultury ve Strážnici, Akademií věd ČR v Brně, FF MU v Brně, Moravským zemským muzeem v Brně, Souborem lidových staveb Vysočina, Národním památkovým ústavem, územním pracovištěm V Kroměříži a v Brně, Muzeem Kyjovska v Kyjově a Podhoráckým muzeem v Předklášteří u Tišnova. V rámci činnosti Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje probíhala spolupráce s ostatními obdobnými pracovišti ve všech krajích ČR.

Archeologický úsek

- podle požadavků investorů oddělení proběhly větší záchranné výzkumy v těchto obcích: Modrá, Uherský Brod, Holý kopec u Buchlovic a Uherské Hradiště (celkem 5 akcí).
- byly zpracovány 2 nové nálezové zprávy.
- sledována stavební činnost v okrese Uherské Hradiště a vedena stavební agenda – celkem 83 stavebních akcí, napsáno 8 vyžádaných vyjádření.
- s investory bylo uzavřeno 9 smluv na provedení záchranného archeologického výzkumu v celkové fakturované částce 152.020,- Kč.
- pro NPÚ Praha provedena aktualizace katalogové a mapové registrace archeologických nalezišť (14 lokalit).
- metodická pomoc byla poskytnuta 3 studentům archeologie při zpracování seminárních a ročníkových prací.
- při řešení vědeckovýzkumných úkolů bylo úzce spolupracováno s Archeologickým ústavem AV ČR v Brně, Ústavem archeologie a muzeologie FF MU v Brně a Archeologickým ústavem MZM v Brně.

Historický úsek

- pokračoval výzkum *“Uměleckohistorické památky okresu Uherské Hradiště”*, tentokrát zaměřený na obce Podolí a Kostelany (zpracováno 20 objektů).
- v rámci výzkumu dějin n.p. Let Kunovice a historie letectví byl proveden výzkum, jehož výstupem se stala výstava *„L-410, příběh kunovického letadla“*.
- proveden výzkum *„Spolupráce B. B. Buchlovana s Josefem Hodkem“*. V jeho rámci zpracován sbírkový fond SM UH a proveden výzkum v archívu. Výstupem se stala studie ve sborníku Slovácko 2007.
- v rámci výzkumu a dokumentace historie lidových muzik regionu byl proveden výzkum u 62 respondentů, výstupem se stalo 9 příspěvků v tisku a publikace.
- pokračovala příprava stálé expozice *„Lidové pálenice na moravsko – slovenském pomezí“* včetně terénního výzkumu (zajištěny 4 exponáty). Byl připraven ideový záměr expozice, shromážděny podklady pro žádost v programu Intereg, projednáno umístění expozice v objektu obce Vlčnov.
- metodická pomoc byla poskytnuta 14 badatelům ve 112 případech včetně vedení studentských prací a oponentury diplomové práce.
- byla připravena a realizována mezinárodní konference *„Východní Morava v 10. – 14. století“*.
- při řešení vědeckovýzkumných úkolů bylo úzce spolupracováno s Muzeem jihovýchodní Moravy ve Zlíně, Masarykovým muzeem v Hodoníně, Moravským zemským muzeem v Brně, Městským úřadem v Uherském Hradišti, MIC Uherské Hradiště a Gymnáziem Uherské Hradiště.

Úsek dějin umění

- byla prováděna aktualizace výsledků výzkumu na téma *“Zlínská Škola umění a Střední uměleckoprůmyslová škola v Uherském Hradišti”* (hesla, nové výstavy, katalogy, články apod.).
- proběhly výzkumy pro přípravu výstav v galerii v roce 2007 a 2008.
- byl připraven a realizován *„9. ročník Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky“*. Výstupem se stala stejnojmenná výstava v Uherském Hradišti doplněná katalogem. Rovněž byla připravena česká část výstavy *„Mezi Dunajem, Vltavou a Vislou v polské Wroclawi“*.
- průběžně byla poskytována metodická pomoc jednotlivcům a institucím a určování či ohodnocování výtvarných děl (81 případů).
- při řešení vědeckovýzkumných a výstavních úkolů bylo úzce spolupracováno s Radou galerií ČR, GVU Hodonín, Muzeem Kroměřížska v Kroměříži, Galerií Dolmen Brno, Galerií pod radnicí Zlín, Městskou galerií Ústí nad Orlicí, Národní knihovnou Praha, VŠVU Bratislava, Muzeem mincí a medailí v Kremnici a Városi galérií v Nyíregyháze, městskými a obecními úřady v Uherském Hradišti, Uherském Ostrohu, Kunovicích a Ostrožské Nové Vsi.

Metodická činnost ve školství

- studentům 4. ročníku Střední hotelové školy v Uherském Hradišti poskytnuta v SM UH povinná praxe včetně metodiky při tvorbě jejich závěrečných prací.
- v Dětském ateliéru GSM se uskutečnilo 56 tvořivých a naučných programů pro děti a mládež (včetně handicapovaných) a rodiny za účasti 1.123 dětí a 75 dospělých.
- v rámci výstavy k 750. výročí založení města Uherské Hradiště bylo realizováno 8 výukových programů *„Uherské Hradiště – za branami středověkého města“* pro 176 žáků ZŠ.
- průběžně probíhal výukový program pro MŠ a ZŠ *„Rok v muzeu“*. Jeho 13 realizací se zúčastnilo celkem 302 osob, z toho 280 dětí a 22 dospělých.
- pokračovala spolupráce se 17 studenty středních a vysokých škol. 4 studenti VŠ spolupracovali na terénním výzkumu lidového stavitelství ZK, 5 studentů VŠ vykonávalo odbornou praxi včetně práce se sbírkami a 8 studentů SŠ a VŠ pracovalo na archeologickém výzkumu.

ČINNOST KULTURNĚ-VÝCHOVNÁ

Stálé expozice

1. Slovácko (Slovácké muzeum)
2. Výtvarné umění jihovýchodní Moravy (Galerie Slováckého muzea)
3. Velká Morava (Památník Velké Moravy Staré Město)
4. Lidové bydlení (Topolná 90)
5. Lidové bydlení (Topolná 93)
6. Vesnické kovářství (Topolná 90)
7. Velká Morava (Uherské Hradiště, Sady)
8. Velká Morava (Staré Město, Špitálky)
9. Velká Morava (Modrá u Velehradu)
10. Letecké muzeum (Kunovice)

Výstavy

V roce 2007 návštěvníci Slováckého muzea shlédli tyto výstavy :

1. Aztékové a civilizace starého Mexika (Slovácké muzeum).
2. Řezbář František Gajda ze Strážnice (Slovácké muzeum).
3. Lidoví malíři rodu Hánů z Blatnice – Aj to sú maléři od boha samého (Slovácké muzeum).
4. Oscar Niemeyer – ve fotografiích Petra Jedináka /letní filmová škola/ (Slovácké muzeum).
5. Marcos Prado – Jardim Gramacho, Charcoal people /letní filmová škola/ (Slovácké muzeum).
6. Boris Jirků – Márquézománie, ozvěny Brazílie /letní filmová škola/ (Slovácké muzeum).
7. Uherské Hradiště – město královské (Slovácké muzeum).
8. Uherské Hradiště – takoví jsme byli (Slovácké muzeum).
9. Jehla, příze, pokličky, hračky naší babičky (Slovácké muzeum).
10. Pavel Bezděčka – Krása koroze (Slovácké muzeum).
11. Výsledky kurzu pletení z proutí a kukuřičného šustí (Slovácké muzeum).
12. L 410 – Aviatc story – příběh kunovického letadla (Slovácké muzeum).
13. Antonín Kroča/obrazy, Antonín Kroča jun./sochy (Galerie Slováckého muzea).
14. Antonín Gavlas – Prosvětlování, obrazy, fotografie, smalty (Galerie Slováckého muzea).
15. Nositelé tradice lidových řemesel (Galerie Slováckého muzea).
16. Miroslav Malina – obrazy a kresby (Galerie Slováckého muzea).

17. 4 x struktury / Michal Bauer, Zdeněk Macháček, David Medek, Tomáš Medek (Galerie Slováckého muzea).
18. Karlův most ne, ale hrad může být váš / absolventi AVU v Praze (Galerie Slováckého muzea).
19. Svety dnešné a včerajšie / Martin Martinček a Dušan Hanák (Galerie Slováckého muzea).
20. Letem světem na křídlech fantazie – výtvarný projekt ZUŠ Uherské Hradiště (Galerie Slováckého muzea).
21. Výsledky 9. ročníku Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky (Galerie Slováckého muzea).
22. Tváře známé a neznámé / Portrét v české grafice 19. a 20. století (Galerie Slováckého muzea).
23. Antonín Zelnitius, objevitel Veligradu (Památník Velké Moravy)

Výstavy mimo prostory Slováckého muzea v ČR:

24. Na počátku byla hlína – vývoj keramiky na Uherskohradištku (Státní zámek Buchlovice).
25. Slovácko očima Františka Horenského (Státní zámek Buchlovice).
26. Poklady muzeí Zlínského kraje (Národní muzeum Praha, Lobkovický palác).

Výstavy mimo prostory Slováckého muzea v ČR nad rámec oficiálního plánu:

27. Řezbář František Gajda ze Strážnice (Galerie Doma u Ježů, Kyjov).
28. Jaroslav Dobrovolský, grafika (Městský úřad Uh. Ostroh)
29. Eva Hodinová, keramika, obrazy (Muzeum Policie ČR, Praha)
30. Miroslav Malina, obrazy (Galerie Dolmen, Brno)
31. Max Švabinský, grafika (Obecním úřad Ostrožská Nová Ves)
32. Miroslav Malina, Tulák po hvězdách, Francisdrake (Galerie Pod Radnicí, Zlín)
33. Tomáš Měšťánek, obrazy, kresby (Muzeum Kroměřížska, Kroměříž)
34. Josef Pšurný, obrazy (Obecní úřad Ostr. Nová Ves)
35. Petra Seidlová, obrazy (Městský úřad Kunovice)
36. Jiří Vlach (Galerie Ve dvoře, Veselí nad Moravou)

Výstavy v zahraničí:

37. Velikonoce na Slovácku (Neapol, Itálie).
38. Mezi Dunajem Vltavou a Vislou - litá medaile, plaketa a plastika (Wroclav, Polsko).
39. Řezbář František Gajda ze Strážnice (Gbely, Slovensko).

Celkem bylo připraveno, autorsky zajištěno a realizováno 39 výstav, z nich 16 mimo prostory Slováckého muzea, z toho 13 v České republice a 3 v zahraničí.

Doplňkové kulturní akce

- 24 předvádění výroby tradičních zvykoslovných předmětů (návštěvnost 3.934 osob).
- kurz práce s proutím a pedigem pro pokročilé – 20 lekcí, 95 účastníků.
- jarmark lidových řemesel v rámci Dnů otevřených dveří památek a slavností vína – 20 výrobců.
- kurz práce s kukuřičným šustím – 5 lekcí, 60 účastníků.
- 6. ročník turistických cyklovýletů „Se Slováckým muzeem za poznáním památek regionu“, 30 účastníků.
- Otevřené dveře fotoarchivu a knihovny SM UH v rámci Dnů otevřených dveří památek a slavností vína, 22 osob.
- 3 koncerty (vánoční, rockový, komorní).
- Dětské centrum – Dětský ateliér v GSM UH – 56 tvořivých a naučných programů pro děti a mládež (včetně handicapovaných) a rodiny za účasti 1.123 dětí a 75 dospělých.
- v rámci výstavy k 750. výročí založení města Uherské Hradiště bylo realizováno 8 výukových programů „Uherské Hradiště – za branami středověkého města“ pro 176 žáků ZŠ.
- průběžně probíhal výukový program pro MŠ a ZŠ „Rok v muzeu“. Jeho 13 realizací se zúčastnilo celkem 302 osob, z toho 280 dětí a 22 dospělých.

Celkem proběhlo v roce 2007 ve Slováckém muzeu 132 dětských programů, předvádění technik lidové rukodělné výroby, kurzů a dalších doplňkových kulturních akcí.

Přednášková a další kulturní činnost

- 49 odborných přednášek pro veřejnost pro 1.968 osob, z toho 1.132 dospělých a 836 dětí a mládeže.
- 38 přednášek ve výstavách a expozicích pro 819 osob, z toho 250 dospělých a 569 dětí a mládeže.

V roce 2007 uspořádalo Slovácké muzeum celkem 87 přednášek pro 2.787 posluchačů, z toho 1.382 dospělých a 1.405 dětí a mládeže.

Semináře, symposia a konference

Pořádané Slováckým muzeem v roce 2007:

- mezinárodní konference Mezinárodní komise pro studium lidových obyčejů v Karpatech „*Dary a obdarování*“.
- mezinárodní konference „*Východní Morava v 10. – 14. století*“.

V průběhu roku se odborní pracovníci zúčastnili řady konferencí, poradních sborů, redakčních rad, programových rad folklórních festivalů, kulturních komisí apod.

Spolupráce – další významné kulturní akce

- Mezinárodní folklorní festival ve Strážnici.
- Folklorní festival Dětská Strážnice.

Členství v profesních či zájmových sdruženích a radách

- International Council of Museums – ICOM.
- Asociace muzeí a galerií České republiky.
- Rada galerií České republiky.
- Programová rada Mezinárodního folklorního festivalu ve Strážnici.
- Programová rada Folklorního festivalu Dětská Strážnice.
- Česká národopisná společnost.
- Mezinárodní komise pro studium lidové kultury v Karpatech.
- Muzejní spolek v Uherském Hradišti.
- Historická společnost Starý Veligrad.
- Národní rada pro tradiční lidovou kulturu (MK ČR).

Ediční a publikační činnost

V roce 2007 byl vydán společenskovědní sborník *“Slovácko 2006”*. Další ročník tohoto sborníku byl připraven a předán do výroby (vyjde začátkem roku 2008). Byl rovněž připraven a k tisku předán sborník z mezinárodní konference *„Východní Morava v 10. až 14. století“*. Slovácké muzeum se redakčně podílelo na vydání ročníku časopisu *“ZVUK”*. K výstavám byly vydány 3 katalogy, muzeum se redakčně a autorsky podílelo na vydání *„Průvodce památkami královského města Uherské Hradiště“*, monografie *„Miroslav Malina, Tulák po hvězdách“* a publikace *„Uherské Hradiště – město na řece Moravě“*. Vydána byla publikace *„Hráli jsme jak andělé“* (spolupráce s KKFB ve Zlíně).

Celkem vydalo Slovácké muzeum samostatně v roce 2007 1 odborný sborník a 3 katalogy.

