



**Slovácké muzeum v Uherském Hradišti**  
**ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ A ČINNOSTI**

**2009**

## II.

# ODBORNÁ ČÁST ZPRÁVY O HOSPODAŘENÍ A ČINNOSTI SLOVÁCKÉHO MUZEA V UHERSKÉM HRADIŠTI ZA ROK 2009

## OBSAH:

### 0. Úvod

- 0.1. Charakteristika organizace
- 0.2. Základní poslání, cíle a strategické směry organizace

### 1. Sbírky

- 1.1. Akvizice
- 1.2. Evidence
- 1.3. Inventarizace
- 1.4. Depozitáře
- 1.5. Pohyb sbírek – zápůjčky a výpůjčky
- 1.6. Konzervace, restaurování, další činnosti

### 2. Vědecko-výzkumná a odborná činnost

- 2.1. Vlastní odborné aktivity
- 2.2. Spolupráce s externími badateli a jinými subjekty
- 2.3. Vědecké konference, semináře – vlastní
- 2.4. Vědecké konference, semináře – účast na akcích pořádaných jinými subjekty

### 3. Metodická a edukační činnost

- 3.1. Spolupráce se školami
  - 3.1.1. Speciální programy pro školy, spolupráce se školami
  - 3.1.2. Pravidelné programy pro školy
  - 3.1.3. Pomoc odborných pracovníků studentům SŠ a VŠ (vedení doktorandů)
- 3.2. Metodika vůči jiným subjektům
  - 3.2.1. Metodika a spolupráce se subjekty s obdobnou náplní činnosti v regionu
  - 3.2.2. Metodika a spolupráce s ostatními kulturními subjekty
  - 3.2.3. Pomoc odborných pracovníků jiným subjektům

3.2.4. Spolupráce s AMG (činnost v komisích AMG), Radou galerií apod.

3.3. Školení a kurzy

3.3.1. Školení a kurzy vlastní

3.3.2. Účast na školeních a kurzech pořádaných jinými subjekty (aktivní, pasivní)

## 4. Kulturně vzdělávací činnost

4.1. Expozice

4.2. Výstavy: A. vlastní; B. převzaté

4.3. Přednášky pro veřejnost: A. ve vlastní instituci; B. mimo vlastní instituci

4.4. Odborné výklady ve výstavách a expozicích

4.5. Doplnkové kulturní a jiné akce a programy

4.6. Zájmové aktivity (kluby, spolky apod)

4.7. Spolupráce se zahraničím

4.8. Spolupráce s jinými kraji

4.9. Spolupráce mezi sebou navzájem (s PO Zlínského kraje)

4.10. Návštěvnost muzea

## 5. Ediční a publikační činnost

5.1. Vlastní ediční činnost – vydané publikace, periodika

5.2. Odborné texty do publikací a periodik vydaných jinými subjekty

5.3. Medializace instituce - propagace výstav a doplňkových akcí v denním tisku, rozhlasu, TV, na plakátovacích plochách apod.

5.4. Spolupráce s odbornými a jinými periodiky (účast na jednáních redakčních rad)

## 6. Rozvojové aktivity

6.1. Zapojení do evropských (nejen strukturálních) fondů

6.2. Dotace jiných subjektů (např. ministerstva)

6.3. Přijaté dary (nefinanční)

6.4. Finanční pomoc sponzorů

6.5. Příprava projektů a koncepcí

## 7. Ostatní činnost

7.1. Řídící a kontrolní činnost

7.2. Provoz a údržba

7.2.1. Provoz a údržba (včetně stavební)

7.2.2. Zabezpečovací systémy

7.2.3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární ochrana, civilní ochrana, ochrana životního prostředí

7.3. Výpočetní technika, počítačové sítě (instalace, údržba, rozvoj), internet, webové stránky, využívání e-mailu

## 8. Personální obsazení

## 9. Příloha – tabulková část



## 0. ÚVOD

### 0.1. CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

Slovácké muzeum patří mezi nejvýraznější regionální muzea v České republice. Instituce byla založena v roce 1914. Jejím hlavním posláním je činnost sbírkotvorná a péče o sbírky, činnost vědecko-výzkumná a metodická a činnost kulturně výchovná. Působnost této organizace není omezena na Zlínský kraj, ale zasahuje celou národopisnou oblast Slovácko (tedy i část Jihomoravského kraje). Muzeum je zařazeno do řady národních a mezinárodních programů, v jejichž rámci plní např. funkci Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje a Centra lité medaile, plakety a drobné plastiky.

#### Základní údaje:

a) *právní forma: příspěvková organizace*

b) *zřizovatel: Zlínský kraj*

c) *objekty ve správě muzea:*

- Slovácké muzeum – hlavní budova, Uherské Hradiště (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Galerie Slováckého muzea, Uherské Hradiště (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Památník Velké Moravy, Staré Město (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Soubor památek lidového stavitelství, Topolná 90 (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Soubor památek lidového stavitelství, Topolná 93 (kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Konzervační pracoviště, Uherské Hradiště (majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Uherské Hradiště – Sady (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Staré Město – Špitálky (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Národní kulturní památka Modrá u Velehradu (národní kulturní památka – majetek Zlínského kraje).
- Archeologické pracoviště s přednáškovým centrem, fotoateliérem, depozitáři, Uherské Hradiště (majetek Zlínského kraje).

• Letecké muzeum Kunovice (majetek města Kunovice a Aeroklubu Kunovice).

d) *Objekty ve správě jiných subjektů, využívané Slováckým muzeem k expozičním účelům:*

- Státní zámek Buchlovice (majetek Národního památkového ústavu).
- Archeoskanzen Modrá (majetek obce Modrá).
- Muzeum lidových pálenic Vlčnov (majetek obce Vlčnov) – v přípravě

## 1.2. Základní poslání organizace

Kulturní bohatství Zlínského kraje spočívá v jedinečném historickém dědictví živé i hmotné kultury pocházejícím z několika výrazných etnografických základů souvisejících s rozmanitostí přírodního prostředí. V teritoriálním rozsahu své působnosti, tedy národopisné oblasti Slovácko, Slovácké muzeum toto specifické kulturní prostředí odborně uchovává, moderně zužitkovává, otevírá novým pozitivním vlivům a na vzájemném průsečíku těchto snah vytváří nové kulturní hodnoty evropského formátu. K dosažení tohoto cíle používá instituce prostředky zejména ve smyslu zákona č. 122/2000 S., o ochraně sbírek muzejní povahy, a s jejich podporou získává, shromažďuje, trvale uchovává, eviduje a odborně zpracovává sbírky muzejní povahy, umožňuje jejich veřejné užívání, zkoumá prostředí, z něhož jsou předměty získávány a poskytuje služby výchovné a vzdělávací pro studijní i vědecké účely.

### Základní cíle instituce

- a) Odborné uchovávání kulturního dědictví na území národopisné oblasti Slovácko (např. sbírkotvorná činnost a péče o sbírky, budování knihovny se specializovaným knihovním fondem, provádění vědeckého výzkumu v oborech své působnosti /etnografie, archeologie, historie, dějiny umění/, metodická činnost, správa vybraných památkově chráněných objektů apod.).
- b) Citlivé využívání kulturních statků a hodnot k plnohodnotnému životu občanů kraje a k rozvoji cestovního ruchu na území kraje (např. prezentace sbírkových předmětů prostřednictvím stálých expozic a výstav, vlastní publikační a přednášková činnost a další kulturně výchovné aktivity určené pro nejširší veřejnost se zvláštním zřetelem na děti, mládež, seniory a občany se zdravotním postižením, vydávání a veřejné šíření periodických a neperiodických publikací a propagačních materiálů, pořádání odborných konferencí, symposií a seminářů, kulturních a vzdělávacích programů pro odbornou i laickou veřejnost apod.).