Jednotlivá odborná oddělení publikovala výsledky svých výzkumů, výstavní činnosti a dalších kulturních akcí muzea v odborném tisku a také je prezentovala masmédiích následujícím způsobem :

- etnografie a - 101 příspěvků.
- archeologie – 28 příspěvků.
- historie - 63 příspěvků.
- umění - 47 příspěvků.
- knihovna – 3 příspěvky.

Celkem připravili v roce 2007 pracovníci Slováckého muzea do odborného tisku a pro masmédiá 242 příspěvků.

Činnost výtvarníka

Plán činnosti na rok 2007 byl výtvarnicí bezvýtku splněn. Instalace výstav (viz oddíl výstavní činnosti) proběhla v požadovaných termínech a v dobré kvalitě. Rovněž publikační a propagační materiály (viz ediční a publikační činnost) dosahovaly výborné úrovně.

Činnost pracovníka pro styk s veřejností

Pracovnice zpracovávala měsíční programovou nabídku muzea a další propagační materiály, aktualizovala webové prezentace, spolupracovala s redakcemi masmédií včetně dodávání příspěvků, podílela se na doplňkových kulturních akcích, seminářích, sympoziích a konferencích, programech vernisáží apod. a rovněž spolupracovala při přípravě žádostí o granty a sponzorské dary.

Meziúseková výpomoc

Meziúseková výpomoc byla i v roce 2007 již tradičně na velmi dobré úrovni. Spolupráce probíhala zejména při rekonstrukčních a následných úklidových pracích, instalacích výstav, stěhování sbírek a jiného materiálu, při přípravách vernisáží, plesu, inventurách, přípravách objektů a lokalit na sezónu, při zajišťování výroby tisků apod.

OSTATNÍ ČINNOSTI

Provoz a materiálně - technické zabezpečení

V roce 2007 plnil provozní úsek úkoly stanovené plánem činnosti následujícím způsobem (uvádíme pouze vybrané výraznější položky – podrobnosti viz hospodářská část rozborů činnosti):

- Hlavní budova - provedeny drobné opravy sociálních zařízení, oprava hromosvodu, malování sklepů a pracoven. Dále provedeny ochranné nátěry venkovních rýn a nátěry plechových částí střechy. Mimo plán musely být opraveny venkovní omítky poškozené nástřiky od sprejerů a rovněž došlo k údržbě koberců a výstavních prvků v expozici Slovácko. Realizována byla náročnější stavební akce – vybudování nouzového únikového východu včetně částečné prostorové úpravy sálu expozice Slovácko. Nouzový východ splňuje veškeré současné bezpečnostně požární normy (EPS, automatické odvětrávání apod.)
- Galerie Slovákého muzea - opraveny venkovní sanační omítky, natřena dřevěná vstupní vrata, vyčištěna kanalizace a rovněž provedena celková údržba zeleně na nádvoří galerie včetně výsadby vichřicí poškozených stromů (výměna 2ks růžových kaštanů). V souladu s plánem bylo provedeno kompletní zrestaurování vstupního portálu a ostění budovy.
- Památky lidového stavitelství Topolná - provedeny opravy dřevěných plotů včetně ochranných nátěrů, opravy venkovních omítek, nátěrů vrat. Po několika letech se podařilo dokončit opravu dřevěných podlah v expozici bydlení.
- dále prováděna průběžná údržba archeologických lokalit a příprava objektů SM včetně lokalit na sezónu (oprava zdiva a zpevněného terénu, opravy velkoplošných poutačů).

Rovněž byly průběžně prováděny pravidelné kontroly lokalit a objektů muzea včetně odstraňování zjištěných nedostatků. Dále byla bezproblémově zabezpečována běžná provozně - kontrolní činnost (autoprovoz, všestranná údržba, MTZ, nákupy ostatních pracovníků, kontrola správnosti fakturace, nákupy cenin a PHM včetně evidence, sledování spotřeby energie, paliv, telefonních hovorů atd.).

Ekonomický úsek

Plánované úkoly byly ekonomickým oddělením beze zbytku a bezproblémově splněny. Podrobnosti viz kapitola Rozbor hospodářské činnosti.

Úsek BOZP, PO, CO a ekologie

Všechny povinnosti organizace v oblasti BOZP, PO, CO a ekologie zajišťoval ve sledovaném období pracovník muzea – referent BOZP, PO, CO se smluvní účastí firmy BT SERVIS. Pracovník sledoval termíny a správnost plnění potřebných prací a prováděl základní kontrolní činnost (lékárničky, vybavenost hasicími přístroji, inventury a ochrana CO materiálu, vybavení ochrannými prostředky jednotlivce apod.). Další specializované úkoly (školení, revize, směrnice apod.) smluvně zajišťovala firma BT SERVIS. Všechny úkoly uvedené v plánu činnosti úseku na rok 2007 byly splněny.

Úsek EPS, EZS, PTV

Referent elektronických požárních systémů, elektronických zabezpečovacích systémů a průmyslových televizí vedl ve sledovaném období veškerou agendu, sledoval termíny povinných revizí a kontroloval jejich řádné provedení, jednal se servisní firmou Security UH a policií, proškoloval pracovníky pověřené manipulací se systémy v jednotlivých objektech, průběžně objednával a kontroloval odstranění vzniklých závad na systémech, vedl knihu poplachů, kontrol napadených prostor, účastnil se výjezdů policie při vyhlášení poplachu apod.

Úsek údržby počítačových sítí a počítačového vybavení

Technik PC splnil v roce 2007 následující úkoly:

- pravidelně aktualizoval antivirový program na všech PC v instituci.
- zajistil odstranění veškerých vzniklých závad na PC, serveru a v síti.
- podle aktuální potřeby posiloval hardware zařízení.
- prováděl periodickou kontrolu legálnosti instalovaného softwaru (licenční doklady na jednotlivé produkty archivovány na oddělení dokumentace SM).
- všem pracovníkům poskytoval školicí a poradenskou činnost .
- aktualizoval harmonogram postupné obměny a vybavování instituce výpočetní technikou i softwarem.
- prováděl aktualizaci a rozšiřování stávajících webových stránek Slováckého muzea, podílel se na přípravě stránek nových.
- průběžně aktualizoval údaje SM UH na webových stránkách Lidová kultura, Lidová řemesla apod.
- spolupracoval při úpravě webového rozhraní pro soubornou databázi regionálních informací RegCat.
- dbal na zálohování důležitých dat SM UH.
- prováděl kontrolu integrity databází programů BACH.

Současný stav vybavení Slováckého muzea výpočetní technikou je následující:

- Hlavní budova: PC - 16 kusů; notebook - 3 kusy; server - 2 kusy; tiskárna - 10 kusů; skener – 3 kusy; kopírka 1 kus.
- Galerie: PC - 3 kusy; notebook - 1 kus; server - 1 kus; tiskárna - 3 kusy; skener – 1 kus; kopírka 1 kus.
- Archeologické oddělení a přednáškové centrum: PC - 4 kusy; notebook - 2 kusy; server - 0 kusů; tiskárna - 2 kusy; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů, multifunkční zařízení (tiskárna, skener, kopírka) – 1 kus.
- Konzervační oddělení: PC - 2 kusy; notebook - 1 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.
- Památník Velké Moravy: PC - 1 kus; notebook - 0 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.
- Letecké muzeum: PC - 1 kus; notebook - 0 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.

Počítačová síť je vybudována v hlavní budově, v galerii, na detašovaném pracovišti Hradební a v objektu přednáškového centra s archeologickým oddělením. Internetové připojení hlavní budovy, galerie, pracoviště Hradební a přednáškového centra s archeologickým oddělením je zajištěno

mikrovlánnou technologií. InSTITUTE provozuje vlastní webové stránky s doménou www.slovackemuzeum.cz a elektronickou odbornou knihovnu s adresou <http://knihovna.slovackemuzeum.cz>. Každý z pracovníků muzea má vlastní e-mailovou schránku. Ve všech pokladnách instituce je zavedena technologie PC pro prodej a tisk vstupenek a ostatního zboží.

Podrobné informace uvádíme v následující tabulkové části, která zahrnuje zadání jednotlivých úkolů a způsob jejich plnění:

ČINNOST SBÍRKOTVORNÁ A PÉČE O SBÍRKY

1.1.	N Á R O D O P I S N Ý Ú S E K
1.1.1.	<p>Průběžná evidence I. stupně předmětů získaných koupí a darem.</p> <p><i>Plnění:</i> V roce 2007 byly 1. stupněm zaevidovány celkem 1 483 předměty (1/07-402/07). Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů 1. stupněm k 31.12. 2007: 35 700 ks.</p>
1.1.2.	<p>Evidence II. stupně sbírkových předmětů, prepis karet II. stupně do PC.</p> <p><i>Plnění:</i> V roce 2007 zaevidováno 700 ks karet s 1 441 předmětem. Do elektronické podoby převedeny 973 karty s 973 předměty. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2007: 8 533 ks, tj. 23,9 %.</p>
1.1.3.	<p>V souladu se zákonem č.122/2000 Sb. Prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do CES – hlášení nových přírůstkových čísel ve čtvrtletních termínech, hlášení nových inventárních čísel v pololetních termínech.</p> <p><i>Plnění:</i> Byla provedena aktualizace zápisu národopisného sbírkového fondu do Centrální evidence sbírek podle zákona 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000 ve stanovených termínech.</p>
1.1.4.	<p>Inventarizace části sbírkového fondu včetně zpracování protokolu a všech předepsaných náležitostí - keramiky, min. 10 % z celkového sbírkového fondu. Inventarizační komise: M. Bilíková (předsedkyně), H. Zemánková, dr. Tarcalová, Mgr. Kondrová, dr. Habartová (členky).</p> <p><i>Plnění:</i> Byla provedena inventarizace části sbírkového fondu - keramiky včetně zpracování protokolu a všech předepsaných náležitostí. Nebyly shledány nedostatky. Celkový počet inventarizovaných sbírkových předmětů: 5 200 ks.</p>
1.1.5.	<p>Výběr a předání sbírkových předmětů ke klasické i digitální fotodokumentaci, zpětné určení snímků, přiřazení ke kartám a předání do dokumentace - cca 100 ks.</p> <p><i>Plnění:</i> Za rok 2007 celkem nafoceno 182 ks sb. předmětů a 241 snímků přiřazeno k 196 kartám.</p>
1.1.6.	<p>Zpracování fotografií národopisného oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2007 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivy.</p> <p><i>Plnění:</i> Zpracováno a zapsáno 1 234 ks fotografií v klasické podobě, v dig. podobě BACH vybráno z 2 503 snímků celkem 827 a zpracováno na 556 kartách.</p>
1.1.7.	<p>Výběr a protokolární předání předmětů ke konzervaci v počtu cca 300 ks předmětů - nákupy z roku 2006 a starý fond.</p> <p><i>Plnění:</i> Za celý rok předáno ke konzervaci 1 366 kusů sb. předmětů.</p>

1.1.8.	<p>Terénní sběr sbírkových předmětů dosud nezastoupených v národopisných sbírkách SM.</p> <p><i>Plnění:</i> Předměty byly nakoupeny ze Starého Města, Uh. Ostrohu, Uh. Hradiště, Bukovan, Vnorov, Brna, Uh. Brodu, Prahy, Míkovic, Strážnice, Mařatic, Popovic, Nového Knína.</p>
1.1.9.	<p>Příprava a realizace nákupní komise, sepsání nabídkových listů, návrhů kurátora a protokolů.</p> <p><i>Plnění:</i> Nákupní komise zasedala 7. listopadu 2007. Členům bylo předloženo 16 nabídkových listů a návrhů kurátora, včetně protokolů. Předměty byly nakoupeny ze Starého Města, Uh. Ostrohu, Uh. Hradiště, Bukovan, Vnorov, Brna, Uh. Brodu, Prahy, Míkovic, Strážnice. Přijaty byly dary, které byly sepsány na 50 darovacích listech.</p>
1.1.10.	<p>Zajištění účinné ochrany všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.</p> <p><i>Plnění:</i> Byla zajištěna účinná ochrana všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici, pravidelně prováděny kontroly a zápisy, vedeny knihy návštěv. V závěru roku byly předloženy ke kontrole řediteli.</p>
1.1.11.	<p>Přestěhování sbírkového fondu keramiky z muzea do kasáren.</p> <p><i>Plnění:</i> Přestěhován sbírkový fond keramiky z muzea do nového depozitáře v kasárnách v počtu 5 200 ks.</p>
1.2.	ARCHEOLOGICKÝ ÚSEK
1.2.1.	<p>Evidence I. stupně nově získaných a stávajících dosud nezaevidovaných sbírkových předmětů.</p> <p><i>Plnění:</i> I. stupněm evidence bylo zaevidováno 468 ks předmětů pod přírůstkovými čísly 1/07 - 9/07. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2007: 288 217 ks.</p>
1.2.2.	<p>Evidence II. stupně nově získaných a dosud nezaevidovaných předmětů, včetně inventarizace starších sbírkových fondů (cca 7 000 ks), včetně jejich zápisů do programu BACH. Inventarizační komise: PhDr. Blanka Rašticová, předsedkyně, Mgr. Dana Menoušková, Radka Kolečkářová, členové.</p> <p><i>Plnění:</i> II. stupněm bylo zaevidováno nově 811 ks předmětů (A 249 846 - A 250 657) zapsaných na 364 ks karet evidence II. stupně, inventarizováno bylo celkem 7 564 ks starších sbírek (A 43 301 - A 50 536). Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2007: 20 180 kusů karet, tj. 6,6%.</p>
1.2.3.	<p>Postupné ukládání všech sbírek (fondy A, SF i SM) do regálů v nových depozitářích archeologického oddělení.</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně uspořádány depozitáře číslo 006, 102 a 104.</p>

1.2.4.	<p>V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn v pololetních termínech do Centrální evidence sbírek (CES) – aktualizace sbírkového fondu - nově získané a inventované předměty, vyřazení inventárních i přírůstkových čísel z evidence CES, k nimž nelze dohledat v důsledku povodní sbírkové předměty v souvislosti se směrnicí ředitele.</p> <p><u>Plnění:</u> Byla provedena aktualizace zápisu archeologického sbírkového fondu do Centrální evidence sbírek podle zákona 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000.</p>
1.2.5.	<p>Zajištění fotodokumentace: cca 30 ks diapositivů pro potřeby přednáškové činnosti, fotodokumentace cca 50 ks vybraných sbírkových předmětů pro potřeby publikace a dokumentace sbírek; fotodokumentace výstavy o Uherském Hradišti klasicky i digitální technologií.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem nafoceno 389 ks fotografií digitální technikou, z toho 167 ks sbírek a 222 ks z výstav a přednášek, dále 30 ks profi dia sbírek, 77 ks klasických fotografií a 165 ks diapositivů pro přednášky.</p>
1.2.6.	<p>Zpracování fotografií archeologického oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2007 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivy.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 156 ks digitálně sbírky, výzkumy a výstavy 98 ks klasicky, 222 ks digitálně.</p>
1.2.7.	<p>Výběr a protokolární předání předmětů ke konzervaci z archeologických výzkumů a ze stávajícího sbírkového fondu (průběžně podle revize sbírkového fondu cca 100 ks). Další požadavky na konzervaci: příprava expozice výstavy "Uherské Hradiště - město královské", cca 3-4 týdny, bude upřesněno.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem bylo ke konzervaci předáno 102 ks předmětů.</p>
1.2.8.	<p>Zajištění účinné ochrany archeologických sbírkových předmětů v nových depozitářích a v trezoru, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich do nově založených knih, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.</p> <p><u>Plnění:</u> Pravidelné měsíční sledování klimatických podmínek, včetně kontrol depozitáře a zápisů do příslušných knih, které byly v závěru roku předloženy ke kontrole řediteli.</p>
1.2.9.	<p>Protokolární předání nově napsaných karet evidence II. stupně dokumentaci k zařazení.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 307 ks karet II. stupně.</p>
1.3.	HISTORICKÝ ÚSEK
1.3.1.	<p>Evidence I. stupně nově získaných předmětů.</p> <p><u>Plnění:</u> I. stupněm bylo zaevidováno celkem 744 ks sbírkových předmětů pod př. č. 1/2007 - 313/2007. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2007: 19 460 ks.</p>

1.3.2.	<p>Evidence II. stupně nově získaných předmětů.</p> <p><u>Plnění:</u> II. stupněm zaevidováno celkem 744 ks na 406 katalogizačních kartách. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2007: 8 568 tj. 84,21 %.</p>
1.3.3.	<p>Uložení sbírkového fondu v nových depozitářích - trojrozměrný materiál, zpracování lokačních seznamů, postupné provádění změn záznamů v př. knize a na katalogizačních kartách (I. etapa).</p> <p><u>Plnění:</u> Trojrozměrné předměty (vyjma terčů a postavníků) byly uloženy do depozitáře č. II, zpracovány lokační seznamy, provedeny záznamy v knize a na kartách (I. etapa). Nad plán byl přestěhován depozitář plošných sbírkových předmětů do nového depozitáře.</p>
1.3.4.	<p>V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do Centrální evidence sbírek (CES) – hlášení nových přírůstkových čísel a inventárních čísel v pololetních termínech – zabezpečit odeslání příslušných hlášení za celé muzeum.</p> <p><u>Plnění:</u> Byla provedena aktualizace zápisu historického sbírkového fondu do Centrální evidence sbírek podle zákona 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000 a odesláno hlášení za celé muzeum. Dále podáno ministerstvu kultury pravidelné roční hlášení o provedené inventarizaci.</p>
1.3.5.	<p>Inventarizace části sbírkového fondu historie včetně protokolu a všech předepsaných náležitostí – plošný materiál skupiny IX - soudobá dokumentace - v rozsahu min 10% všech sbírkových předmětů. Zahájení inventarizace trojrozměrných předmětů. Předsedkyně komise dr. Frolcová, členové komise R. Kolečkářová, dr. Rašticová, Mgr. Portl.</p> <p><u>Plnění:</u> Byla provedena fyzická inventura skupiny IX - soudobá dokumentace. Inventarizováno bylo celkem 589 ks předmětů, o inventuře byl pořízen protokolární záznam, nebyly shledány nedostatky. Zahájena byla inventarizace trojrozměrného materiálu - depozitář II. - 768 ks předmětů, v inventarizaci bude pokračováno v roce 2008. Celkem: 1 357 předmětů.</p>
1.3.6.	<p>Postupné doplňování foto sbírkových předmětů ke kartám II. stupně vloženým do počítače formou skenování sbírkových předmětů (skenování bude prováděno pracovníky dokumentace).</p> <p><u>Plnění:</u> Naskenováno a ke kartám bylo vloženo 442 ks digitálních fotografií sbírkových předmětů.</p>
1.3.7.	<p>Výběr a předání sbírkových předmětů ke klasické a digitální fotodokumentaci, zpětné určení snímků, přiřazení ke kartám a předání do dokumentace – 100 ks předmětů z přírůstků 2006. Ve výkazech rozlišovat klasickou a digitální technologii.</p> <p><u>Plnění:</u> Digitální fotodokumentací bylo zpracováno 127 ks sbírkových předmětů na 139 ks fotografií, které byly přiřazeny ke kartám.</p>
1.3.8.	<p>Zpracování fotografií historického oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2007 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivy.</p> <p><u>Plnění:</u></p>

	Do dokumentace předáno: a) 149 ks digitálních fotografií, b) 8 ks černobílých pozitivů
1.3.9.	Výběr a předání ke konzervaci cca 250 ks předmětů z nových nákupů, darů a sběru: a/ konzervace sbírkových předmětů z nových přírůstků - textil cca 50 ks sb. předmětů - Frantová, b/konzervace sbírkových předmětů z nových nákupů a starých fondů muzea - cca 200 ks předmětů - Štefánková, c/ pomoc při instalaci výstavy k výročí Uh. Hradiště. <i>Plnění:</i> Celkem zkonzervováno 301 ks sbírkových předmětů.
1.3.10.	Příprava a realizace nákupní komise v závislosti na nabídce předmětů k nákupu. <i>Plnění:</i> Nákupní komise se uskutečnila 4. 12. 2007.
1.3.11.	Zajištění účinné ochrany všech historických sbírkových předmětů v depozitářích, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli. <i>Plnění:</i> Pravidelná kontrola stavu depozitářů byla prováděna minimálně 1x měsíčně - o kontrolách byly provedeny zápisy, předloženy ke kontrole řediteli v závěru roku. Klimatické podmínky byly pravidelně kontrolovány, záznamy jsou pořizovány hydrografem a digitálním měřicím přístrojem (loger) - výstupy jsou archivovány.
1.3.12.	Zpracování písemností v archivu muzea. <i>Plnění:</i> Veškeré písemné dokumenty archivní povahy byly zpracovány v souladu s archivním zákonem.
1.4.	ÚSEK DĚJIN UMĚNÍ
1.4.1.	Příprava a realizace nákupní komise, nákup nových sbírkových předmětů, evidence těchto předmětů I. stupněm. <i>Plnění:</i> Nákup nových předmětů. Evidence I. stupně sb. předmětů - 13 kusů. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2007: 7 725 kusů sbírkových předmětů.
1.4.2.	Evidence II. stupně nově získaných sbírkových předmětů, přepis stávajících karet do počítače. <i>Plnění:</i> II. stupněm zaevidováno 17 ks předmětů, revidováno 225 kusů karet, celkem zpracováno 242 kusů karet II. stupně. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2007: 1 488 kusů, tj. 20,23% sbírkového fondu umění.
1.4.3.	V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do Centrální evidence sbírek (CES) – hlášení nových přírůstkových a inventárních čísel v pololetních termínech. <i>Plnění:</i> Byla provedena aktualizace zápisu sbírkového fondu umění do Centrální evidence sbírek podle zákona 122/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 275/2000.
1.4.4.	Fotodokumentace sbírkového fondu – cca 20 ks klasickou technikou a materiály, cca 100 ks formou digitálního záznamu s přenosem do programu BACH (přiřazení ke

	<p>kartám). Ve výkazech rozlišovat klasickou a digitální technologii.</p> <p><i>Plnění:</i> Fotodokumentace sbírkového fondu – v 1. pololetí - 110 ks digitálních foto přiřazeno ke kartám, ve 2. pololetí předáno fotografovi 114 ks předmětů na fotodokumentaci digitální technikou, budou přiřazeny ke kartám v 1. pololetí 2008, fotodokumentace klasickou technikou nebyla prováděna.</p>
1.4.5.	<p>Zpracování digitálních fotografií oddělení umění (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2007 v programu Bach a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech.</p> <p><i>Plnění:</i> Zpracováno celkem 721 digitálních snímků; 32 ks černobílých foto klasickou technikou odevzdáno do fotodokumentace.</p>
1.4.6.	<p>Zajištění účinné ochrany všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici včetně klimatických podmínek, provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně plněno, v závěru knihy předloženy ke kontrole řediteli.</p>
1.4.7.	<p>Pokračování konzervace rámců obrazů podle finančních možností SM (cca 10 kusů).</p> <p><i>Plnění:</i> Celkem konzervováno 22 sbírkových předmětů.</p>
1.4.8.	<p>Restaurování obrazů a papíru (přednost Rauppovým fotografiím) – dle finančních možností SM.</p> <p><i>Plnění:</i> Restaurováno 8 fotografií Erwina Rauppa ze sbírky umění.</p>
1.4.9.	<p>Inventarizace části sbírkového fondu umění včetně protokolu a všech předepsaných náležitostí – obrazy, depozitář kasárna. Předsedkyně komise J. Frantová, členové komise PhDr. Frolcová, Mgr. Martykánová.</p> <p><i>Plnění:</i> Provedena inventarizace části sbírkového fondu umění: kresby a grafika v počtu 613 ks.</p>
1.4.10.	<p>Reevidance sbírkového fondu, vkládání karet II. stupně evidence do počítače.</p> <p><i>Plnění:</i> Reevidance sbírkového fondu za obě pololetí 225 kusů sbírkových předmětů. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2007: 1 488 karet, tj. 20,23 %.</p>
1.5.	ÚSEK DOKUMENTACE A SKLADU TISKŮ
1.5.1.	<p>Evidence negativního a pozitivního materiálu a diasnímků sbírkového fondu v množství dodaném úseky - M. Bilíková. Rozmnožování karet II. stupně evidence pro odborná odd. dle dodání - H. Zemánková.</p> <p><i>Plnění:</i> Sbírkový fond byl fotografován pouze digitální technikou; rozmnoženo 1 300 ks karet pro odborná oddělení.</p>

1.5.2.	<p>Evidence negativního a pozitivního materiálu z výzkumů a výstav: A) evidence nových digitálních fotografií a zpracování klasických foto - dle dodání odbornými úseky: celkem 1 500 ks (M. Bilíková 900, H. Zemánková 600); B) zpracování karet dodaných v elektronické podobě odbornými úseky, tj. tisk červené karty, tisk tvrdé karty, lepení štítků a zakládání do kartotéky; C) evidence CD a DVD z výzkumů a výstav do zvláštní přír. knihy. a zpracování do systému BACH.</p> <p><u>Plnění:</u> A) evidence foto: celkem 2 547 ks (digitálně 233 ks, klasicky 2 314 ks); B) zpracování karet dodaných odb. úseky: celkem 718 ks; C) evidence CD a DVD: 18 ks. Do fotoarchivu v PC zapsáno 3 940 položek. Stav PC: 62 340 položek. Do přír. knihy zapsáno celkem 2 833 přírůstků.</p>
1.5.3.	<p>Zpracování evidovaných foto a negativů sbírkových předmětů historického fondu do PC, tj. naskenování pozitivu s popisem evid. čísla, zaevidování do systému BACH fotodokumentace a vytvoření karty pouze v PC. Záznam (K 2007) do červené karty a záznam na tvrdou evid. kartu 2. stupně. Dokončit fond pohlednic a zahájit fond ostatních písemností a papírového materiálu v rozsahu cca 200 ks.</p> <p><u>Plnění:</u> Naskenováno 442 ks sbírkových předmětů (192 ex libris, 250 pohlednic), vytvoření karty v PC a pozn. do červené karty sb. fondu 53 ks.</p>
1.5.4.	<p>Dokončení inventarizace foto - fond historie 2. část. Postupná kontrola karet uložených v kartotéce a evidovaných v PC, tj. doplňování chybějících karet, doplňování nových údajů, záznam o kontrole na kartu (razítko dokumentace a rok) a záznam na kartu do PC. Současně bude prováděn tisk nových karet u těch, které ve svém popise zaznamenaly hodně změn.</p> <p><u>Plnění:</u> Inventarizace historického fondu ukončena. Zkontrolováno a označeno v PC a u karet v kartotéce 6 888 položek, nově zaevidováno 1 190 karet, tisk nových karet 1 000.</p>
1.5.5.	<p>Evidování a zakládání diaspnímků skupiny kinofilm a formátů 6 x 6 v množství dodaném odbornými úseky. Diaspnímků DV, na kterých bude sbírkový předmět, budou vykazovány zde v počtu kusů a v bodě 1.5.1. bude uveden pouze počet vyfocených sbírkových předmětů. Evidence a zakládání diaspnímků (kinofilm) do PC v systému BACH, v množství dodaném odbornými úseky.</p> <p><u>Plnění:</u> Evidováno: 146 ks formátu 6 x 6 cm, 200 ks formátu kinofilm.</p>
1.5.6.	<p>Výběr a protokolární předání skleněných negativů ze stávající dokumentace k přefocení, nové zaevidování negativů do přírůstkové knihy, záznam na kartu a do PC (dle požadavků foto úseku) - cca 150 kusů.</p> <p><u>Plnění:</u> Předáno a zpracováno 150 skleněných negativů.</p>
1.5.7.	<p>Výběr karet, které nemají negativ, na přefocení - protokolární předání fotografickému úseku, zápis do přírůstkové knihy, záznam neg. a poz. na kartu a do PC - cca 200 ks.</p> <p><u>Plnění:</u> Zpracováno 200 ks fotografií a karet.</p>
1.5.8.	<p>Pohyb sbírek: evidence zápůjček a výpůjček formou hospodářských smluv. Kontrola termínů návratnosti.</p>