### Strategické směry instituce

#### a) Zlepšení podmínek pro sbírkotvornou činnost a péči o sbírkové fondy

- vybavení centrálního depozitáře muzea v bývalém kasárenském objektu moderní regálovou technikou a měřením klimatických podmínek (viz ideový záměr v příloze) - *splněno*
- přístavba depozitáře v areálu památek lidového stavitelství Topolná pro rozměrné zemědělské náradí.
- navýšení finančních prostředků pro nákup sbírkových předmětů.
- zrestaurování starých tisků a rukopisů (viz ideový záměr v příloze) – *v plnění*

#### b) Zlepšení podmínek, služeb a nabídek návštěvníkům

- vybudování stálé expozice „Lidových pálenice na moravsko-slovenském pomezí“ v areálu památek lidového stavitelství Vlčnov – *projekt v plnění*
- vybudování a zprovoznění pracoviště Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje s prodejnou předmětů lidové rukodělné výroby typu Krásná jizba v hlavní budově muzea (v návaznosti na vládní „Koncepti účinnější péče o tradiční lidovou kulturu). V další fázi vybudování krajské sítě těchto prodejen v sesterských krajských institucích – *projekt v plnění*
- obnova stálé národopisné expozice Slovácko v hlavní budově muzea a její vybavení multimediální technikou.
- rekonstrukce stávajícího objektu Památníku Velké Moravy ve Starém Městě včetně nové stálé multimediální

expozice a přístavba objektu „Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví“ - *dokončeno, objekt bude otevřen pro veřejnost v lednu 2010.*

- vybudování stálé vstupní expozice v Leteckém muzeu Kunovice.
  - úprava archeologických lokalit – národních kulturních památek ve správě instituce včetně přípravy výstavby „Muzea Velké Moravy“ v Uherském Hradišti – Sadech (viz ideový záměr v příloze).
  - intenzivní činnost a naplňování cílů „Dětského centra Slováckého muzea“.
- c) Provázání činnosti instituce s cestovním ruchem**
- aktivní účast na vytváření dat o kultuře a jejich provázání se systémy v oblasti cestovního ruchu.
  - aktivní spolupráce s Centrálou cestovního ruchu jihovýchodní Moravy.
  - vytvoření mezinárodní turistické stezky „Od Velké Moravy k počátkům české státnosti“.
  - zvyšování kvality interní koncepce propagace instituce a její naplňování v praxi.
- d) Provázání činnosti instituce se školstvím**
- vytváření výukových a motivačních programů pro školy prostřednictvím „Dětského centra Slováckého muzea“.
  - úzká spolupráce s městskými a krajskými odbory školství a kultury i vedením škol s cílem maximálního využití programové nabídky muzea dětem a mládeži a ovlivnění školních osnov základních a středních škol v daném směru.
- e) Cílevědomá profilace vědecko-výzkumné činnosti instituce**
- intenzivní činnost a naplňování cílů „Centra péče a tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje“, „Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví“ a „Centra lité medaile, plakety a drobné plastiky“ včetně poskytování metodické podpory odborné i laické veřejnosti.
- f) Hledání cest k vícezdrojovému financování projektů**
- aktivní využívání a účast ve všech vhodných formách grantových, programových, fondových aj. nabídek s cílem vícezdrojového finančního zajištění strategických cílů instituce.
  - získání podpory zřizovatele (zejména metodické prostřednictvím příslušných odborů) při zajišťování vícezdrojového financování.
- g) Členství a zastoupení v profesních či zájmových sdruženích a orgánech (asociace, společnosti, státní správa apod.)**
- International Council of Museums
  - Národní rada pro tradiční lidovou kulturu České republiky – poradní orgán ministra kultury
  - Asociace muzeí a galerií České republiky
  - Rada galerií České republiky
  - Ředitelská rada Národního ústavu lidové kultury ve Strážnici - poradní orgán
  - Výtvarná rada Valašského muzea v přírodě v Rožnově pod Radhoštěm – poradní orgán

- Historická společnost Starý Velehrad
- Muzejní spolek v Uherském Hradišti
- Programová rada Mezinárodního folklórního festivalu ve Strážnici
- Česká národopisná společnost
- Mezinárodní komise pro studium lidové kultury v Karpatech
- Jihomoravská regionální archeologická komise při Archeologickém ústavu Akademie věd České republiky



*Slovácké muzeum – hlavní budova*



*Galerie Slováckého muzea*



*Přednáškové centrum s archeologickým oddělením*



*Památník Velké Moravy (stav před rekonstrukcí)*



*Soubor památek lidového stavitelství Topolná 90*



*Soubor památek lidového stavitelství Topolná 93*





Národní kulturní památka – Modrá



Národní kulturní památka – Uherské Hradiště - Sady



Národní kulturní památka – Staré Město – Špitálky



Konzervační oddělení Slovákckého muzea



Letecké muzeum Kunovice



Expozice kovářství Topolná



*Expozice lidového bydlení Topolná*



*Expozice Slovácko*



*Expozice výtvarného umění jihovýchodní Moravy*



*Přednáškové centrum*

## 1. ČINNOST SBÍRKOTVORNÁ A PÉČE O SBÍRKOVÉ FONDY

### 1.1. Akvizice

- **Evidence I. stupně - celkem 1 563 kusů sbírkových předmětů**, z toho 853 etnografie, 136 archeologie, 464 historie a 110 umění. Odborná knihovna zapsala 348 nových přírůstků.
- **Sbírkové předměty - celkový počet činí 355 658 kusů**, z toho 36 835 etnografie, 290 240 archeologie, 21 247 historie a 7 336 dějiny umění.

### 1.2. Evidence

- **Evidence II. stupně - celkem 1 173 kusů sbírkových předmětů**, z toho 550 etnografie, 136 archeologie, 464 historie a 23 umění. Přepis starých karet do PC evidence – celkem 2 674 položek, z toho etnografie 938, archeologie 688 a umění 1 048. Odborná knihovna zaevidovala z časopisů 345 výběrových článků.

### 1.3. Inventarizace

- **Inventarizace sbírek - celkem 10 099 kusů sbírkových předmětů**, z toho 3 128 etnografie, 6 101 archeologie, 689 historie a 181 umění. V knihovním fondu inventarizováno 7 658 položek.

### 2.4. Depozitáře

- Všechny **depozitáře** jsou zajištěny EZS a EPS. Prostory těchto depozitářů jsou vybaveny elektronickým systémem sledování a vyhodnocování klimatických podmínek s dálkovým přístupem na PC v příslušných odborných odděleních. Průběžně je prováděna a zaznamenávána všestranná kontrola jednotlivých depozitářů.

### 2.5. Pohyb sbírek – zápůjčky a výpůjčky

- **Pohyb sbírek** – jiným subjektům zapůjčeno pro výstavní účely 634 kusů sbírkových předmětů (38 smluv), od jiných organizací vypůjčeno k výstavním účelům 739 sbírkových předmětů (16 smluv).

### 2.6. Konzervace, restaurování, další činnosti

- **Konzervováno celkem 776 kusů sbírkových předmětů**, z toho 445 etnografie, 199 archeologie, 118 historie a 14 umění. Restaurován 1 pohřební kočár.

## 2. VĚDECKO VÝZKUMNÁ A ODBORNÁ ČINNOST

### 2.1. Vlastní odborné aktivity

- řešeno **12 výzkumných úkolů**, z toho 5 etnografie (Stavitelství Vsetínsko, Lidový oděv Uherskohradištsko, Kunovicko a Uherskobrodsko, Pálenice Slovácko), 2 archeologie (Neolotické osídlení Uherskohradištska, Keltské objekty v Modré), 3 historie (Urbanistický vývoj Uh. Hradiště v 19.-21. stol., Totalitní režimy, Život a dílo JUDr. L. Rutteho) a 2 výtvarné umění (Litá medaile, plaketa a drobná plastika, Žáci a absolventi Školy umění ve Zlíně a SUPŠ ve Zlíně a v Uh. Hradišti).

### 2.2. Spolupráce s externími badateli a jinými subjekty

- Jednotlivá odborná oddělení spolupracovala či poskytovala **metodickou pomoc celkem 406 badatelům**, institucím, obcím, skupinám či souborům. **Odbornou knihovnu navštívilo 135 badatelů, kteří uskutečnili 725**

návštěv, 2 447 výpůjček (z toho 636 absenčních, 1 793 prezenčních a 55 meziknihovni výpůjční služby).

### 2.3. Vědecké konference, semináře, sympozia - vlastní

- Byly **uspořádány 3 odborné akce**: mezinárodní konference karpatologické komise na téma Tělo jako kulturní fenomén, X. mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky a seminář Kachle, krása, která hřeje.

### 2.4. Vědecké konference, semináře, sympozia – účast na akcích pořádaných jinými subjekty

- Odborní pracovníci se zúčastnili celkem **13 vědeckých konferencí a seminářů**, z toho etnografie 4, archeologie 2, historie 2, umění 1 a konzervace 4.

## 3. METODICKÁ A EDUKAČNÍ ČINNOST

### 3.1. SPOLUPRÁCE SE ŠKOLAMI

#### 3.1.1. Speciální programy pro školy, spolupráce se školami

- Odborná oddělení uspořádala celkem 41 **speciálních programů** pro 1 598 osob, z toho 1 174 dětí a 424 dospělých (etnografie 7 programů pro 166 dětí a 291 dospělých a umění 34 programů pro 1 008 dětí a 113 dospělých /součinnost rovněž s archeologií/).

#### 3.1.2. Pravidelné programy pro školy

- Dětské centrum uspořádalo celkem 12 pravidelných programů pro 257 osob, z toho 237 dětí a 20 pedagogů. Jedna akce byla určena pro 20 handicapovaných dětí.

#### 3.1.3. Pomoc odborných pracovníků studentům SŠ a VŠ

- Odborná pomoc při přípravě studentských seminárních, bakalářských, magisterských aj. prací byla poskytnuta celkem 69 studentům, z toho 11 SŠ a 58 VŠ.

### 3.2. METODIKA VŮČI JINÝM SUBJEKTŮM

#### 3.2.1. Metodika a spolupráce se subjekty s obdobnou náplní činnosti v regionu

- Odborní pracovníci se zúčastnili 7 jednání poradních sborů pro sbírkotvornou činnost (Muzeum jv. Moravy ve Zlíně, Masarykovo muzeum v Hodoníně, Vlastivědné muzeum v Kyjově, Národní ústav lidové kultury ve Strážnici a Galerie Gou v Kroměříži)

#### 3.2.2. Metodika a spolupráce s ostatními kulturními subjekty

- Spolupráce probíhala s celou řadou subjektů (International Council of Museums, Česká národní sekce CIOFF, Národní rada pro tradiční lidovou kulturu České republiky – poradní orgán ministra kultury, Asociace muzeí a galerií České republiky, Rada galerií České republiky, Ředitelská rada Národního ústavu lidové kultury ve Strážnici - poradní orgán, Výtvarná rada Valašského muzea v přírodě v Rožnově pod Radhoštěm – poradní orgán, Historická společnost Starý Velehrad, Sdružení historiků ČR, Muzejní spolek

v Uherském Hradišti, Programová rada Mezinárodního folklórního festivalu ve Strážnici, Česká národopisná společnost, Mezinárodní komise pro studium lidové kultury v Karpatech, Jihomoravská regionální archeologická komise při Archeologickém ústavu Akademie věd České republiky, Programová rada Kunovského léta, Programová rada Slováckých slavností vína a otevřených památek, Přípravného výboru Rochus park apod.).

- V rámci plnění vládního usnesení „Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu“ provádí každoročně Slovácké muzeum v Uherském Hradišti a jeho Centrum péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje pro Ministerstvo kultury ČR terénní výzkumy v úzké spolupráci s těmito obdobně zaměřenými krajskými institucemi:
  - kraj Jihočeský - Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích
  - kraj Jihomoravský - Masarykovo muzeum v Hodoníně
  - kraj Karlovarský - Krajské muzeum Cheb
  - kraj Královéhradecký - Muzeum východních Čech v Hradci Králové
  - kraj Liberecký - Muzeum Českého ráje v Turnově
  - kraj Moravskoslezský - Muzeum Těšínska
  - kraj Moravskoslezský - Muzeum Novojičínska
  - kraj Olomoucký - Vlastivědné muzeum v Olomouci
  - kraj Pardubický - Soubor lidových staveb Vysočina v Hlinsku
  - kraj Plzeňský - Vlastivědné muzeum dr. Hostaše v Klatovech
  - kraj Středočeský - Regionální muzeum v Kolíně
  - kraj Ústecký - Regionální muzeum v Teplicích
  - kraj Vysočina - Muzeum Vysočiny Třebíč
  - kraj Praha - Muzeum hlavního města Prahy

### 3.2.3. Pomoc odborných pracovníků jiným subjektům

- Jednotlivá odborná oddělení spolupracovala či poskytovala **metodickou pomoc celkem 406 badatelům** (viz bod. 2.2), institucím, obcím, skupinám či souborům. Dlouhodobější metodická podpora byla poskytována formou konzultací a stáže řediteli muzea Bojkovska v Bojkovicích.

### 3.2.4. Spolupráce s AMG ČR a RG ČR

- Odborní pracovníci pracovali v Senátu a 4 komisích AMG a ve 2 kolegiích a v Senátu RG. Dále viz bod 3.2.2.

## 3.3. ŠKOLENÍ A KURZY

### 3.3.1. Školení a kurzy vlastní

- Uskutečnily se 2 dlouhodobé kurzy tradičních rukodělných technik (celkem 23 dvouhodinových lekcí pro 30 účastníků).
- Odborní i provozně správní pracovníci se po celý rok účastnili povinných i zdokonalovacích školení a kurzů.

### 3.3.2. Školení, semináře a kurzy pořádané jinými subjekty

- Odborní pracovníci se zúčastnili celkem 11 konferencí a seminářů a 3 školení pořádaných jinými subjekty.

## 4. KULTURNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST

### 4.1. Expozice

- Organizace spravovala ve sledovaném období celkem 10 stálých expozic, z toho 9 přístupných veřejnosti (Památník Velké Moravy v rekonstrukci).

### 4.2. Výstavy

- Slovácké muzeum uspořádalo v roce 2009 celkem 33 výstav, z toho 31 vlastních a 2 převzaté.

#### A/ Výstavy vlastní:

##### Hlavní budova:

1. Krása, která hřeje. Gotické a renesanční kachle Moravy a Slezska (do 8. 3.); 2. Veteš nebo poklad? František Kretz a Slovácké muzeum (14. 5.–20. 9.); 3. Antika. Ke kořenům Evropy (26. 11.–14. 3. 2010); 4. Karel Jerie, Lovci dinosaurů, výstava k LFŠ (26. 7.–20. 9.); 5. Šustí, které šustí, (6. 4.–3. 5.).

##### Galerie SM:

6. Vánoce v galerii aneb půjdeme spolu do Betléma, mezinárodní výstava betlémů (do 18. 1.); 7. Mikuláš Axmann, Kamenná okna (5. 3.–18. 5.); 8. Vratislav Schilder, Život s loutkami (11. 6.–13. 9.); 9. Výpravy za dobrodružstvím se Zdeňkem Burianem (15. 10.–24. 1. 2010); 10. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu, výběr z keramické tvorby (do 18. 1.); 11. Svatopluk Slovenčík, obrazy, kresby, objekty (5. 3.–18. 5.); 12. Petra Seidlová, obrazy, kresby (25. 6.–13. 9.); 13. Návraty IV, výstava pedagogů SUPŠ v Uh. Hradišti k 70. výročí založení školy (15. 10.–3. 1. 2010); 14. Česká bible v průběhu staletí (do 18. 1.); 15. Wroclavský bronz, J. D. 1937, M. D. 1969, M. S. 1979 (5. 3.–18. 5.); 16. Jiří Hudeček, obrazy, kresby (25. 6.–2. 8.); 17. Medailérská sbírka a výsledky 10. ročníku Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky v Uherském Hradišti (15. 8.–13. 9.).

##### Letecké muzeum Kunovice:

18. Namaluj letadlo, výstava dětských kreseb (17. 5.–31. 10.); 19. "Černá skříňka" aneb Nezbytné vybavení letadel (10. 9.–31. 10.).

##### Ostatní:

Státní zámek Buchlovice: 20. Rok ve Vlčnově (29. 5.–4. 10.); Uh. Hradiště, Slovácké divadlo, kavárna Portál a Jiné Café - výstavy k LFŠ: 21. Tomáš Kučerovský/ToyBox, 22. Jiří Zimčík: Čistý průřez, 23. Jaromír Plachý: Koule a krychle na filmovce (všechny tři 24. 7.–2. 8.); Hotel Mlýn Velehrad: 24. Opus Velehradensis, Otmar Oliva, Jiří Rohel (5. 9.–30. 9.); Parlament ČR, Praha: 25. Opus Velehradensis, Otmar Oliva, Jiří Rohel (12.–27. 11.); Galerie Dolmen Brno: 26. Zdeněk Tománek, Nechci v kleci (11. 2.–29. 3.); Horácká galerie v Novém Městě na Moravě: 27. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu (23. 4.–30. 6.); 28. Zdeněk Tománek (23. 4.–30. 6.); GVU Hodonín: 29. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu v GVU Hodonín (17. 7.–31. 8.); Galerie Gou v Kroměříži: 30. "11x3" (25. 8.–30. 9.); Brusel: 31. Velká Morava (květen).

#### B/ Výstavy převzaté:

##### Hlavní budova:

32. Doteky Orientu (2. 4.–18. 5.); 33. Bedřich Hrozný, život a dílo (28. 5.–6. 7.).

#### 4.3. Přednášky pro veřejnost

- Odborní pracovníci uskutečnili celkem 70 odborných přednášek ( z toho 3 pro handicapované) pro 2 440 osob, z toho 722 dětí a mládeže.
  - A) Přednášek v objektech vlastní instituce bylo celkem 9 pro 268 osob, z toho 40 mládeže.
  - B) Přednášek mimo objekty vlastní instituce bylo celkem 61 pro 2 172 osob, z toho 682 dětí a mládeže. 3.5.

#### 4.4. Odborné výklady ve výstavách a v expozicích

- Ve výstavách a expozicích bylo uskutečněno celkem 64 odborných výkladů pro 1 747 osob, z toho 696 dětí a mládeže.