	<p><u>Plnění:</u> Evidováno celkem 30 smluv, z toho 22 zápůjčních na 779 ks sbírkových předmětů a 8 výpůjčních na 38 ks předmětů.</p>
1.5.9.	<p>Spolupráce s badateli a odbornými pracovníky při výběru negativů a pozitivů, evidence jejich zápůjček.</p> <p><u>Plnění:</u> Badatelé 66 osob, odborní pracovníci cca 80.</p>
1.5.10.	<p>Všestranné vedení skladu tisků a prodejního materiálu SM - ukládání tisků ve skladě a jejich vyskladňování, vedení příjemek a výdejek, měsíční uzávěrky, roční kontrola.</p> <p><u>Plnění:</u> Příjemky: 63 ks, výdejky: 236 ks, faktury: 103 ks.</p>
1.5.11.	<p>Rozesílání publikací vydaných SM tuzemským odběratelům, vedení agendy.</p> <p><u>Plnění:</u> Rozeslání tisků podle požadavků - cca 230 balíčků.</p>
1.5.12.	<p>Propagace tisků - v místních knihkupectvích a během akcí pořádaných SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Propagace tisků SM - knihkupectví Portál, MIC UH, Academia Praha, Regula Pragensis, knihkupectví B. Willemínová Praha, IC Luhanka, prodej na etnografické konferenci.</p>
1.5.13.	<p>Vedení evidence videokazet a jejich zápůjček. Pravidelná roční kontrola a přetáčení nahrávek - záznam do evidenční knihy video.</p> <p><u>Plnění:</u> Plněno průběžně, provedena roční kontrola nahrávek.</p>
1.5.14.	<p>Systematický sběr dobových fotografií, dokumentujících život v obcích Babice, Hradčovice, Popovice - popis a evidence.</p> <p><u>Plnění:</u> Při výzkumu získáno 340 snímků, z toho zpracováno 128 ks.</p>
1.5.15.	<p>Vést evidenci smluv o poskytnutí reprodukčního práva, v závěru roku provést kontrolu jejich plnění (ve spolupráci s knihovnicí).</p> <p><u>Plnění:</u> Uzavřeno 16 smluv, provedena kontrola plnění smluv.</p>
1.6.	FOTOGRAFICKÝ ÚSEK
1.6.1.	<p>Fotodokumentace sbírkového fondu muzea - podle potřeb odborných úseků. Orientační předpoklad práce fotografa činí: etnografie cca 100 ks klasické + digitální, archeologie cca 50 ks klasické + digitální, historie cca 100 ks klasické + digitální, umění cca 20 ks klasické + 100 ks digitální.</p> <p><u>Plnění:</u> Provedena fotodokumentace sbírkových předmětů digitální technikou: etnografie: 214 ks sbírkových předmětů na 368 ks foto, historie: 127 ks předmětů na 139 ks foto, archeologie: 167 ks předmětů na 167 ks foto, umění: 114 ks předmětů na 126 ks foto. Celkem dokumentováno</p>

	622 ks sbírkových předmětů na 800 ks digitálních foto.
1.6.2.	<p>Fotodokumentace výzkumů a výstav klasickou i digitální technikou - podle požadavku jednotlivých odborných úseků – minimálně však: archeologie cca 80 ks (z toho 30 ks diapozitivů pro potřeby přednáškové činnosti, cca 50 snímků digitální a klasickou technikou), etnografie cca 200 - 300 ks, historie cca 150 ks, umění cca 50 - 100 ks.</p> <p><u>Plnění:</u> Provedena fotodokumentace výzkumů a výstav v počtech: etnografie: 399 ks klasika, 2 361 ks digitální; historie: 21 ks klasika, 1 569 ks digitální; archeologie: 216 ks klasika, 274 ks digitální; umění: 86 ks klasika, 650 ks digitální; provoz SM: 310 ks digitální. Celkem: 722 ks klasických a 5 164 ks digitálních fotografií.</p>
1.6.3.	<p>Zhotovení reprodukčních negativů 6x9 z historických skleněných negativů SM – cca 150 kusů.</p> <p><u>Plnění:</u> Zpracováno 150 ks historických skleněných desek SM, vyhotoveno 150 ks reprodukčních negativů 6x9 včetně fotografií.</p>
1.6.4.	<p>Zhotovení reprodukcí karet, které nemají negativ v dokumentaci SM - 200 kusů.</p> <p><u>Plnění:</u> Zpracováno 200 ks karet SM, které neměly negativ, vyhotoveno 200 ks reprodukčních negativů 6x9.</p>
1.6.5.	<p>Sledování významných akcí a událostí ve městě a jejich fotodokumentace (po vzájemné konzultaci s odbornými úseky).</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně prováděna fotodokumentace významných akcí v UH - zhotoveno 785 ks digitálních snímků.</p>
1.6.6.	<p>Fotografické práce pro výstavní činnost SM podle potřeb odb. oddělení.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně prováděny fotografické práce pro výstavní činnost SM dle potřeb odborných oddělení SM.</p>
1.6.7.	<p>Fotodokumentace konzervačních procesů podle požadavku konzervačního úseku.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně prováděna fotodokumentace konzervačních procesů v počtu 76 ks digitálních fotografií.</p>
1.6.8.	<p>Fotografické práce pro publikační a propagační činnost SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Podle požadavků prováděny fotografické práce pro publikační a propagační účely.</p>
1.6.9.	<p>Spolupráce při ozvučení akcí SM, výběr a zajištění nosičů hudebních nahrávek.</p> <p><u>Plnění:</u> Podle požadavků ozvučovány vybrané akce muzea.</p>

1.7.	ÚSEK KONZERVACE
1.7.1.	<p>Oddělení etnografie: a/ předměty z nákupů roku 2006 a ze stávajících fondů muzea, cca 700 ks sbírkových předmětů - Frantová, Mynář, Štefánková. b/konzervace předmětů pro výstavu do Neapole.</p> <p><u>Plnění:</u> Pro etnografické oddělení zkonzervováno nebo jinak ošetřeno celkem 1 303 předmětů (nové přírůstky 1 282 ks, pro výstavu do Neapole 21 ks).</p>
1.7.2.	<p>Oddělení archeologie: a/ konzervace sbírkových předmětů z výzkumů a starých fondů v počtu cca 100 ks předmětů - Mynář, b/ příprava výstavy k výročí Uh. Hradiště - Frantová, Mynář, Štefánková.</p> <p><u>Plnění:</u> Pro archeologické oddělení celkem zkonzervováno 102 ks sbírkových předmětů, poskytnuta výrazná podpora při přípravě výstavy k výročí Uherského Hradiště.</p>
1.7.3.	<p>Oddělení historie: a/ konzervace sbírkových předmětů z nových nákupů - textil cca 50 ks sb. předmětů - Frantová, b/ konzervace sbírkových předmětů z nových nákupů a starých fondů muzea - cca 250 ks předmětů - Štefánková, c/ pomoc při instalaci výstavy k výročí Uh. Hradiště.</p> <p><u>Plnění:</u> Pro historický úsek celkem zkonzervováno 301 ks sbírkových předmětů, poskytnuta výrazná podpora při přípravě výstavy k výročí Uherského Hradiště.</p>
1.7.4.	<p>Oddělení umění: konzervace 10 ks rámu obrazů - Štefánková.</p> <p><u>Plnění:</u> Pro úsek umění celkem zkonzervováno 22 ks sbírkových předmětů.</p>
1.7.5.	<p>Kontrola depozitářů, vlhkoměrů, depozitní režim se zvláštním důrazem na klimatické podmínky.</p> <p><u>Plnění:</u> Pravidelně (minimálně 1x měsíčně) byly kontrolovány klimatické podmínky v depozitářích a prováděny potřebné úpravy (depozitář kožených předmětů), byly pořízeny nové, přesnější vlhkoměry a odvlhčovače.</p>
1.7.6.	<p>Zpracování nových konzervačních karet na PC, při konzervaci, zhotovování restaurátorských protokolů.</p> <p><u>Plnění:</u> Na PC celkem zpracováno 311 nových konzervačních karet.</p>
1.7.7.	<p>Zpracování starých karet do dig. podoby - min. 900 ks /Frantová - 300, Mynář 300, Štefánková 300 ks./</p> <p><u>Plnění:</u> Do PC přepsáno 910 ks starých konzervačních karet.</p>
1.7.8.	<p>Zvyšování vědomostí účastí na odborných seminářích a konferencích.</p> <p><u>Plnění:</u> Účast dvou pracovníků na odborném semináři ve Znojmě.</p>

1.7.9.	<p>Protokolární předávání předmětů ke a po konzervaci.</p> <p><i>Plnění:</i> Protokolárně předávány předměty před a po konzervaci včetně jejich fotodokumentace.</p>
1.8.	ODBORNÁ KNIHOVNA
1.8.1.	<p>Poskytování služeb badatelům a odborným pracovníkům.</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně poskytování služeb badatelům - počet badatelů 165, počet badatelských návštěv 333, počet výpůjček 1 714 (z toho 885 prezenčních, 657 absenčních výpůjček a 172 meziknihovní výpůjční služba).</p>
1.8.2.	<p>Akvizice - doplňování knihovního fondu (počítačová evidence a evidence přírůstkovým seznamem).</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně doplňován knihovní fond včetně zápisů nových přírůstků - do počítače bylo vloženo celkem 445 nových přírůstků. Knihovní fond obsahuje celkem 21 981 titulů.</p>
1.8.3.	<p>Inventarizace knihovního fondu (1. etapa) - zrevidovat knihovní fond do př. čísla 600 - kontrola dle přírůstkového seznamu a knihovního programu Clavius - modul Revize. Revizní komise: M. Bilíková (předsedkyně), M. Jordán, Z. Maňasová (členové).</p> <p><i>Plnění:</i> V I. etapě revize knih bylo zrevidováno 1 803 svazků knih a kompletů periodik.</p>
1.8.4.	<p>Ztitulování knižních duplicít (tj. elektronické sjednocení duplicitních knižních titulů dle důležitosti a aktuálních potřeb).</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně prováděno elektronické sjednocení duplicitních knižních titulů.</p>
1.8.5.	<p>Sjednocování slovníku klíčových slov (dle důležitosti a aktuálních potřeb).</p> <p><i>Plnění:</i> Průběžně byl sjednocován slovník autorit, klíčových slov, edic a nakladatelů.</p>
1.8.6.	<p>Plnění analytických záznamů z vybraných časopisů (Národopisný věstník československý od roku 1916 a aktuální čísla časopisů a novin).</p> <p><i>Plnění:</i> V rámci analytického zpracování vybraných časopisů, novin a sborníků zaevidováno 814 záznamů.</p>
1.8.7.	<p>Kompletace periodik pro vazbu a jejich vřazení do fondu knihovny. Kontrola poškozených publikací a časopisů a jejich opětovné svázání.</p> <p><i>Plnění:</i> Všechna vybraná periodika z roku 2006 (24 titulů) a poškozené publikace (15 titulů) byla vřazena do fondu knihovny.</p>
1.8.8.	<p>Rozesílání publikací (zejména sborník „Slovácko“ a sborníky z konferencí) vybraným institucím v zahraničí v rámci mezinárodní výměny tisků.</p> <p><i>Plnění:</i></p>

	<p>Obvyklým způsobem spolupracováno s 17 českými a 12 zahraničními knihovnami (v 7 evropských zemích) v rámci mezinárodní výměny tisků. Sborník SLOVÁCKO 2006 byl rozeslán 13 institucím, 1 instituci byl zaslán sborník SLOVÁCKO 2005 a STUDIE SM č.7, č.5 a č.11. a 12 institucím byl zaslán KATALOG 9. mezinárodního sympozia lité medaile, plakety a drobné plastiky.</p>
1.8.9.	<p>Kopírování článků týkajících se činnosti Slováckého muzea uveřejněných v regionálním tisku - Slovácké noviny; Dobrý den s Kurýrem. Dále kopírování článků týkajících se regionálního dění z deníku Zlínské noviny a Mf Dnes. Vřazení kopií článků, jež se týkají regionu do kartotéky. Jedná se zejména o články regionálních osobností a obcí.</p> <p><u>Plnění:</u> Všechny články pojednávající o činnosti Slováckého muzea a regionu byly průběžně kopírovány a archivovány.</p>
1.8.10.	<p>Sledování hospodárnosti kopírování, vazby a laminátování materiálů.</p> <p><u>Plnění:</u> Sledování hospodárnosti laminování, kopírování a kroužkové vazby probíhá průběžně během celého roku. Uvedené činnosti se provádějí dle potřeb zaměstnanců muzea.</p>
1.8.11.	<p>Absolvování e-learningového kurzu katalogizace při Národní knihovně Praha (katalogizace na úrovni minimálního záznamu - formát UNIMARC).</p> <p><u>Plnění:</u> Katalogizační kurz doposud probíhá.</p>
1.8.12.	<p>Zajišťování výměny záznamů v rámci souborné databáze RegCat s Knihovnou Bedřicha Beneše Buchlovana.</p> <p><u>Plnění:</u> Výměna probíhá průběžně.</p>
1.8.13.	<p>Tvorba databáze regionálních osobností (dle aktuálních potřeb) pomocí programu Clavius.</p> <p><u>Plnění:</u> Regionální databáze autorit je postupně naplňována, v současné době je zaevidováno 89 jmen regionálních osobností.</p>

ČINNOST VĚDECKO-VÝZKUMNÁ A METODICKÁ

2.1.	N Á R O D O P I S N Ý Ú S E K
	V rámci MKKK dokončit výzkum na téma "Dary a obdarování".
2.1.1.	<u>Plnění:</u> Výzkum byl dokončen, redakčně a technicky byl zpracován sborník Dary a obdarování, který byl v průběhu roku vytištěn a distribuován.
	Příprava mezinárodní konference MKKK na téma "Dary a obdarování" v roce 2007.
2.1.2.	<u>Plnění:</u> Realizována mezinárodní dvoudenní konference, z níž byl vydán sborník nazvaný "Dary a obdarování".
	Pokračování výzkumu výroby lidového kroje a dokumentace textilních technologií.
2.1.3.	<u>Plnění:</u> Výzkum výroby lidových krojů a jejich dokumentace byla provedena u 7 krojových výrobců, byl vypracován scénář pro dokumentaci lidových řemesel pro NÚLK Strážnice - dokumentace lidového oděvu - Kunovice.
	Fotodokumentace lidové kultury v terénu.
2.1.4.	<u>Plnění:</u> Během roku bylo zfotodokumentováno 52 zvykoslovných akcí.
	V rámci výzkumu a dokumentace TLK se zaměřit na výjimečné, ohrožené nebo zanikající jevy TLK: a) jízda králů ve Vlčnově - dokumentace, b) jízda králů v Kunovicích.
2.1.5.	<u>Plnění:</u> Dokumentováno 5 výjimečných jevů TLK v terénu.
	V rámci Centra účinnější péče o TLK řešit téma Identifikace a dokumentace lidového stavitelství (tradičních stavebních technologií) a religiozity.
2.1.6.	<u>Plnění:</u> V 18 obcích nafoceno 410 objektů a pořízeno 7 200 snímků. Celkově zdokumentováno 78 obcí, nafoceno asi 900 objektů, pořízeno 9 000 fotografií. Uskutečněna čtyři pracovní setkání řešitelů projektu. V rámci dotazníkového výzkumu doručeny dotazníky do 306 obcí, zajištěna návratnost vyplněných dotazníků z 202 obcí - 70% návratnost. Do sborníku Slovácko byla sepsána zpráva o práci centra "Centrum péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje a výzkum tradičního lidového stavitelství na Uherskohradištsku" a "Veletiny, výsledky grantového výzkumu".
	Průběžně pokračovat v dokumentaci lidových tvůrců a jejich výroby. Pořizování fotografických a video záznamů lidových řemesel a jejich tvůrců, vkládání fotografického materiálu získaného z dotazníkových akcí (klasický + digitální) do databáze TLV; získané pozitivy určit a předávat do fotoarchivu SM.
2.1.7.	<u>Plnění:</u> Pořízena dokumentace lidových tvůrců: vyšívaní - Eva Minksová, Velká nad Veličkou; výroba textilních krojových atributů - Marie Skrežinová, Zlechov; výroba tradiční tupeské majoliky - Zuzana Hartlová, Tupesy.