#### 4.5. Doplnkové kulturní akce a programy

- Muzeum uspořádáno celkem 7 kulturních akcí a programů, z toho 3 loutková divadla pro 297 osob (253 dětí a 44 dospělých), vyhodnocení a vyhlášení výsledků dětské soutěže Namaluj letadlo (39 osob),1 cyklovýlet (26 osob) a 2 koncerty (Muzeum plné tónů a Rockové koledování u stromečku pro 166 osob).

#### 4.6. Zájmové aktivity (kluby, spolky)

- Organizace spolupracovala s Muzejním spolkem v Uherském Hradišti (cca 100 členů) včetně pořádání společných akcí - 3 přednášky, 8. ročník cykloturistických výletů Se Slováckým muzeem za poznáním památek regionu, digitalizace archivních historických filmů.

#### 4.7. Spolupráce se zahraničím

- Slovácké muzeum spolupracovalo celkem s 8 zahraničními partnery (OKIS Wroclaw, NBS-MMM Kremnica, Városi galéria Nyíregyháza - partneři 10. roč. Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky; Město Krakov a Fond vizuálních umění partneři výstavy - V.Vaculka, V.Vašíček, M. Tichý; Holíč - partner výstavy Tereziánský řemeslný dvůr a Fr. Lotrinský, Krajská knihovna Trenčín a Centrum tradiční kultury Myjava – partneři projektu Lidové pálenice na moravsko-slovenském pomezí).

#### 4.8. Spolupráce s jinými kraji

- V rámci plnění vládního usnesení „Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu“ provádí každoročně Slovácké muzeum v Uherském Hradišti a jeho Centrum péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje pro Ministerstvo kultury ČR terénní výzkumy v úzké spolupráci s těmito obdobně zaměřenými krajskými institucemi:
  - kraj Jihočeský - Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích
  - kraj Jihomoravský - Masarykovo muzeum v Hodoníně
  - kraj Karlovarský - Krajské muzeum Cheb
  - kraj Královéhradecký - Muzeum východních Čech v Hradci Králové
  - kraj Liberecký - Muzeum Českého ráje v Turnově
  - kraj Moravskoslezský - Muzeum Těšínska
  - kraj Moravskoslezský - Muzeum Novojičínska
  - kraj Olomoucký - Vlastivědné muzeum v Olomouci
  - kraj Pardubický - Soubor lidových staveb Vysočina v Hlinsku
  - kraj Plzeňský - Vlastivědné muzeum dr. Hostaše v Klatovech
  - kraj Středočeský - Regionální muzeum v Kolíně
  - kraj Ústecký - Regionální muzeum v Teplicích
  - kraj Vysočina - Muzeum Vysočiny Třebíč

- kraj Praha - Muzeum hlavního města Prahy

#### 4.9. Spolupráce kulturních PO Zlínského kraje

- Průběžná konzultační činnost se všemi krajskými kulturními organizacemi.
- Příprava společné výstavy „Jindřich Štrajt“ s Muzeem Kroměřížska v Kroměříži
- Účast v nákupní komisi pro sbírkotvornou činnost v Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně.
- Účast v krajské sekci Asociace muzeí a galerií České republiky.

#### 4.10. Návštěvnost muzea

**Návštěvnost podle jednotlivých objektů včetně výstav a kulturních akcí – 73 302 návštěvníků.**

**Návštěvnost podle jednotlivých výstav a kulturních akcí – 106 206 návštěvníků.**





## 5. EDIČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST

### 5.1. Vlastní ediční činnost

- **Vydáno celkem 6 publikací:** společenskovědní sborník Slovácko 2008 (zařazen do recenzovaných neimpaktovaných periodik ČR), redakčně byl připraven sborník Slovácko 2009, Mezinárodní sympozium lité medaile, plakety a drobné plastiky, František Kretz (1859–1929) – sběratel, národopisec, novinář, Lidové stavby známé - Zlínsko, neznámé, Průvodce Leteckým muzeem Kunovice v angličtině. Ve spolupráci s městem Uherské Hradiště byla vydána publikace Mařatice – Vinohrady. Ze života vinařské dědiny. K výstavám bylo vydáno celkem 9 katalogů (Mikuláš Axmann, Wroclavský bronz, Svatopluk Slovenčík, Petra Seidlová, Jiří Hudeček, Vratislav Schilder, X. Mezinárodní medailéřské sympozium, Opus Velehradensis - znamení naděje, Vladimír Vašíček).

### 5.2. Odborné texty do publikací a periodik vydaných jinými subjekty

- Odborná oddělení publikovala výsledky svých výzkumů celkem v 131 příspěvcích, z toho **102 příspěvků do publikací a periodik vydaných jinými subjekty** (etnografie celkem 72, z toho 47 vydaných jinými subjekty; archeologie 9, z toho 8 vydaných jinými subjekty; historie celkem 41, z toho 40 vydaných jinými subjekty; umění 9, z toho 7 vydaných jinými subjekty).

### 5.3. Medializace instituce – propagace výstav a doplňkových akcí

- Odborná oddělení propagovala výstavy a doplňkové akce v celkem **309 příspěvcích**, z toho 201 novinových článků, 51 rozhlasových relací, 57 televizních vysílání. (Etnografie: tisk 17, rozhlas 18, TV 16; archeologie: tisk 25, rozhlas 4, TV 6; historie: tisk 36, rozhlas 10, TV 11; umění: tisk 38, rozhlas 16, TV 21; tiskový mluvčí: tisk 85, rozhlas 3, TV 3 ).

### 5.4. Spolupráce s odbornými a jinými periodiky (redakční rady)

- Členstvím a účastí na redakčních radách spolupracovala odborná oddělení se 5 periodiky (Etnografie Europae Centralis, Národopisný věstník, Zpravodaj města UH, Malovaný kraj, ZVUK), celkem 16 jednání redakčních rad.

## 6. ROZVOJOVÉ AKTIVITY

### 6.1. Zapojení do evropských (nejen strukturálních) fondů

- Norské fondy – Rekonstrukce Památníku Velké Moravy ve Starém Městě (otevření leden 2010).
- Norské fondy – Multimediální expozice Velká Morava (otevření leden 2010).
- Intereg – přeshraniční spolupráce Česko – Slovensko – Muzeum lidových pálenic Vlčnov (otevření květen 2010).
- Visegrádský fond – Sympozium lité medaile, plakety a drobné plastiky (ukončeno)

**6.2. Dotace jiných subjektů (např. ministerstva)**

- Ministerstvo kultury ČR – Identifikace a dokumentace lidového stavitelství ve Zlínském Kraji – grantový úkol; dotace celkem 290 000,- Kč.
- Ministerstvo kultury ČR – Identifikace a dokumentace lidového oděvu ve Zlínském Kraji – grantový úkol; dotace celkem 72 000,- Kč.
- Ministerstvo kultury ČR – Veteš nebo poklad – František Kretz; dotace celkem 130 000,- Kč.
- Ministerstvo kultury ČR – 10. ročník mezinárodního symposia lité medaile; dotace celkem 80 000,- Kč.
- Ministerstvo kultury ČR – ISPROFIN – Restaurování prvotisku Bible české; dotace celkem 99 000,- Kč.

**CELKEM - 671 000,- Kč.****6.3. Přijaté dary - nefinanční**

- od 41 dárců získala instituce do svých sbírek celkem 234 kusů předmětů, z toho 4 předměty od 1 dárců umění, 15 předmětů od 5 dárců historie a 215 předmětů od 35 dárců etnografie.

**6.4. Finanční pomoc sponzorů****DARY A SPONZORSKÉ PŘÍSPĚVKY CELKEM – 641 500,- Kč (podrobnosti viz hospodářská část rozborů).****SLOVÁCKÉ MUZEUM ZÍSKALO V ROCE 2009 FORMOU DOTACÍ A SPONZORSKÝCH DARŮ CELKEM 1 312 500,- Kč.****6.5. Příprava projektů a koncepcí**

- Intereg – přeshraniční spolupráce Česko – Slovensko – Trenčínský a Zlínský kraj v historických souvislostech (připravena studie a podklady pro žádost).
- Vybudování a zprovoznění zázemí Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského s předváděcím centrem, expozicí a výběrovou prodejnou předmětů lidové rukodělné výroby a řemesel (připravena studie, realizace 2010-2011)
- Příkladová Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví (III. etapa rekonstrukce a dostavby Památníku Velké Moravy ve Starém Městě – příprava investičního záměru a studie).
- Výstavba Muzea vinařství v přírodě Rochus (připravena ideová studie, probíhá studie proveditelnosti).
- Vybudování mezinárodní turistické stezky „Od Velké Moravy k počátkům české státnosti“ včetně jejího pilotního pracoviště (informačního centra) a obnovy jednotlivých archeologických lokalit (připraven projektový rámec a základní studie).

**6.6. Plán rozvoje (investiční akce, neinvestiční akce)*****Slovácké muzeum v Uherském Hradišti má zpracován dokument - Koncepci činnosti a rozvoje organizace, který je každoročně aktualizován. Z tohoto materiálu vyjímáme nejdůležitější rozvojové akce:*****6.5.1. Zlepšení podmínek pro sbírkotvornou činnost a péči o sbírkové fondy.****Preventivní ochrana sbírkových předmětů před nepříznivými vlivy - vybavení nových i**

**stávajících depozitářů monitorovací technikou a zařízením pro úpravu klimatických podmínek (zejména vzdušné vlhkosti).**

Náklady: 1,2 mil. Kč  
Finanční zajištění: vlastní zdroje, ZK  
Partneři: -  
Termín: 2008-2009  
Stav: splněno.

**6.5.2. Záchrana - restaurování starých tisků a rukopisů**

Náklady: 4,7 mil. Kč  
Finanční zajištění: ZK, EU  
Partneři: -  
Termín: 2010-2020  
Stav: probíhá

**6.5.3. Navýšení finančních prostředků pro nákup sbírkových předmětů**

Náklady: 0,8 mil. Kč/ročně  
Finanční zajištění: ZK  
Partneři: -  
Termín: každoročně  
Stav: zatím neplněno

**6.5.4. Zlepšení podmínek, služeb a nabídek návštěvníkům**

**6.5.4.1. Vybudování Muzea lidových pálenic na moravsko-slovenském pomezí ve Vlčnově.**

Náklady: 1,8 mil. Kč  
Finanční zajištění: ZK, EU  
Partneři: - obec Vlčnov, Trenčianské múzeum, Centrum tradičnej kultúry Myjava  
Termín: 2008-2010  
Stav: v plnění, bude dokončeno 2010

**6.5.4.2. Vybudování a zprovoznění Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje s předváděcím centrem, expozicí a výběrovou prodejnou předmětů lidové rukodělné výroby a řemesel.**

Náklady: 3,6 mil. Kč  
Finanční zajištění: ZK, EU  
Partneři:  
Termín: 2009-2011  
Stav: v přípravě

**6.5.4.3. Vybudování nové moderní stálé národopisné expozice Slovácko v hlavní budově muzea včetně jejího vybavení multimediální technikou (slavnostní otevření ke 100. výročí založení muzea)**

Náklady: 30 mil Kč

Finanční zajištění: ZK, EU

Partneři: -

Termín: 2010-2012

Stav: v přípravě

**6.5.4.4. Vytvoření lektorského oddělení s náplní vzdělávacích a tvořivých programů pro děti i dospělé pověřeného propagačním stykem s veřejnými sdělovacími prostředky, školstvím a širokou veřejností. Cílem je zpracovávání, nabízení a realizace programů pro nejrůznější věkové kategorie a skupiny (např. rodinného typu) s nezbytnou dokumentací, prezentací, propagací a vyhodnocováním.**

Náklady: mzda pro dva pracovníky VŠ a SŠ pedagogického směru

Finanční zajištění: ZK

Partneři: -

Termín: od 2009

Stav: zatím neplněno

**6.5.4.5. Rekonstrukce Památníku Velké Moravy (I. etapa), výstavba nové multimediální expozice (II. etapa) a přístavba Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví (III. etapa)**

Náklady: 87 mil. Kč

Finanční zajištění: ZK, EU, Norské fondy

Partneři: Moravské zemské muzeum v Brně

Termín: 2008-2011

Stav: I. a II. etapa dokončena, III. etapa v přípravě

**6.5.4.6. Vybudování stálé vstupní expozice v Leteckém muzeu Kunovice**

Náklady: zatím nevyčísleny - investorem bude Město Kunovice

Finanční zajištění: město Kunovice, EU

Partneři: Slovácký aeroklub

Termín: 2010-2012

Stav: zpracována úvodní studie

**6.5.4.7. Příprava a realizace výstavby „Muzea Velké Moravy“ v Uherském Hradišti – Sadech**

Náklady: 200,0 mil. Kč

Finanční zajištění: město Uherské Hradiště, EU

Partneři: -

Termín: 2010-2014

Stav: v přípravě

#### **6.5.4.8. Příprava a realizace výstavby muzea vinařství v přírodě Rochus**

Náklady: 150,0 mil. Kč

Finanční zajištění: město Uherské Hradiště, EU

Partneři: soukromé společnosti

Termín: 2007-2012

Stav: zhotoven ideový záměr a studie, studie proveditelnosti v přípravě

#### **6.5.4.9. Vybudování požárního únikového východu z výstavních sálů hlavní budovy**

Náklady: 1,5 mil. Kč

Finanční zajištění: ZK

Partneři: -

Termín: 2007

Stav: splněno v roce 2007

#### **6.5.4.10. Vytvoření koncepce prezentace a propagace Slováckého muzea a její aplikace v praxi.**

Náklady: 120 tis. Kč / první rok

Finanční zajištění: ZK

Partneři: -

Termín: od 2008

Stav: splněno, každoročně aktualizováno

### **6.5.5. Provázání činnosti instituce s cestovním ruchem**

#### **6.5.5.1. Vybudování mezinárodní turistické stezky „Od Velké Moravy k počátkům české státnosti“ včetně jejího pilotního pracoviště (informačního centra) a obnovy jednotlivých archeologických lokalit**

Náklady: 14 mil. Kč

Finanční zajištění: ZK, EU

Partneři: Moravské zemské muzeum v Brně, Jihomoravský kraj, Moravskoslezský kraj, Olomoucký kraj, Trenčínský samosprávný kraj (Slovensko), správci jednotlivých archeologických lokalit

Termín: 2010-2012

Stav: v přípravě, zhotovena studie

#### **6.5.5.2. Aktivní účast na vytváření dat o kultuře a jejich provázání se systémy v oblasti cestovního ruchu**

Náklady: běžné provozní

Finanční zajištění: ZK

Partneři: KÚ ZK, subjekty cestovního ruchu

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### **6.5.5.3. Aktivní spolupráce s Centrálou cestovního ruchu jihovýchodní Moravy**

Náklady: běžné provozní

Finanční zajištění: ZK

Partneři:

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### **6.5.5.4. Zvyšování kvality koncepce prezentace a propagace instituce a její naplňování v praxi**

Náklady: běžné provozní

Finanční zajištění: ZK

Partneři: -

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### **6.5.5.5. Vytvoření nové interaktivní webové prezentace Slováckého muzea**

Náklady: 0,1 mil. Kč

Finanční zajištění: ZK

Partneři: -

Termín: 2007

Stav: splněno v roce 2007, v roce 2009 došlo k další modernizaci prezentace (spuštění únor 2010)

### **6.5.6. Provázání činnosti instituce se školstvím**

#### **6.5.6.1. Vytváření výukových a motivačních programů pro školy prostřednictvím „Dětského centra Slováckého muzea“**

Náklady: 0,2 mil. Kč/ročně

Finanční zajištění: ZK

Partneři: - školská zařízení

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### **6.5.6.2. Úzká spolupráce s městskými a krajskými odbory školství a kultury i vedením škol s cílem maximálního využití programové nabídky muzea dětem a mládeži a ovlivnění školních osnov základních a středních škol v daném směru**

Náklady: běžné provozní

Finanční zajištění: ZK

Partneři: - školská zařízení

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### 6.5.7. Cílevědomá profilace vědecko-výzkumné činnosti instituce

**6.5.7.1. Intenzivní činnost a naplňování cílů „Centra péče a tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje“, „Archeologického centra Velké Moravy středního Pomoraví“ a „Centra lité medaile, plakety a drobné plastiky“ včetně metodické podpory odborné i laické veřejnosti**

Náklady: 0,5 mil Kč/ročně

Finanční zajištění: ZK, MK ČR

Partneři: Národní ústav lidové kultury ve Strážnici, Moravské zemské muzeum v Brně, Asociace umělců medailérů Praha, Střední uměleckoprůmyslová škola v Uherském Hradišti

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### 6.5.8. Hledání cest k vícezdrojovému financování projektů

**6.5.8.1. Aktivní využívání a účast ve všech vhodných formách grantových, programových, fondových aj. nabídek s cílem vícezdrojového finančního zajištění strategických cílů instituce**