2.1.8.	<p>Průzkum tradičních venkovských pálenic na území Zlínského kraje. Studie a návrh kopie pálenice pro soubor lidových staveb v Topolné, návrh řešení výstavby doplňujících objektů, archivní a terenní průzkum obcí v rámci grantu Identifikace a dokumentace lidového stavitelství.</p> <p><u>Plnění:</u> Byl proveden průzkum pálenice v Novém Knínu a výzkum pálenic v terénu.</p>
2.1.9.	<p>Propagovat činnost regionálního pracoviště ve sdělovacích prostředcích.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem publikováno 20 příspěvků o činnosti regionálního pracoviště TLK.</p>
2.1.10.	<p>Provádět průběžnou aktualizaci informací na stránkách www.lidovakultura.cz, www.lidovaremesla.cz, ve spolupráci s NÚLK upřesňovat a zdokonalovat podrobnosti zatřídění informací na stránkách.</p> <p><u>Plnění:</u> Pravidelně aktualizovány a zveřejňovány informace - 20 příspěvků.</p>
2.1.11.	<p>Provádět vytýčení okruhů výzkumného úkolu regionálního pracoviště pro možnost využití v grantovém řízení, připravit podklady pro grantová řízení a plnit zadání grantů včetně podkladů pro jejich vyúčtování.</p> <p><u>Plnění:</u> Vypracovány granty pro rok 2007 - lidová religiozita, lidové stavitelství - zpracovány granty Identifikace a dokumentace trad. lidového stavitelství II. - Zlínsko, Současná podoba obyčejové tradice v obcích Zlínského kraje, Lidová malířství rodu Hánů z Blatnice, pomoc při přípravě grantů výrobcům Buchtelová, Moštěk, MIC UH, Malovaný kraj. Celkový počet podaných grantů 4, z toho přiděleno 4.</p>
2.1.12.	<p>Vytvářet návrhy pro nominaci titulu Nositel tradice lidových řemesel a zpracovat k ní podklady, podílet se na zpracování pokladů pro národní nominaci Mistrovských děl ústního a nemateriálního dědictví lidstva.</p> <p><u>Plnění:</u> Vypracování nominací k udělení titulu Nositel tradice lidové kultury - František Gajda, Marie Skrežinová, Zuzana Hartlová, Eva Minksová, nominace F. Gajdy na ocenění v obl. výtvarného neprof. umění - celkem 5 nominací.</p>
2.1.13.	<p>Navrhnout nominaci k udělení ocenění Města UH – Ceny Vladimíra Boučka za zachování a rozvoj lidové umělecké výroby a Nositel tradice lidové kultury ČR.</p> <p><u>Plnění:</u> Předloženo celkem 6 nominací za SM UH.</p>
2.1.14.	<p>Grant MK ČR na rok 2008 – Obyčejová tradice - lidový zpěv a lidová strava.</p> <p><u>Plnění:</u> Vypracován grant na rok 2008 na téma: Současná podoba lidových tradic v obcích Zlínského kraje.</p>
2.1.15.	<p>Na úseku kronikářské práce bude na požádání poskytována metodická pomoc a koncem roku 2007 uspořádán kronikářský aktiv ve spolupráci s OA v Uh. Hradišti.</p> <p><u>Plnění:</u> Ve spolupráci s SOKA v Uh. Hradišti uspořádán 22.11. 2007 aktiv kronikářů obcí okresu Uh.</p>

	Hradiště - účast 26 kronikářů. Metodická pomoc poskytnuta 2x.
2.1.16.	<p>Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací.</p> <p><u>Plnění:</u> Metodická činnost za celý rok byla poskytnuta 112 badatelům a institucím, z toho 23 vysokoškolským a 21 středoškolským studentům. Užší spolupráce s institucemi: Muzeum Kyjovska v Kyjově, Podhorácké muzeum v Předklášteří u Tišnova, Moravské zemské muzeum v Brně, Muzeum luhačovického Zálesí v Luhačovicích, Městský úřad Uh. Hradiště, MIC Uh. Hradiště.</p>
2.1.17.	<p>Účast na seminářích a pracovních setkáních pověřených center ke zdokonalování a propojení činnosti center péče o TLK.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno, Slovácké muzeum zastupoval ředitel organizace.</p>
2.1.18.	<p>Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.</p> <p><u>Plnění:</u> Spolupráce: Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně (PhDr. Alena Prudká, PhDr. Karel Pavlišťák), NÚLK ve Strážnici (Mgr. J. Blahůšek, Mgr. M. Šimša), Akademie věd ČR v Brně (PhDr. A. Navrátilová), FF MU v Brně (PhDr. M. Válka), Soubor lidových staveb Veselý Kopec Hlinsko (PhDr. I. Vojancová), PhDr. V. Kovářů, PhDr. Jiří Langer, CSc., Národní památkový úřad v Kroměříži (Ing. arch. M. Novosad).</p>
2.2.	ARCHEOLOGICKÝ ÚSEK
2.2.1.	<p>Provedení archeologických výzkumů podle požadavků investorů (předpoklad: Holý kopec u Buchlovic, Modrá, Uherský Brod, Uherské Hradiště, Uherský Ostroh).</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem provedeno 5 větších výzkumů, majících záchranný charakter při zjištění archeologických nálezů.</p>
2.2.2.	<p>Zpracování nálezových zpráv ze záchranných archeologických výzkumů (viz. bod 2.2.1.).</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 2 nálezové zprávy z výzkumů v Uherském Hradišti.</p>
2.2.3.	<p>Sledování stavební činnosti v okrese Uherské Hradiště a vedení agendy archeologické památkové péče.</p> <p><u>Plnění:</u> Zaevidováno celkem 83 stavebních akcí, napsáno 8 vyžádaných vyjádření.</p>
2.2.4.	<p>Příprava podkladů pro uzavření smluv a objednávek o provedení archeologické činnosti a jejich fakturace.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem uzavřeno 9 smluv, vyfakturováno 152 020,- Kč.</p>
2.2.5.	<p>Aktualizace archeologických nalezišť (na základě požadavku NPÚ Praha) pro SÚPP Praha (SAS), včetně jejich případného zaměření pomocí GPS (nově zjištěná naleziště).</p>

	<p><u>Plnění:</u> Aktualizováno bylo celkem 14 nalezišť.</p>
2.2.6.	<p>Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 3 x. Pomoc při vypracování seminárních a ročníkových prací studentů archeologie (1 x Katedra archeologie Západočeské univerzity v Plzni, 1 x Ústav archeologie a muzeologie FF MU v Brně). Odborná konzultace doktorské dizertace pro Ústav archeologie a muzeologie FF MU v Brně.</p>
2.2.7.	<p>Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.</p> <p><u>Plnění:</u> Spolupráce s Archeologickým ústavem AV ČR v Brně (Dr. Šebela, Dr. Škrdla) a Ústavem archeologie a muzeologie FF MU v Brně (Mgr. Kuča, Dr. Loskotová).</p>
2.3.	HISTORICKÝ ÚSEK
2.3.1.	<p>"Umělecko-historické památky okresu Uh Hradiště" – výzkum a dokumentace památek v obcích Kostelany nad Moravou a Podolí, fotodokumentace, vložení nových karet a fotografií do stávající počítačové evidence.</p> <p><u>Plnění:</u> Zpracován výzkum a pořízen soupis památek - Podolí 8, Kostelany 12, zpracováno celkem 20 objektů.</p>
2.3.2.	<p>Historie letectví, dějiny n. p. Let Kunovice, výstupy: výstava L 410, příp. prozatímní expozice v Leteckém muzeu Kunovice (v závislosti na finančních možnostech).</p> <p><u>Plnění:</u> Proveden výzkum, výstupy: realizována výstava L-410 – příběh kunovického letadla (17. 5.–1. 7.) v předsálí hlavní budovy; zajištěna francouzská jazyková mutace textu skládačky pro návštěvníky, rozmnožované v muzeu. Expozice realizována nebyla vzhledem k dosud chybějícímu vhodnému prostoru, v němž by byla umístěna.</p>
2.3.3.	<p>Výzkum na téma Spolupráce Bedřicha Beneše Buchlovana s Josefem Hodkem - zpracování sbírkového fondu SM a výzkum v archivech - výstup - článek do sborníku Slovácko 2007.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno - výstup: studie do sborníku Slovácko 2007.</p>
2.3.4.	<p>Výzkum a dokumentace historie lidových muzik regionu, výstup: regionální tisk.</p> <p><u>Plnění:</u> V průběhu roku uskutečněno 62 badatelských návštěv a realizováno 9 výstupů.</p>
2.3.5.	<p>Výzkum a dokumentace domácích pálenic a technologie výroby, tradice pálení, receptur aj.</p> <p><u>Plnění:</u> Jednání s obcí Vlčnov ohledně umístění expozice, příprava žádosti o grant z programu INTEREG a zpracování záměru pro Zlínský kraj. Do sbírek zajištěny celkem 4 pálenice.</p>

2.3.6.	<p>Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem badatelé: 14, metodická pomoc: 112, vedení studentských prací: 9, 1 oponentský posudek diplomové práce. Užší spolupráce s institucemi: Muzeum jihovýchodní Moravy ve Zlíně, Masarykovo muzeum v Hodoníně, Moravské zemské muzeum v Brně, Městský úřad Uherské Hradiště, MIC Uherské Hradiště, Gymnázium Uherské Hradiště.</p>
2.3.7.	<p>Příprava a realizace mezinárodní konference Východní Morava v 10. - 14. století.</p> <p><u>Plnění:</u> Konference se uskutečnila v termínu 13. - 15. 6. za účasti 47 badatelů z České a Slovenské republiky, zahájení konference se zúčastnili hejtman ZK Libor Lukáš, starosta Uh. Hradiště ing. Libor Karásek a arcibiskup olomoucký Mons. Jan Graubner.</p>
2.3.8.	<p>Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.</p> <p><u>Plnění:</u> Spolupráce s Národním muzeem Praha (PhDr. Magdaléna Rychlíková).</p>
2.4.	ÚSEK DĚJIN UMĚNÍ
2.4.1.	<p>Pokračování výzkumu na téma Zlínská škola umění a SUPŠ, průběžné doplňování nových údajů.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžné doplňování údajů k jednotlivým heslům slovníku.</p>
2.4.2.	<p>Výzkum a studium pramenů na téma plánovaných výstav 2007, zahájení výzkumu k výstavám na rok 2008.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno dle plánu výstav 2007 a 2008.</p>
2.4.3.	<p>Výzkum a dokumentace na téma oborové specializace lité medaile a plakety.</p> <p><u>Plnění:</u> Výzkum a dokumentace na téma oborové specializace lité medaile a plakety, realizován 9. ročník Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky, vydán katalog; realizace výstavy Mezi Dunajem, Vltavou a Vislou ve Wroclawi za českou stranu.</p>
2.4.4.	<p>Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací, určování výtvarných děl s přihlédnutím k zájmům galerie.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem posudky a odhady obrazů a kreseb: 63x pro soukromé majitele + 2x pro instituce; 2x posudky na autorskou tvorbu; praxe 2 studenti SŠ + 2 studenti VŠ; 3x konzultace diplomové práce; 7 badatelů regionálního umění. Celkem metodická pomoc 81x. Užší spolupráce s Radou galerií ČR, GUV Hodonín, Muzeum Kroměřížska v Kroměříži, Galerie Dolmen Brno, Galerie Pod Radnicí Zlín, Městská galerie Ústí nad Orlicí, Městský úřad Uherské Hradiště, Uherský Ostroh, Kunovice, Obecní úřad Ostrožská Nová Ves.</p>
2.4.5.	<p>Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.</p>

	<p><u>Plnění:</u> Spolupráce na řešení vědeckovýzkumných úkolů: 1) Česká ilustrace – Národní knihovna v Praze, 2) Postavení komorní plastiky na současné výtvarné scéně - odborné mezinárodní kolokvium na téma: The position of small scale sculpture in the contemporary scene of fine – VŠVU Bratislava, AVU Praha, SM Uh. Hradiště, AUM SK, 3) Litá medaile, plaketa a drobná plastika - Mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky – řešení grantu Visegrad found (podíl na organizaci a realizaci, řešitelé: Slovákcké muzeum v Uherském Hradišti, Muzeum mincí a medailí v Kremnici, Vároosi galéria v Nyíregyháze, Akademia Sztuk pieknych ve Wroclawi).</p>
2.5.	METODICKÁ ČINNOST VE ŠKOLSTVÍ
2.5.1.	<p>Spolupráce se Střední hotelovou školou v Uh. Hradišti - zajištění praxe studentů 4. ročníku ve Slovákckém muzeu, vedení závěrečných prací.</p> <p><u>Plnění:</u> Studentům byla pravidelně 2x měsíčně poskytnuta odborná praxe. Čtyři studenti byli vedeni při zpracování závěrečných prací.</p>
2.5.2.	<p>Dětské centrum: Dětský ateliér v Galerii SM: a) 5. ročník malování v dětském ateliéru Galerie SM na téma „Den památek v Uh. Hradišti“, b) tvořivé programy pro děti, c) tvořivé programy rodinného typu.</p> <p><u>Plnění:</u> a) 5. roč. malování na téma Den památek - zúčastnilo se 80 dětí; b) 47 tvořivých programů pro 802 dětí MŠ a ZŠ; 3 programy pro postižené děti - 44 dětí, 40 dospělých; 1.6. Kytíčkový den k MDD - 165 dětí, 11 dospělých; c) 4 programy rodinného typu - pro 20 rodin (32 dětí, 24 dospělých). Celkem: 56 programů pro 1 123 dětí a 75 dospělých.</p>
2.5.3.	<p>Výukový program pro školy Uherské Hradiště - za branami středověkého města (k výstavě UH - město královské).</p> <p><u>Plnění:</u> Uskutečněno celkem 8 výukových programů pro 176 žáků ZŠ.</p>
2.5.4.	<p>Rok v muzeu - výukový program pro MŠ a ZŠ.</p> <p><u>Plnění:</u> Uskutečněno 13 programů pro 302 osob, z toho 280 dětí.</p>
2.5.5.	<p>Využití spolupracovníků z řad studentů SŠ a VŠ.</p> <p><u>Plnění:</u> Na grantovém úkolu Identifikace a dokumentace tradičního lidového stavitelství I. spolupracovali 4 vysokoškolští studenti z FF MU v Brně z oboru národopis. Prováděli dotazníkový výzkum a výzkum lidového stavitelství v terénu ve vytipovaných obcích okresu Uherské Hradiště. 5 studentů VŠ vykonávalo odbornou praxi, během níž se podíleli na práci se sbírkami v jednotlivých odděleních muzea, 8 studentů pracovalo na archeologickém výzkumu. Celkem: 17 studentů SŠ a VŠ.</p>
2.6.	ODBORNÁ A METODICKÁ POMOC OBCÍM (MĚSTŮM)
2.6.1.	<p>Spolupráce s jinými kraji ČR.</p> <p><u>Plnění:</u> Pracovníci Slovákckého muzea spolupracovali s institucemi Jihomoravského kraje (Moravské</p>