Náklady: běžné provozní

Finanční zajištění: ZK

Termín: průběžně

Stav: plněno průběžně

#### 6.6. Plán rozvoje organizace (kulturně – výchovné činnosti)

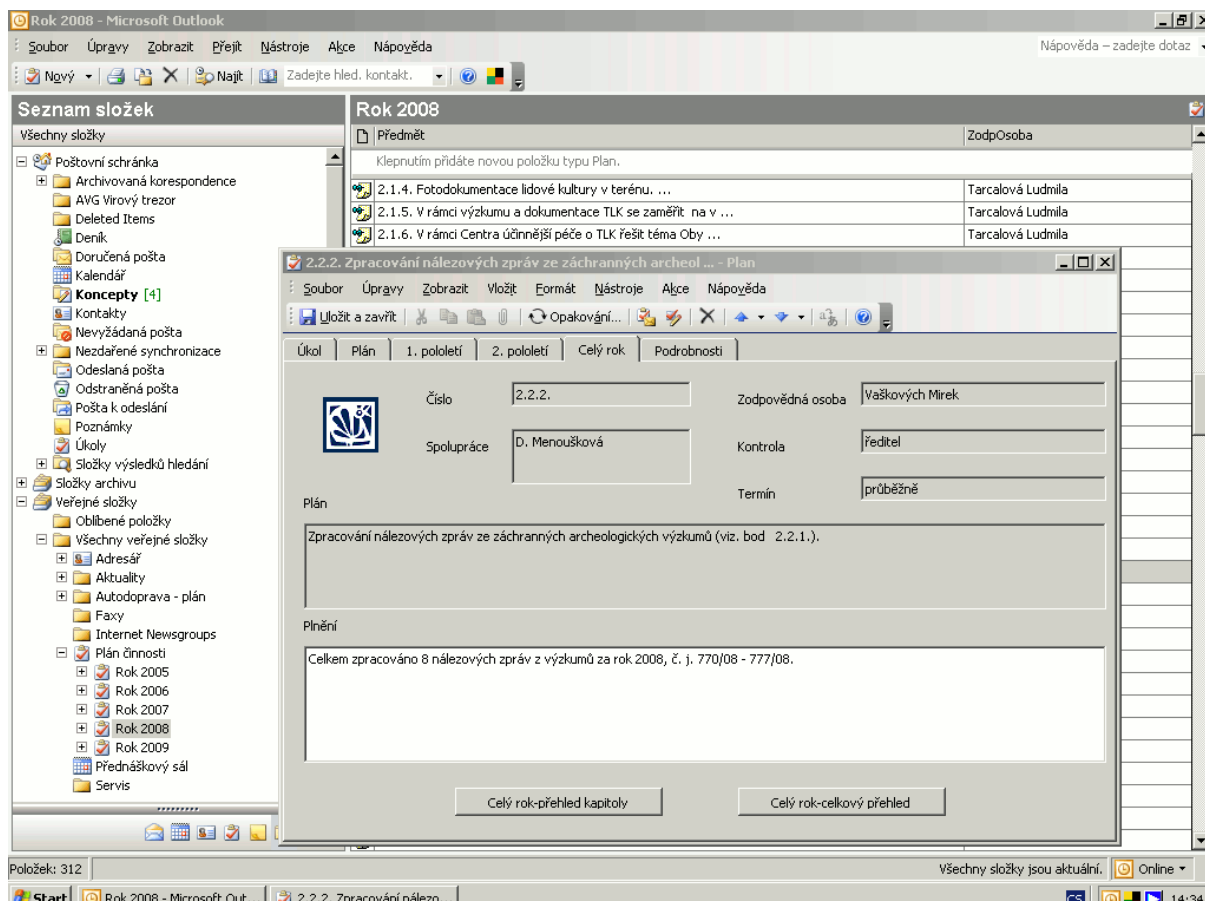
*Slovácké muzeum v Uherském Hradišti má zpracovány dokumenty - Koncepti činnosti a rozvoje organizace a Koncepti prezentace a propagace, které jsou každoročně aktualizovány. Tyto materiály obsahují rovněž dlouhodobější i roční plány kulturně-výchovné činnosti, která je následně implementována do elektronického plánu a kontroly činnosti jednotlivých úseků organizace.*

## 7. OSTATNÍ ČINNOSTI

#### 7.1. Řídící a kontrolní činnost

- řídící a kontrolní činnost prováděna prostřednictvím operativních a periodických porad vedení (ředitel, vedoucí oddělení a samostatní pracovníci). Velmi účinným nástrojem řízení a kontroly je elektronický síťový podrobný plán činnosti instituce s přesným zadáním úkolu, termínu splnění a odpovědnosti, který je průběžně kontrolován po celý rok.

Ukázka stránky elektronického plánu a kontroly činnosti SM UH:



## 7.2. Provoz a údržba

### 7.2.1. Provoz a údržba (včetně stavební)

V roce 2009 plnil provozní úsek úkoly stanovené plánem činnosti následujícím způsobem (uvádíme pouze nejdůležitější položky)

- pokračování rekonstrukce Památníku Velké Moravy ve Starém Městě včetně vybudování nové stálé multimediální expozice Velká Morava. Plánované dokončení – do 31.12.2009.
- zahájení přípravy vybudování Muzea lidových pálenic Vlčnov. Plánované dokončení – do 15.5.2010.

Rovněž byly průběžně prováděny pravidelné kontroly lokalit a objektů muzea včetně odstraňování zjištěných nedostatků. Dále byla bezproblémově zabezpečována běžná provozně - kontrolní činnost (autoprovaz, všestranná údržba, MTZ, nákupy ostatních pracovníků, ontrola správnosti fakturace, nákupy cenin a PHM včetně evidence, sledování spotřeby energie, paliv, telefonních hovorů atd.).



**Podrobné informace o jednotlivých položkách provozu a údržby viz hospodářská část rozborů činnosti.****7.2.2. Zabezpečovací systémy (EZS, EPS a PTV)**

Referent elektronických požárních systémů, elektronických zabezpečovacích systémů a průmyslových televizí vedl ve sledovaném období veškerou agendu, sledoval termíny povinných revizí a kontroloval jejich řádné provedení, jednal se servisní firmou Security UH a policií, proškoloval pracovníky pověřené manipulací se systémy v jednotlivých objektech, průběžně objednával a kontroloval odstranění vzniklých závad na systémech, vedl knihu poplachů, kontrol napadených prostor, účastnil se výjezdů policie při vyhlášení poplachu apod.

**Podrobné informace o jednotlivých položkách viz tabulková část.**

**7.2.3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární a civilní ochrana, ochrana životního prostředí**

Všechny povinnosti organizace v oblasti BOZP, PO, CO a ekologie zajišťoval ve sledovaném období pracovník muzea – referent BOZP, PO, CO se smluvní účastí firmy BT SERVIS. Pracovník sledoval termíny a správnost plnění potřebných prací a prováděl základní kontrolní činnost (lékárničky, vybavenost hasícími přístroji, inventury a ochrana CO materiálu, vybavení ochrannými prostředky jednotlivce apod.). Další specializované úkoly (školení, revize, směrnice apod.) smluvně zajišťovala firma BT SERVIS. Všechny úkoly uvedené v plánu činnosti úseku na rok 2008 byly splněny.

**Podrobné informace o jednotlivých položkách viz tabulková část.**

**7.3. Výpočetní technika - počítačové sítě (instalace, údržba, rozvoj), internet, www stránky, využívání e-mailu**

Technik PC splnil v roce 2009 následující úkoly:

- pravidelně aktualizoval antivirový program na všech PC v instituci.
- zajistil odstranění veškerých vzniklých závad na PC, serveru a v síti.
- podle aktuální potřeby posiloval hardware zařízení.
- prováděl periodickou kontrolu legálnosti instalovaného softwaru (licenční doklady na jednotlivé produkty archivovány na oddělení dokumentace SM).
- všem pracovníkům poskytoval školící a poradenskou činnost.
- aktualizoval harmonogram postupné obměny a vybavování instituce výpočetní technikou i softwarem.
- prováděl aktualizaci a rozšiřování stávajících webových stránek Slováckého muzea, podílel se na přípravě stránek nových.
- prováděl zálohování důležitých dat SM UH.
- prováděl kontrolu integrity databází programů BACH.

Současný stav vybavení Slováckého muzea výpočetní technikou je následující:

- Hlavní budova: PC - 16 kusů; notebook - 3 kusy; server - 2 kusy; tiskárna - 10 kusů; skener – 3 kusy;

kopírka 1 kus.

- Galerie: PC - 3 kusy; notebook - 1 kus; server - 1 kus; tiskárna - 3 kusy; skener – 1 kus; kopírka 1 kus.
- Archeologické oddělení a přednáškové centrum: PC - 4 kusy; notebook - 2 kusy; server - 0 kusů; tiskárna - 2 kusy; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů, multifunkční zařízení (tiskárna, skener, kopírka) – 1 kus.
- Konzervační oddělení: PC - 2 kusy; notebook - 1 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.
- Památník Velké Moravy: PC - 1 kus; notebook - 0 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.
- Letecké muzeum: PC - 1 kus; notebook - 0 kusů; server - 0 kusů; tiskárna - 1 kus; skener – 0 kusů; kopírka 0 kusů.

Počítačová síť je vybudována v hlavní budově, v galerii, na detašovaném pracovišti Hradební a v objektu přednáškového centra s archeologickým oddělením. Internetové připojení hlavní budovy, galerie, pracoviště Hradební a přednáškového centra s archeologickým oddělením je zajištěno mikrovlnnou technologií. Instituce provozuje webové stránky s doménou [www.slovackemuzeum.cz](http://www.slovackemuzeum.cz), elektronickou odbornou knihovnu s adresou <http://knihovna.slovackemuzeum.cz> a speciální oborové stránky [www.medaille-uh.blog.cz](http://www.medaille-uh.blog.cz). Má rovněž zastoupení na Facebook. Každý z pracovníků muzea má vlastní e-mailovou schránku. Ve všech pokladnách instituce je zavedena technologie PC pro prodej a tisk vstupenek a ostatního zboží.

## 8. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

SLOVÁCKÉHO MUZEA V UHERSKÉM HRADIŠTI K 31. 12. 2009

	Jméno a příjmení	pracovní pozice
1	Berková Kateřina	konzervátor
2	Bilíková Marie	dokumentátor
3	Bláhová Jaroslava	pokladní (Galerie Slováckého muzea)
4	Čevelová Květoslava	uklízečka
5	Dudová Magda	pokladní (Slovácké muzeum)
6	Floriánová Olga, Mgr.	etnograf
7	Frolcová Milada, PhDr.	historik umění
8	Frolec Ivo, PhDr.	ředitel

9	Habartová Romana, PhDr.	etnograf
10	Hodonská Marie	uklízečka
11	Chvalkovský Ladislav	fotograf
12	Chvalkovský Ladislav	technik EZS, EPS, PTV
13	Chrástek Tomáš	archeolog
14	Jordán Michal	terénní technik archeologického výzkumu
15	Jordán Michal	správce počítačové sítě, technik
16	Kedroň Bohumil	pokladní (letecké muzeum)
17	Knot Augustin	průvodce, ostraha (areál lid. staveb Topolná)
18	Kolečkářová Radka	dokumentátor archeolog.úseku
19	Kondrová Marta, Mgr.	etnograf
20	Maňasová Zdenka	knihovnice /zástup za mateřskou dovolenou/
21	Marholtová Jolana	účetní /zástup za mateřskou dovolenou/
22	Martykánová Marie, Mgr.	historik umění
*23	Mátlová Iveta, Mgr.	knihovnice /mateřská dovolená/
*24	Menoušková Dana, Mgr.	archeolog /mateřská dovolená/
25	Mynář Vít	konzervátor
26	Peková Mária	pokladní (Slovácké muzeum)
27	Pelikánová Emilie	výtvarník
28	Pohlová Irena	uklízečka
29	Portl Pavel, Mgr.	historik
30	Raštica Bernard	údržbář, výstavář
31	Rašticová Blanka, PhDr.	vedoucí historik, zástupce ředitele
32	Richter Zdeněk	údržbář, výstavář
33	Severin Jiří, Mgr.	projektový manažer
34	Směřička Ludvík	pokladní (letecké muzeum)
35	Sovišová Dagmar	účetní
36	Strachotová Eva	uklízečka
37	Stýskal Zdeněk	údržbář, výstavář
38	Stýskal Zdeněk	referent BOZP, PO, CO
39	Šebková Veronika	pokladní (Galerie Slováckého muzea)
40	Štefánková Ludmila	konzervátor

41	Taláková Zdeňka	provozní, asistentka ředitele
42	Tarcalová Ludmila, PhDr.	vedoucí etnograf
43	Vaškových Miroslav, Mgr., PhD.	vedoucí archeolog
44	Zemánková Helena	dokumentátor
45	Zpěváková Jitka	vedoucí ekonom

V Uherském Hradišti dne 12.2.2010

***PhDr. Ivo Frolec***

**ředitel Slováckého muzea v Uherském Hradišti,  
příspěvkové organizace**

<b>PŘÍLOHA – PODROBNÁ TABULKOVÁ ČÁST</b>	
<b>1. ČINNOST SBÍRKOTVORNÁ A PÉČE O SBÍRKOVÉ FONDY</b>	
<b>1.1.</b>	<b>NÁRODOPISNÝ ÚSEK</b>
1.1.1	Průběžná evidence I. stupně předmětů získaných koupí a darem (akvizice), evidence knižních přírůstků
	Plnění: Evidence I. stupně předmětů získaných koupí a darem v roce 2009 celkem 1 460 kusů, z toho etnografie 1 048 ks (fond SM 853, fond muzea pálenic 195), archeologie 136 ks; historie 464 ks a umění 110 ks. Odborná knihovna zapsala 348 nových přírůstků. Celkový počet sbírkových předmětů činí: 355 658, z toho: 36 835 etnografie, 290 240 archeologie, 21 247 historie a 7 336 umění.
1.1.2	Evidence II. stupně sbírkových předmětů, přepis starších karet II. stupně do PC, plnění analytických záznamů knihovny
	Plnění: Evidence II. stupně v roce 2009 celkem 1 173 ks nových karet, z toho etnografie 550 ks, archeologie 136 ks, historie 464 ks a umění 23 ks. Přepis starších karet do PC celkem 2 674 karet, z toho etnografie 938, archeologie 688 a umění 1 048. Odborná knihovna zaevidovala výběrem z odborných časopisů 345 článků.
1.1.3	Inventarizace části sbírkového a knihovního fondu včetně zpracování protokolů a všech náležitostí
	Plnění: Inventarizace sbírek v roce 2009 celkem 10 099 kusů sbírkových předmětů, z toho etnografie 3 128 ks, archeologie 6 101 ks, historie 689 ks, umění 181 ks. Knihovní fond odborné knihovny celkem 7 658 kusů.
1.1.4	Zajištění účinné ochrany všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozicích, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli
	Plnění: Všechny depozitáře jsou zajištěny EZS a EPS, odpovědní pracovníci pravidelně prováděli kontrolu všech depozitářů a expozic, o kontrolách byly pořizovány zápisy, vedeny knihy návštěv ve všech depozitářích. Veškerá evidence v závěru roku byla předložena ke kontrole řediteli. Stav klimatických podmínek v centrálním depozitáři je sledován pomocí elektronického systému sledování a vyhodnocování klimatických podmínek s dálkovým přístupem na PC v příslušných odborných odděleních, v ostatních depozitářích prováděna kontrola a písemné záznamy odpovědnými pracovníky.
1.1.5	Pohyb sbírek, evidence zápůjček a výpůjček
	Plnění: V průběhu roku bylo zapůjčeno pro výstavní účely jiným subjektům celkem 634 kusů sbírkových předmětů na základě 38 řádně uzavřených smluv. Ke stejnému účelu bylo vypůjčeno od jiných subjektů celkem 739 kusů sbírkových předmětů na základě 16 smluv.
1.1.6	Konzervace, restaurování a další činnosti konzervačního oddělení
	Plnění: V roce 2009 bylo zkonzervováno celkem 776 kusů sbírkových předmětů, z toho etnografie 445, archeologie 199, historie 118, umění 14 kusů sbírkových předmětů; restaurován byl 1 pohřební kočár.
1.1.1.	Průběžná evidence I. stupně předmětů získaných koupí a darem
	Plnění: V průběhu roku evidováno: etn. fond SM - 545 ks, pomocný fond muzea pálenice V - 195 ks = celkem 750 ks. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2009: 36.835 a pomocný fond muzea pálenic 195.
1.1.10.	Zajištění účinné ochrany všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.
	Plnění: Byla zajištěna účinná ochrana všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici, pravidelné prováděny kontroly a zápisy, vedeny knihy návštěv, k 31.12.2009 revidovány a podepsány ředitelem SM.
1.1.11.	Přestěhování sbírkového fondu umění - hračky z depozitáře stodola čp. 90 do patra stodoly čp. 93
	Plnění: V roce 2009 přestěhován celkový fond hraček do depa Topolná č. 90 - horní stodola, nové uložení předmětů před jejich