	zemské muzeum v Brně, Masarykovo muzeum v Hodoníně, Vlastivědné muzeum v Kyjově, Galerie výtvarného umění v Hodoníně, Galerie Dolmen v Brně), Olomouckého kraje (Vlastivědné muzeum v Olomouci), Kraje Vysočina (Oblastní galerie výtvarného umění v Jihlavě), Libereckého kraje (Oblastní galerie Liberec), kraje Hlavní město Praha (Národní muzeum v Praze, Národní knihovna v Praze, Univerzita Karlova v Praze). V rámci Rady galerií ČR bylo spolupracováno se všemi kraji České republiky, v rámci Asociace muzeí a galerií ČR se všemi moravskými kraji.
2.6.2.	<p>Spolupráce s příspěvkovými organizacemi Zlínského kraje.</p> <p><u>Plnění:</u> Pracovníci Slováckého muzea spolupracovali na řešení výzkumných úkolů Centra účinnější péče o tradiční lidovou kulturu s Muzeem jihovýchodní Moravy ve Zlíně, Muzeem Kroměřížska v Kroměříži a Muzeem regionu Valašska ve Vsetíně; na přípravě výstav s Muzeem Kroměřížska v Kroměříži a v oblasti sbírkotvorné činnosti s Muzeem jihovýchodní Moravy ve Zlíně.</p>
2.6.3.	<p>Odborná a metodická pomoc Městu Uh. Hradiště k 750. výročí.</p> <p><u>Plnění:</u> 1) Publikace Uherské Hradiště, královské město na řece Moravě: pomoc při přípravě, zpracování a redakčních pracích, vyhledávání sb. předmětů k reprodukování, popisky k zobrazeným předmětům - všechna odborná oddělení. 2) Odborná spolupráce na propagačních materiálech: historie - ve spolupráci s MIC připraven projekt Ponořte se do historie Uherskohradištska - pro dílčí části projektu Za památkami a historií královského města UH zpracován text tištěného průvodce po památkách města, pro další část projektu nazvanou Pro milovníky legend zpracovány texty pověstí a vyprávění o tajemných místech ve městě; národopis - odborná spolupráce na přípravě propagačních materiálů. 3) Bezplatné prohlídky památek města pro veřejnost: duben - říjen pravidelně 1x měsíčně uskutečněny bezplatné prohlídky města pro veřejnost - celkem 7 přednášek pro 350 osob.</p>

ČINNOST KULTURNĚ – VÝCHOVNÁ

3.1. V Ý S T A V Y

3.1.1. **Aztékové a civilizace starého Mexika**

Plnění:
Výstava byla ukončena k 25. 2. 2007.

3.1.2. **Lidoví malíři rodu Hánů z Blatnice - Aj to sú maléri od Boha samého**

Plnění:
Výstava byla realizována v termínu 29. 3. - 24. 6. 2007. Výstava byla převezena a připravena pro reinstalaci v EÚ MZM Brno v roce 2008 - 26.6.-8.9.2008

3.1.3. **Ve znamení Brazílie - výstavy k LFŠ**

Plnění:
3 výstavy na téma Ve znamení Brazílie: 1) Oscar Niemeyer - ve fotografiích Petra Jedináka (Muzejní klub, schodiště, přísálí), 2) Marcos Prado - Jardim Gramacho, Charcoal people (černobílá fotografie, sál 1. patra), 3) Boris Jirků (Márquézománie, ozvěny Brazílie - sál 1. patra; 21. 7. - 26. 8. 2007.

3.1.4. **Uherské Hradiště - město královské**

Plnění:
Výstava byla realizována v plánovaném termínu, vernisáž se uskutečnila 18. 10. 2007.

3.1.5. **Uherské Hradiště - takoví jsme byli**

Plnění:
Výstava byla realizována v plánovaném termínu, vernisáž se uskutečnila 18. 10. 2007.

3.1.6. **Jehla, příze, pokličky, hračky každé babičky**

Plnění:
Výstava byla realizována v termínu 8. 3. – 20. 5.

3.1.7. **Pavel Bezděčka - Krása koroze**

Plnění:
Výstava byla realizována v termínu 14. 6. – 9. 9.

3.1.8. **Výsledky kurzu pletení z proutí a kukuřičného šustí**

Plnění:
Výrobky účastníků kurzu výuky pletení z proutí a pediku byly vystaveny v přísálí hlavní budovy v termínu 29. 3. – 29.4.

3.1.9. **L 410 – dopravní letadlo Letu Kunovice (Aviatic story – příběh kunovického letadla)**

Plnění:
Výstava byla realizována v termínu 17. 5. - 2. 7.

3.1.10. **Antonín Kroča / obrazy, Antonín Kroča jun. / sochy**

	<u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 8. 2. – 15. 4.
3.1.11.	Antonín Gavlas – Prosvětlování, obrazy, fotografie, smalty <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 10. 5. - 12. 8. 2007.
3.1.12.	Nositelé tradice 2007 - přízemní sál GSM <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 7. 9. – 21. 10.
3.1.13.	Miroslav Malina / obrazy, kresby <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 8. 11. - 31. 12.
3.1.14.	4x struktury/ Michal Bauer, Zdeněk Macháček, David Medek, Tomáš Medek <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 8. 2. - 15. 4. 2007.
3.1.15.	Karlův most ne, ale hrad může být váš. Výstava absolventů Akademie výtvarných umění v Praze /Karolína Bílková, Pavel Klvaňa, Pavel Tichoň, Vladimír Vela, Kateřina Závodová/ <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 10. 5. - 8. 7. 2007.
3.1.16.	Svety dnešné a včerajšie/ Martin Martinček a Dušan Hanák, výstava k LFŠ, slovenská fotografie <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 24. 7. - 9. 9. 2007.
3.1.17.	Letem světem na křídlech fantazie - výtvarný projekt ZUŠ UH <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 4. 10. - 31. 12. 2007.
3.1.18.	Výsledky 9. ročníku mezinárodního sympozia lité medaile a drobné plastiky <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 18. 8. - 21. 10.
3.1.19.	Tváře známé i neznámé / Portrét v české grafice 19. a 20. století / ze sbírky Ing. Milana Humplíka/ <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 8. 11. - 31. 12.
3.1.20.	Řezbář František Gajda ze Strážnice <u>Plnění:</u> Výstava byla ukončena 4. 2. 2007, ve druhém pololetí byla realizována v Kyjově a Gbelích.

3.1.21.	Antonín Zelnitius, objevitel Veligradu <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována ve vestibulu NKP v termínu 13. 9. - 31. 10.
3.1.22.	Výstavy mimo objekty SM: Buchlovice: Na počátku byla hlína (Vývoj keramiky na Uherskohradištsku) <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v prvním pololetí, do 30.10. ji zhlédlo - 74 319 osob.
3.1.23.	Výstavy mimo objekty SM: Buchlovice: Slovákco očima Františka Horenského <u>Plnění:</u> Výstava zahájena v prvním pololetí 2007, ukončena 1. 11. 2007 - zhlédlo ji od června do září 74 319 návštěvníků.
3.1.24.	Výstavy v zahraničí: Neapol - Velikonoce na Slovákcu <u>Plnění:</u> Výstava byla realizována v termínu 26. 3. - 30. 4. 2007.
3.1.25.	Výstavy mimo plán: <u>Plnění:</u> Realizovány v 1. pololetí 4 výstavy, ve 2. pololetí 6 výstav - 10 výstav mimo budovy Slovákckého muzea.
3.1.26.	Písemný návrh výstav jednotlivých odborných úseků na rok 2007 <u>Plnění:</u> Plán výstav na rok 2008 byl zpracován.
3.2.	DOPLŇKOVÉ KULTURNÍ AKCE
3.2.1.	Předvádění výroby zvykoslovných předmětů - jarní a zimní cyklus. <u>Plnění:</u> V rámci jarního a zimního cyklu předvádělo 24 výrobců, akci navštívily 3 934 osoby.
3.2.2.	Kurz práce s proutím pokročilých účastníků - pokračování z roku 2006. <u>Plnění:</u> Za celý rok bylo ve třech kurzech uskutečněno 10 lekcí pro 95 frekventantů.
3.2.3.	Jarmark lidových řemesel v rámci Dne nositelů tradice lidových řemesel. <u>Plnění:</u> Organizační zajištění jarmarku lidových řemeslníků v rámci Dne Nositelů tradic - celkem 20 výrobců.
3.2.4.	Kurz rukodělných prací - zpracování kukuřičného šustí - nový cyklus. <u>Plnění:</u> Kurz byl zahájen na podzim, bylo realizováno 5 lekcí pro 60 frekventantů.

3.2.5.	<p>6. ročník turistických výletů „Se Slovákým muzeem za poznáním památek regionu,, – archeologie.</p> <p><i>Plnění:</i> 5. ročník byl realizován k Mezinárodnímu dni muzeí za účasti 30 cykloturistů.</p>
3.2.6.	<p>„Otevřené dveře fotoarchivu a knihovny SM,,.</p> <p><i>Plnění:</i> Akce realizována k Mezinárodnímu dni muzeí, zúčastnilo se 15 osob ve fotoarchivu a 7 badatelů v knihovně - celkem 22 osob.</p>
3.2.7.	<p>Kulturní programy v Galerii SM - mimo plán:</p> <p><i>Plnění:</i> 1) 6.12. I. vánoční koncert - Slováká ZUŠ UH, 2) 13.12. Rockové koledování se Svatým Plukem a Janem Gajdošíkem, 3) 17.12. Česko-slovenský komorní koncert - ZUŠ UH. Celkem 3 akce.</p>
3.3.	PŘEDNÁŠKOVÁ A DALŠÍ KULTURNÍ ČINNOST, OSTATNÍ AKTIVITY
3.3.1.	<p>Přednášky pro veřejnost: národopis - Zvykoslovný rok na Slovákku, Lidový oděv na Slovákku, Lidová keramika a keramické dílny na Slovákku, Lidový tanec na Slovákku, Lidové obydlí – přednáška v Topolné.</p> <p><i>Plnění:</i> Realizováno 13 přednášek pro 338 osob, z toho 246 dětí a mládeže.</p>
3.3.2.	<p>Přednášky pro veřejnost: archeologie – Z pravěku Uherskohradištska (území okresu UH, střední Pomoraví), Velkomoravská říše ve světle archeologických pramenů, Jak Římané dobývali Moravu, Keltské osídlení Moravy, Doba bronzová na Moravě, Zrod a život středověkého města, Vznik a počátky Uh. Hradiště (od pravěku do založení města) – jednotlivá témata na základě domluvy.</p> <p><i>Plnění:</i> Realizovány 3 přednášky pro 292 posluchačů.</p>
3.3.3.	<p>Přednášky pro veřejnost: historie a umění - Historie města Uherské Hradiště, Umělecko-historické památky města Uherské Hradiště, Umělecko-historické památky Uherskohradištska, Kostel sv. Františka Xaverského a kostel Zvěstování P. Marie v Uherském Hradišti a významná umělecká díla v nich, Meziválečná architektura v Uherském Hradišti.</p> <p><i>Plnění:</i> Realizováno bylo celkem 30 přednášek pro 1 241 osob (z toho 15 přednášek pro 538 dětí a mládeže, 13 přednášek pro 586 dospělých, 2 přednášky pro 120 vysokoškolských studentů).</p>
3.3.4.	<p>Přednášky pro veřejnost: historie a umění - Historie města Uherské Hradiště, Umělecko-historické památky města Uherské Hradiště, Umělecko-historické památky Uherskohradištska, Kostel sv. Františka Xaverského a kostel Zvěstování P. Marie v Uherském Hradišti a významná umělecká díla v nich, Historie výtvarného umění v oblasti jihovýchodní Moravy a Uherskohradištska.</p> <p><i>Plnění:</i> Realizovány byly 2 přednášky o umělecko-historických památkách Uh. Hradiště pro 52 dětí.</p>

3.3.5.	<p>Volný cyklus přednášek: přednášky pro Akademii 3. věku – témata z dějin umění.</p> <p><u>Plnění:</u> Realizována 1 přednáška pro Akadeiii 3. věku (45 osob).</p>
3.3.6.	<p>Spolupráce při přípravě MFF Kunovské léto 2007.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
3.3.7.	<p>Spolupráce s ostatními muzei a účast na jednáních poradních sborů pro sbírkotvornou činnost (Muzeum jv. Moravy ve Zlíně, Masarykovo muzeum v Hodoníně, Národní ústav lidové kultury ve Strážnici).</p> <p><u>Plnění:</u> Pověření pracovníci se zúčastnili pololetně jednání ve všech třech institucích.</p>
3.3.8.	<p>Účast na jednáních redakčních rad (Zpravodaj UH, Malovaný kraj, Etnografia Europae Centralis, ZVUK), Rady galerií ČR, Senátu AMG, Komise regionální historie Moravy a Slezska AMG ČR.</p> <p><u>Plnění:</u> Odborní pracovníci muzea se zúčastnili jednání redačních rad Zpravodaje UH, Malovaného kraje, Etnografie Europae Centralis, Rady galerií ČR, Senátu AMG a Komise regionální historie Moravy a Slezska AMG.</p>
3.3.9.	<p>Výklady k výstavám, výklady v expozicích.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem provedeno 7 výkladů pro 170 žáků škol.</p>
3.3.10.	<p>Výklady k výstavám, výklady v expozicích.</p> <p><u>Plnění:</u> Provázeno celkem 12 x pro 275 osob, z toho 136 dětí.</p>
3.3.11.	<p>Výklady k výstavám, výklady v expozicích.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem provedemy 3 výklady k výstavě pro 73 dospělých.</p>
3.3.12.	<p>Výklady k výstavám, výklady v expozicích.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 16 výkladů pro 301 posluchačů (263 děti a mládež, 38 dospělí).</p>
3.3.13.	<p>Účast na sympoziích, konferencích, seminářích, školeních, aj.</p> <p><u>Plnění:</u> Účast a přednesení referátů na konferencích: Mezinárodní konference Obuv v historii 2007, konference Gymnázia UH k výročí města, Mezinár. symposium Strážnice – Děti a folklor, konference Muzeum a škola v Muzeu jihovýchodní Moravy ve Zlíně; účast na semináři Textil v muzeu, Česko-slovenské vztahy, Mezinárodní kolokvium na téma Význam komorní plastiky v současném umění - Pezinok (15-17. října 2007). Celkem 8 referátů a účast na 3 odborných seminářích.</p>
3.3.14.	<p>Spolupráce na MFF Strážnice.</p>

	<p><u>Plnění:</u> Účast v hodnotící komisi MFF, spoluautorství 2 programů, účast na 5 jednáních progr. rady a znalců verbuňku.</p>
3.4.	EDIČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST
3.4.1.	<p>Redakční příprava společenskovedního sborníku SLOVÁCKO 2007, předání do tisku na základě předkalkulace a termínu dodání.</p> <p><u>Plnění:</u> Sborník Slovácko byl kompletně redakčně zpracován a připraven pro tisk.</p>
3.4.2.	<p>Zajištění vydání sborníku SLOVÁCKO 2006.</p> <p><u>Plnění:</u> V roce 2007 byl vydán společenskovední sborník Slovácko 2006.</p>
3.4.3.	<p>Redakční příprava sborníku z konference Východní Morava v 10. - 14. století.</p> <p><u>Plnění:</u> Shromážděny příspěvky, spolupráce s MZM Brno na redakčních přípravách, sborník připraven pro tisk.</p>
3.4.4.	<p>Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku, zpracování odborných posudků.</p> <p><u>Plnění:</u> Ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku bylo publikováno 44 příspěvků.</p>
3.4.5.	<p>Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku, zpracování odborných posudků.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem zpracováno 8 příspěvků do odborného tisku.</p>
3.4.6.	<p>Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku, zpracování odborných posudků.</p> <p><u>Plnění:</u> Publikace výsledků výzkumů: celkem 8 textů.</p>
3.4.7.	<p>Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku.</p> <p><u>Plnění:</u> 1x zpracování monografie Miroslav Malina Tulák po hvězdách, 2x příspěvek do knih (B. Augustinová, Uh. Hradiště), 4x texty do odborných katalogů, 5x příspěvky pro odborné sborníky. Celkem: 1 monografie a 11 odborných textů.</p>
3.4.8.	<p>Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi.</p> <p><u>Plnění:</u> Celoroční propagace v tisku, rozhlase a TV byla provedena 57 x.</p>
3.4.9.	<p>Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi.</p>

	<p><u>Plnění:</u> Celkem bylo do denního tisku předáno 11 článků, pro rozhlas byly natočeny 2 reportáže, pro televizi 7 reportáží.</p>
3.4.10.	<p>Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi.</p> <p><u>Plnění:</u> Publikováno bylo 29 článků, 4 tiskové zprávy, 10x natáčení TV, 12 rozhlasových relací.</p>
3.4.11.	<p>Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi.</p> <p><u>Plnění:</u> Zpracováno 36 příspěvků pro deníky a regionální tisk, 20x podklady pro ČTK, rozhlas, apod., 6x rozhlas, 10x TV.</p>
3.4.12.	<p>Propagace výstav, knihovního fondu a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi.</p> <p><u>Plnění:</u> Celkem 3 informativní příspěvky do diskusní skupiny Region ZK (informace o nových knihách vydaných Slovákým muzeem v roce 2007 a nových regionálních publikacích). Propagace činnosti knihovny na 31. semináři knihovníků muzeí a galerií ČR 16.10 - 18.10.2007 v Chebu - vystoupení ve workshopu.</p>
3.4.13.	<p>Propagace Slovákého muzea a jeho objektů v turistických průvodcích, informačních serverech aj.</p> <p><u>Plnění:</u> Prováděno průběžně po celý rok v nově vydaných turistických průvodcích, na kulturních serverech, ve zvláštních přílohách k regionálnímu tisku.</p>
3.4.14.	<p>Příprava a realizace nové podoby internetových stránek Slovákého muzea.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
3.5.	ČINNOST VÝTVARNÍKA
3.5.1.	<p>V úzké spolupráci s autory a v souladu s jejich požadavky provedení prostorového řešení a instalace výstav SM podle návrhu činnosti organizace 2006.</p> <p><u>Plnění:</u> V úzké spolupráci s autory a v souladu s jejich požadavky bylo provedeno prostorové řešení a instalace výstav SM podle plánu činnosti organizace 2007.</p>
3.5.2.	<p>Návrh propagačních materiálů k výstavám a doplňkovým akcím SM podle požadavku autorů a zajištění jejich výroby interní nebo externí cestou.</p> <p><u>Plnění:</u> Návrhy propagačních materiálů k výstavám a doplňkovým akcím SM podle požadavku autorů a zajištění jejich výroby interní nebo externí cestou v roce 2007 byly provedeny.</p>
3.5.3.	<p>Zabezpečení návrhů a realizace ostatních tiskových propagačních a informačních materiálů SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Byly zabezpečeny návrhy a realizace ostatních tiskových propagačních a informačních</p>

	materiálů SM v roce 2007.
3.5.4.	<p>Grafická úprava publikací, sborníků a didaktických materiálů, uvedených v tomto plánu v bodu 3.4., jednání s tiskárnami včetně předkalkulace, termínu dodání apod., dodání podkladů pro výběrová řízení, sledování průběhu a kontrola kvality výroby.</p> <p><u>Plnění:</u> Grafická úprava publikací, sborníků a didaktických materiálů, uvedených v tomto plánu v bodu 3.5.4., jednání s tiskárnami včetně předkalkulace, termínu dodání apod., dodání podkladů pro výběrová řízení, sledování průběhu a kontrola kvality výroby bylo průběžně v roce 2007 plněno.</p>
3.6.	ČINNOST PRACOVNÍKA PRO STYK S VEŘEJNOSTÍ
	Hledání nových možností propagace SM v roce 2007
3.6.1.	<p><u>Plnění:</u> Propagace akcí SM: 2 nové seriály v regionálním tisku - Z pokladnice SM, Za branami SM a GSM; pravidelná reklama v 10 typech inf. bulletinů; přímá natáčení s médii - 10x.</p>
3.6.2.	<p>Zpracování měsíční programové nabídky SM (příprava obsahu, výroby, zajištění pravidelného rozesílání měsíční programové nabídky SM a pozvánek na akce SM klasickou a elektron. formou, zajištění pravidelné obměny vitriny na ČSAD, průběžná aktualizace muzejního adresáře.</p> <p><u>Plnění:</u> Měsíční programy zpracovány 12x za rok, samostatné letáky k doprovodným akcím SM 15 x., pravidelné obměňování informací ve vitrinách, aktualizace adresáře prováděna průběžně.</p>
3.6.3.	<p>Provádění měsíční aktualizace webových stránek SM na základě podkladů jednotlivých odborných úseků, rozšiřování a zkvalitňování obsahu stránek.</p> <p><u>Plnění:</u> Aktualizace prováděna průběžně, připravena nová podoba webových stránek.</p>
3.6.4.	<p>Spolupráce s redakcemi regionálních i celostátních veřejných sdělovacích prostředků za účelem dosažení kvalitní prezentace SM. Zpracování prezentačních podkladů a tiskových zpráv pro jejich otištění a jiné zveřejňování, veškeré tiskové zprávy s tematikou SM předávat v kopii minimálně měsíčně řediteli SM</p> <p><u>Plnění:</u> Všechna odborná oddělení: cca 80 x.</p>
3.6.5.	<p>Zkvalitňování plánu dopíňkových kulturních akcí SM v roce 2007 včetně kurzů, prezentace apod., ve spolupráci s odb. úseky zajišťovat jejich realizace zejména v objektech SM</p> <p><u>Plnění:</u> Pro děti MŠ a ZŠ připraveny v budově SM a Galerie nové programy a zajištěna jejich propagace.</p>
3.6.6.	<p>Organizační zabezpečení akcí k Mezinárodnímu dni muzeí, Dni otevřených dveří památek, LFŠ a programu na plese v galerii</p> <p><u>Plnění:</u> Organizační, odborná a umělecká spolupráce zajištěna na všech akcích.</p>
3.6.7.	Organizační zajištění, propagace a realizace kulturních akcí pro nevidomé a jinak handicapované návštěvníky.

	<p><u>Plnění:</u> 4 akce pro postižené + pravidelný ateliér v galerii.</p>
3.6.8.	<p>Organizační zajištění konání seminářů, sympozií a odborných akcí SM v úzké spolupráci s odb. úseky</p> <p><u>Plnění:</u> Organizační pomoc a zajištění konference Dary a obdarování - červen 2007.</p>
3.6.9.	<p>Zajišťování programu a realizace vernisáží (ve spolupráci s autory a odbornými úseky)</p> <p><u>Plnění:</u> Příprava vernisáže a úvodní slovo - 1x v SM, úvodní slovo mimo objekty SM - 5x, celkem 6.</p>
3.6.10.	<p>Zajišťování sponzorské podpory činnosti SM</p> <p><u>Plnění:</u> Zajištění financí na vydání katalogu Hána - Nadace D-K-S 100.000,-, Obec Blatnice - 80.000,-, MK ČR - 50.000,- sponzoři 35.000,- sponzorské zajištění občerstvení vernisáží, pomoc při hledání podpory plesu v galerii -3x.</p>
3.6.11.	<p>Sledování tuzemských i zahraničních grantových nabídek, možnosti účasti SM v grantových řízeních, ve spolupráci s odb. úseky nebo specializovanou firmou vypracování a podání žádostí o grant se zvláštním zaměřením na výzkumnou, publikační, výstavní a investiční činnost.</p> <p><u>Plnění:</u> Pro SM byly podány: 3 granty MK ČR, 2 granty u nadace Děti-kultura-sport, 3x granty pro Mal. kraj, výrobce - Buchtelová, Moštěk celkem 8 grantů.</p>
3.6.12.	<p>Sledování propagace SM na plakátovacích plochách, na vývěskách (min. 2x/měs.), zabezpečení odstranění zjištěných nedostatků.</p> <p><u>Plnění:</u> Kontrolováno a doplňováno průběžně.</p>
3.6.13.	<p>Ve spolupráci s vedením škol, školskými referáty a odbory, organizacemi, firmami, podniky zajišťovat optimální návštěvnost výstav a kulturních akcí SM formou osobního, písemného styku, nabídkových listů apod.</p> <p><u>Plnění:</u> Ve spolupráci s vedením škol a odborem školství MÚ UH byla zajišťována propagace a návštěvnost všech akcí SM.</p>
3.7.	MEZIÚSEKOVÁ VÝPOMOC
3.7.1.	<p>Stavba výstav, instalace exponátů</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
3.7.2.	<p>Příprava lokalit a objektů na sezónu</p> <p><u>Plnění:</u> Expozice v obci Topolná a Památník Velké Moravy ve Starém Městě byly na jaře připraveny na sezónu a na podzim zajištěny na zimní období.</p>

3.7.3.	Příprava vernisáží, doplňkových akcí, seminářů apod. <u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
3.7.4.	Expedice tisku, stěhování sbírek a jiného materiálu apod. <u>Plnění:</u> Plněno dle potřeb.

OSTATNÍ ČINNOSTI	
4.1.	ÚSEK ŘÍZENÍ
4.1.1.	<p>Systémem porad zajištění účasti pracovníků na řízení a fungování organizace (porady vedení, porady všech zaměstnanců a porady operativní).</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.1.2.	<p>Zpracování ekonomické části rozborů činnosti organizace.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.1.3.	<p>Zpracování rozborů činnosti jednotlivých úseků včetně samostatných pracovníků - I. a III. čtvrtletí – ústně (porada), I. pololetí – písemně řediteli, roční - písemně řediteli.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.1.4.	<p>Zpracování návrhu plánu činnosti jednotlivých úseků na rok 2008.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.1.5.	<p>Zabezpečení kompl. rozboru činnosti za rok 2006, plánu činnosti organizace na rok 2007, rozpočtu FKSP, kolektivní smlouvy na rok 2007.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.2.	E K O N O M I C K Ý ÚSEK
4.2.1.	<p>Kontrola plnění příjmů a čerpání položek rozpočtu, nedovolení překročení limitu položek, dbaní na správnost prováděných ekonomických úkonů a opatření</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.2.2.	<p>Provádění čtvrtletních a namátkových kontrol všech pokladen v provozech muzea</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.2.3.	<p>Kontrola správnosti všech dokladů a faktur</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.2.4.	<p>Řádné a včasné provedení operací spojených s publikační činností SM, dbaní na legislativu, včasné a správné stanovení cen tisků</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>

4.2.5.	<p>Řádné a včasné provedení operací spojených s prodejem drobných předmětů v pokladnách SM, dbaní na legislativu, včasné a správné stanovení cen</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.6.	<p>Provádění plateb a úhrad v požadovaných termínech, splnění všech úkolů ekonomické povahy ve vztahu k nadřízeným orgánům</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.7.	<p>Zajištění kontroly přesné evidence všeho materiálu na skladě, včasné provedení inventur</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.8.	<p>Termínované zajištění a provedení inventarizačních prací DKP, ZP, tisků a materiálů na skladě</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.9.	<p>Zajištění bezchybného chodu pokladen SM včetně kvalitního personálního obsazení</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.10.	<p>Pečlivé sledování všech legislativních změn, jejich realizace v praxi.</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.2.11.	<p>Zajišťování výběru a prodeje předmětů LUV v pokladnách SM.</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.3.	SPRÁVA BUDOV A MTZ
4.3.1.	<p>Pravidelná kontrola lokalit a objektů SM, vedení zápisů, odstranění případných nedostatků</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.3.2.	<p>Zajištění plynulého a bezchybného autoprovozu (opravy, údržba, školení...)</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.3.3.	<p>Zajištění materiálových potřeb a oprav ve všech objektech SM</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.3.4.	<p>Zajištění nákupů ZP a DKP, případně oprav a reklamací.</p>

	<u>Plnění:</u> Splněno.
4.3.5.	Kontrola nákupů jiných pověřených osob <u>Plnění:</u> Splněno.
4.3.6.	Nákupy cenin a PHM, jejich vydávání a evidence. <u>Plnění:</u> Splněno.
4.3.7.	Sledování spotřeby elektrické energie, plynu, paliv, telefonních hovorů, učinění opatření k snížení jejich nákladnosti. <u>Plnění:</u> Splněno.
4.4.	Ú S E K B O Z P
4.4.1.	Soustavně sledovat vyhlášky a nařízení BOZP, zpracovat je do směrnice BOZP SM - ve spolupráci s BT servisem. <u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
4.4.2.	Provádět pravidelnou kontrolu všech pracovišť s cílem zajistit, zda jsou dodržována všechna bezpečnostní nařízení o používání předepsaných ochranných pomůcek pro jednotlivce se zvláštním zřetelem na exponovaná pracoviště - konz. dílnu v UH a Topolné, případně archeologický výzkum a dílnu údržby v ul. Hradební a v Galerii SM, zajišťování a rozdělování ochranných prostředků pro jednotlivce v předepsaných termínech. <u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.
4.4.3.	Po dokončení rekonstrukcí kontrola a vybavení nových pracovišť všemi náležitostmi. <u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.
4.4.4.	Před zahájením návštěvní sezony v NKP Staré Město a Leteckém muzeu Kunovice provést kontrolu se zaměřením na všestrannou bezpečnost návštěvníků a personálu. <u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.
4.4.5.	Provádět vstupní školení u všech nových pracovníků, včetně pracovníků s krátkodobým prac. úvazkem a brigádníků, vždy v den jejich nástupu. <u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.
4.4.6.	Zabezpečit školení všech pracovníků, včetně pracovníků SM na zadané aktuální téma. Zápis o školení do agentury ref. BOZP.

	<u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
4.4.7.	V konzervačních dílnách /Hradební, Topolná/ a na arch. lokalitách sledovat dodržování BOZP. <u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.
4.4.8.	Sledovat a zabezpečit povinné lékařské prohlídky všech pracovníků a doplňování lékárníček na všech pracovištích předepsanými prostředky první pomoci. <u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
4.4.9.	Účinnou prevencí předcházet úrazovosti na pracovištích. Případný pracovní úraz řešit neprodleně včetně důkladného rozboru události a jejich příčin. <u>Plnění:</u> Splněno.
4.4.10.	U všech pracovníků provést kontrolu ochranných pracovních prostředků se zaměřením na jejich úplnost, stav a použitelnost. Včas zajistit případnou obměnu. <u>Plnění:</u> Splněno; říjen 2007.
4.4.11.	V zimním období zaměřit kontrolu činnosti na včasné odstraňování sněhu a náledí na přístupových cestách na pracoviště, ve spolupráci s vedoucí provozu řešit nápravu případných nedostatků. <u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
4.4.12.	Provést vyhodnocení stavu a činnosti v oblasti BOZP za uplynulý rok a zpracovat plán hlavních úkolů a činnosti na rok 2007. <u>Plnění:</u> Splněno.
4.4.13.	V oblasti BOZP úzce spolupracovat s firmou BT servis, pečlivě sledovat plnění jejich smluvních závazků a úkolů vůči SM, sledovat termíny jejich splatnosti, upozorňovat na jejich nedostatky a ihned je řešit ve spolupráci s vedoucí provozně-ekonomického útvaru či ředitelem SM. <u>Plnění:</u> Průběžně plněno.
4.4.14.	Ve spolupráci s firmou BT servis Staré Město zajistit bezchybně splnění všech povinností organizace v roce 2007 v oblasti BOZP. <u>Plnění:</u> Splněno.
4.5.	Ú S E K P O
4.5.1.	Soustavně sledovat vyhlášky a nařízení týkající se požární ochrany a zpracovat je do

	<p>směrnice pro PO SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.</p>
4.5.2.	<p>Nejméně 4x ročně provádět kontrolu požární prevence ve všech objektech SM. Výsledky kontrol zapisovat do požární knihy.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>
4.5.3.	<p>V souladu s vyhláškou MV ČR č. 246/2001 provést školení o požární ochraně osob cizích a příchozích a dále osob na krátkodobý úvazek brigádníků.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>
4.5.4.	<p>Po dokončení plánovaných rekonstrukcí provést kontrolu a vybavení nových pracovišť všemi náležitostmi PO.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.</p>
4.5.5.	<p>Před ukončením topné sezony provést kontrolu topných těles a zdrojů ve všech objektech SM se zvláštním důrazem na hlavní budovu SM s cílem zjištění závad. Výsledky kontrol předložit písemně vedoucí provozně-ekonomického útvaru.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno ve spolupráci s BT servisem.</p>
4.5.6.	<p>Před zahájením topné sezony provést přeškolení obsluhy plynových kotlů v objektech SM. Společně s tím provést kontrolu všech topných těles a zdrojů.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno; říjen 2007.</p>
4.5.7.	<p>Provést školení požární hlídky 1x ročně. Provést školení vedoucích zaměstnanců (a dále 1x za 3 roky). Provést školení všech zaměstnanců (a dále 1x za 2 roky) v souladu s vyhláškou MV ČR č. 246/2001. O školení vyhotovit záznam a archivovat jej.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno; březen 2007.</p>
4.5.8.	<p>Provést přezkoušení funkčnosti nástěnných hydrantů se zaměřením na tlak vody a propustnost hadic. Toto možno provést i formou požárního cvičení za účasti pracovníků SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.5.9.	<p>Ve všech objektech provést kontrolu platnosti Požárního řádu, Požárních poplachových směrnic a ostatních dokladů PO. Dle potřeby provést opravu či doplnění.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.5.10.	<p>Zpracovat plán požární prevence na rok 2007; provést vyhodnocení plnění plánu v závěru roku.</p>

	<p>Plnění: Splněno; 6. 12. 2007.</p>
4.5.11.	<p>Provést revizi u všech hasicích přístrojů dle požadavků revizního technika.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.5.12.	<p>Provést kontrolu všech pracovišť SM v mimopracovní době s cílem zjištění dodržování požární prevence.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno.</p>
4.5.13.	<p>V oblasti PO spolupracovat s firmou BT servis Staré Město, sledovat plnění jejich smluvních závazků a úkolů vůči SM, termíny splatnosti, upozorňovat na nedostatky a ihned je řešit ve spolupráci s vedoucí provozně-ekonomického útvaru či ředitelem SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>
4.5.14.	<p>Ve spolupráci s firmou BT servis zajistit bezchybné splnění všech povinností v roce 2007 v oblasti PO.</p> <p>Plnění: Průběžně plněno.</p>
4.6.	Ú S E K C O
4.6.1.	<p>Aktualizovat krizový plán SM, plán evakuace zaměstnanců a sbírek pro případné vyhlášení mobilizace a ohrožení státu z jiného než vojenského hlediska (živelná pohroma - záplavy aj., chemické ohrožení - továrna aj., ohrožení místního regionu. Plán předložit k posouzení referátu obrany a ochrany.</p> <p><u>Plnění:</u> Splněno 30. 4. 2007.</p>
4.7.	E K O L O G I E - O D P A D O V É H O S P O D Á Ř S T V Í
4.7.1.	<p>Sledovat příslušné vyhlášky a nařízení v oblasti ekologie - odpadové hospodářství, zpracovávat je ve spolupráci s firmou BT servis do příslušných směrnic SM, kontrolovat plnění závazků a úkolů firmou BT servis vůči instituci v oblasti ekologie.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>
4.7.2.	<p>Dodržovat program odpadového hospodářství Slováckého muzea.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>
4.7.3.	<p>Kontrolovat plnění odpadového hospodářství SM pracovníky, na případné nedostatky ihned písemně upozornit ředitele SM.</p> <p><u>Plnění:</u> Průběžně plněno.</p>

4.8.	ÚSEK EZS, EPS A PTV
4.8.1.	<p>Vést a archivovat veškerou dokumentaci EZS, EPS a PTV všech objektů SM.</p> <p><i>Plnění:</i> Vedena a archivována dokumentace PPS, EZS a PTV všech objektů SM. Veškeré materiály, tj. revize, zkoušky EPS, opravy zařízení, proškolení zaměstnanců SM byly konzultovány s ředitelem muzea.</p>
4.8.2.	<p>Sledovat termíny povinných revizí systémů v objektech SM, objednávat revize u pověřené firmy.</p> <p><i>Plnění:</i> Termíny povinných revizí systémů v objektech SM jsou pravidelně sledovány, konzultovány a objednávány u pověřené firmy.</p>
4.8.3.	<p>V případě jakýchkoliv závad na systémech zajistit jejich odstranění pověřenou firmou.</p> <p><i>Plnění:</i> V průběhu roku se vyskytla řada problémů v systémech: 1/ přenosová cesta EPS na centrální pult hasičů Zlín, 2/ problémy s EPS ve výstavním sále hl. budovy, 3/ závady kamerového systému na hl. budově, 4/ závady EZS kasárna i hl. budova - ve formě poplachů, většinou v nočních hodinách. Většina nedostatků, technických problémů byla postupně odstraněna pověřenou firmou.</p>
4.8.4.	<p>Provádět školení obsluhy systémů u nových odpovědných pracovníků, přidělovat nové kódy.</p> <p><i>Plnění:</i> V průběhu roku bylo provedeno školení obsluhy systému u 3 nových pracovníků. U vybraných pracovníků bylo provedeno doplňující školení obsluhy systému v SM.</p>
4.8.5.	<p>Učinit opatření proti zneužití kódů u pracovníků odcházejících z organizace apod.</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.9.	ÚSEK ÚDRŽBY POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ A PC
4.9.1.	<p>Zabezpečení a kontrola pravidelné aktualizace antivirového programu AVG.</p> <p><i>Plnění:</i> Program AVG verze 7.5 je pravidelně automaticky aktualizován. Kontrola prováděna.</p>
4.9.2.	<p>Průběžné řešení běžných závad a problémů (hardware, software, lokální počítačová síť).</p> <p><i>Plnění:</i> Provedeno podle potřeby.</p>
4.9.3.	<p>Periodická kontrola legálnosti veškerého softwaru na počítačích SM včetně uložení licenčních smluv (ekonomické odd.) a distribučních médií (dokumentace); o výsledku podat písemnou zprávu řediteli.</p> <p><i>Plnění:</i> Vedena evidence licencí a médií; evidence licencí byla doplněna kopií faktur. Potřebné licence byly koupeny nebo zařazeny do návrhu rozpočtu 2008.</p>

4.9.4.	<p>Školící a poradenská činnost v oblasti výpočetní techniky pro všechny pracovníky SM.</p> <p><i>Plnění:</i> Prováděno podle požadavků.</p>
4.9.5.	<p>Plán nákupu PC, komponentů PC, softwaru, rozšíření webových stránek SM apod.; rozpočet na rok 2008 písemně na ekonomické oddělení.</p> <p><i>Plnění:</i> Splněno.</p>
4.9.6.	<p>Údržba a aktualizace webových stránek Slováckého muzea a informačních serverů.</p> <p><i>Plnění:</i> Prováděna podle potřeby a požadavků.</p>
4.9.7.	<p>V souladu se směrnicí ředitele č. 7/2002 provádět pravidelné roční zálohování dat na DVD; zálohovaná data ukládat v trezoru dokumentace.</p> <p><i>Plnění:</i> Záloha na DVD provedena.</p>
4.9.8.	<p>Pravidelně 1x za čtvrtletí provádět kontrolu integrity databází programů Bach.</p> <p><i>Plnění:</i> Provedeno.</p>

Upozornění na nedostatky a hrozící nebezpečí

V souvislosti s velkým nárůstem administrativních úkonů na ekonomickém úseku je nutné personální posílení tohoto útvaru o jednu pracovníci/pracovníka. Stávající stav je dlouhodoběji neudržitelný. Zatížení ekonomického úseku se v roce 2008 dále zvýší v souvislosti s rekonstrukcí Památníku Velké Moravy, která bude hrazena z tzv. Norských fondů.

PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

SLOVÁCKÉHO MUZEA V UHERSKÉM HRADIŠTI K 31. 12. 2007

	Jméno a příjmení	pracovní pozice
1	Bilíková Marie	dokumentátor
2	Berková Kateřina	konzervátor
3	Bittnerová Ludmila	uklízečka /od 3.7.2007/
4	Bláhová Jaroslava	pokladní (Galerie Slováckého muzea)
5	Čevelová Květoslava	uklízečka
6	Dudová Magda	pokladní (Slovácké muzeum)
7	Floriánová Olga, Mgr.	etnograf
8	Frantová Jarmila	vedoucí konzervátor /do 31.12.2007/
9	Frolcová Milada, PhDr.	historik umění
10	Frolec Ivo, PhDr.	ředitel
11	Habartová Romana, PhDr.	etnograf
12	Chvalkovský Ladislav	fotograf
13	Chvalkovský Ladislav	technik EZS, EPS, PTV
14	Jilík Jiří PaDr.	pokladní (Památník Velké Moravy)
15	Jordán Michal	terénní technik archeolog. výzkumu
16	Jordán Michal	správce počítačové sítě, technik
17	Knot Augustin	průvodce, ostraha (areál lid. staveb Topolná)
18	Kolečkářová Radka	dokumentátor archeolog.úseku
19	Kondrová Marta, Mgr.	etnograf
20	Maňasová Zdenka	knihovnice /zástup za mateřskou dovolenou/
21	Marholtová Jolana	účetní /zástup za mateřskou dovolenou/
*22	Mátlová Iveta, Mgr.	knihovnice /mateřská dovolená/
23	Martykánová Marie, Mgr.	historik umění
24	Menoušková Dana, Mgr.	archeolog
25	Mynář Vít	konzervátor
26	Olbert Jaroslav	pokladní (Letecké muzeum)

27	Pailová Antonie	uklízečka /do 2.7.2007/
28	Peková Mária	pokladní (Slovácké muzeum)
29	Pelikánová Emilie	výtvarník
30	Pohlová Irena	uklízečka
31	Portl Pavel, Mgr.	historik
32	Rašticová Blanka, PhDr.	vedoucí historik, zástupce ředitele
33	Raštica Bernard	údržbář, výstavář
34	Richter Zdeněk	údržbář, výstavář
35	Severin Jiří, Mgr.	projektový manažer
*36	Sovišová Dagmar	účetní /mateřská dovolená/
37	Srnec František	pokladní (Letecké muzeum)
38	Strachotová Eva	uklízečka
39	Stýskal Zdeněk	údržbář, výstavář
40	Stýskal Zdeněk	referent BOZP, PO, CO
41	Šebková Veronika	pokladní (Galerie Slováckého muzea)
42	Štefánková Ludmila	konzervátor
43	Taláková Zdeňka	provozní, asistentka ředitele
44	Tarcalová Ludmila, PhDr.	vedoucí etnograf
45	Vaškových Miroslav, Mgr., PhD.	vedoucí archeolog
46	Vašťáková Ludmila	pokladní (Památník Velké Moravy)
47	Zemánková Helena	dokumentátor
48	Zpěváková Jitka	vedoucí ekonom

V Uherském Hradišti dne 15.2.2008

PhDr. Ivo Frolec

**ředitel Slováckého muzea v Uherském Hradišti,
příspěvkové organizace**