	inventarizací s označením nového uložení na regálech, kartách a v přírůstkových knihách - celkem v počtu 912 kusů.
1.1.12.	Práce se sbírkami v depozitářích
	Plnění: Uložení cca 1000 sb. předmětů po výstavě Fr. Kretz, průběžné ukládání nových sb. předmětů a konzervovaných předmětů do depozitářů, práce se sb. fondem - oltářiky pod sklem, přestěhování fondu pálenic do připravované expozice ve Vlčnově - celkový pohyb s fondem v počtu cca 1620 ks.
1.1.2.	Evidence II. stupně sbírkových předmětů, přepis karet II. stupně do PC
	Plnění: Evidence v roce 2009: 550 karet, přepis: 938 karet. Celkový počet všech inventárních čísel: E 36.845. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31. 12. 2009: 11.218 ks karet což činí 30,45 % z celkového počtu všech sbírek.
1.1.3.	V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do CES – hlášení nových přírůstkových čísel ve čtvrtletních termínech, hlášení nových inventárních čísel v pololetních termínech.
	Plnění: Hlášení provedeno ke dni 15. 5. a 15. 11. 2009.
1.1.4.	Inventarizace části sbírkového fondu včetně zpracování protokolu a všech předepsaných náležitostí - Topolná- horní stodola č.p.93, min. 10 % z celkového sbírkového fondu. Inventarizační komise: M. Bilíková (předsedkyně), H. Zemánková, dr. Tarcalová, Mgr. Kondrová, dr. Habartová (členky) - inventura fondu lidové umění - hračky
	Plnění: Provedena inventarizace části sbírkového fondu Obydlí, domácí náčiní, hračky a zemědělské nářadí - Topolná č. 90 - horní stodola: v počtu 3128 ks=8,48 % z celkového počtu sb. fondu.
1.1.5.	Výběr a předání sbírkových předmětů ke klasické i digitální fotodokumentaci, zpětné určení snímků, přiřazení ke kartám a předání do dokumentace - 7 ks vinařských nožů, 47 ks kordulek, 43 výšivek paspartovaných, 370 výšivek našitých na kartonech, 31 ks různorodých textilií, 14 ks keramiky: celkem 512 ks, fotograf odevzdal na et. odd: 608 snímků 512 sbír. předmětů, přiřazení ke kartám II. st. v programu Bach bude provedeno ve 2. pololetí
	Plnění: Zpracováno fotografem 603 snímků 521 sb. předmětů; přiřazeno ke kartám evidence II. stupně v počtu 163 snímků 89 sbírkových předmětů; naskenováno 98 ks pohlednic a památečních obrázků a přiřazeno ke kartám evidence II stupně.
1.1.6.	Zpracování fotografií národopisného oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2008 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivy
	Plnění: Celkem zpracováno 2 128 snímků na 1 210 kartách. Celkem popsáno 299 barevných a černobílých fotografií.
1.1.7.	Výběr a protokolární předání předmětů ke konzervaci v počtu cca 300 ks předmětů - nákupy z roku 2008-9, průběžně starý fond a výběr sbírkových předmětů k jubilejní výstavě F. Kretz a Pálenice.
	Plnění: Celkem pro etn. odd zkonzervováno 445 ks sb. předmětů, z toho 343 ks etn. fond a 102 ks fond pálenic Vlčnov a komplexně 1 pohřební vůz.
1.1.8.	Terénní sběr sbírkových předmětů dosud nezastoupených v národopisných sbírkách SM.
	Plnění: Formou darů bylo získáno do fondu cca 300 kusů sbírkových předmětů z 20 lokalit (z Kunovic, Uherského Hradiště, Újezdce u Osvětiman, Mařatic, Starého Města, Uherského Brodu, Babic, Buchlovic, Vlčnova, Traplic, Zlína, Polešovic, Otrokovic, Luhačovic, Zlechova, Podolí, Osvětiman).
1.1.9.	Příprava a realizace nákupní komise, sepsání nabídkových listů, návrhů kurátora a protokolů
	Plnění: NK se z důvodů nepokrytí finančních prostředků na akviziční politiku SM nerealizovala.

<b>1.2.</b>	<b>ARCHEOLOGICKÝ ÚSEK</b>
1.2.1.	Evidence I. stupně nově získaných a stávajících dosud nezaevidovaných sbírkových předmětů.
	Plnění: V průběhu roku bylo zaevidováno 136 ks pod 2 př. č. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2009: 290 240 ks.
1.2.2.	Evidence II. stupně nově získaných a dosud nezaevidovaných předmětů, včetně inventarizace starších sbírkových fondů (cca 5 000 ks), včetně jejich zápisů do programu BACH. Inventarizační komise: PhDr. Blanka Rašticová, předsedkyně, Mgr. Pavel Portl, Michal Jordán, členové
	Plnění: Evidence v roce 2009:136 kusů sbírkových předmětů. Celkový počet všech inventárních čísel:108 964. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2009: 21 770 ks karet což činí 39%.
1.2.3.	V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č. 275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn v pololetních termínech do Centrální evidence sbírek (CES) – aktualizace sbírkového fondu - nově získané a inventované předměty, vyřazení inventárních i přírůstkových čísel z evidence CES, k nimž nelze dohledat v důsledku povodní sbírkové předměty v souvislosti se směrnicí ředitele.
	Plnění: Aktualizace celkem 112 inv. č. ( A 252 519 - A 252 631).
1.2.4.	Zajištění fotodokumentace: cca 30 ks diapozitivů pro potřeby přednáškové činnosti, fotodokumentace cca 100 ks vybraných sbírkových předmětů (včetně šperků z trezoru) pro potřeby publikace a dokumentace sbírek, fotodokumentace člunů
	Plnění: Celkem 444 ks snímků, z toho 313 ks sbírky, 27 ks výstava Hrozný, 35 ks výstava Antika, 109 ks akce k PVM.
1.2.5.	Zpracování fotografií archeologického oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2009 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivivy
	Plnění: Celkem předáno 212 ks digitálních foto.
1.2.6.	Výběr a protokolární předmětů ke konzervaci z archeologických výzkumů a ze stávajícího sbírkového fondu (průběžně podle revize sbírkového fondu cca 100 ks), konzervace 2 ks člunů. Další požadavky na konzervaci:cca 40 ks pérovek A4 - dokumentace materiálu (Štefánková), spolupráce na výstavě "Antika" v termínu říjen - listopad, průběžně dle potřeby
	Plnění: Celkem 199 ks sbírek, včetně exponátů do expozice PVM.
1.2.7.	Zajištění účinné ochrany archeologických sbírkových předmětů v nových depozitářích a v trezoru, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich do nově založených knih, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.
	Plnění: Pravidelné měsíční sledování a zápisy do příslušných knih, v prosinci předloženy ke kontrole řediteli muzea.
1.2.8.	Protokolární předání nově napsaných karet evidence II. stupně dokumentací k zařazení.
	Plnění: Celkem předáno 61 ks karet II. stupně.
<b>1.3.</b>	<b>HISTORICKÝ ÚSEK</b>
1.3.1.	Evidence I. stupně nově získaných předmětů
	Plnění: Evidováno bylo 464 ks předmětů pod 299 přírůstkovými čísly. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2009: 21 247 ks.
1.3.10.	Zajištění účinné ochrany všech historických sbírkových předmětů v depozitářích, pravidelné provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.

	Plnění: Pravidelná kontrola stavu depozitářů a klimatických podmínek byla prováděna minimálně 1x měsíčně - o kontrolách byly provedeny zápisy, předloženy ke kontrole řediteli v závěru roku.
1.3.11.	Práce se sbírkami v depozitářích - průběžné ukládání nových předmětů, zpracování lokačních seznamů, změny ve stávajícím uložení předmětů.
	Plnění: Plněno průběžně.
1.3.2.	Evidence II. stupně nově získaných předmětů
	Plnění: Evidováno bylo celkem 464 předmětů na 325 kartách. Celkový počet všech inventurních čísel:11 239. Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2009: 11 239, což je 100%.
1.3.3.	V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do Centrální evidence sbírek (CES) – hlášení nových přírůstkových čísel a inventurních čísel v pololetních termínech – zabezpečit odeslání příslušných hlášení za celé muzeum
	Plnění: Hlášení do CES bylo odesláno v řádných pololetních termínech (za oddělení i celé muzeum). Dále bylo odesláno pravidelné roční hlášení o provedené inventarizaci za celé muzeum.
1.3.4.	Inventarizace části sbírkového fondu historie včetně protokolu a všech předepsaných náležitostí – fond textil v rozsahu min 10% všech sbírkových předmětů. Předsedkyně komise dr. Frolcová, členové komise K. Berková, dr. Rašticová, Mgr. Portl.
	Plnění: Byla provedena inventarizace fondu textil v rozsahu 689 ks předmětů. O inventuře byl pořízen protokolární záznam, nebyly shledány nedostatky.
1.3.5.	Postupné doplňování foto sbírkových předmětů ke kartám II. stupně vloženým do počítače formou skenování sbírkových předmětů (pohlednice, ex libris, čb. foto sb. předmětů z karet II. stupně) - skenování bude prováděno pracovníci dokumentace).
	Plnění: Pracovníci dokumentace bylo naskenováno celkem 556 ks sbírkových předmětů. Skeny byly přiřazeny ke kartám II. stupně.
1.3.6.	Výběr a předání sbírkových předmětů ke klasické a digitální fotodokumentaci, zpětné určení snímků, přiřazení ke kartám a předání do dokumentace – 150 ks předmětů st. fondu a z přírůstků 2008. Ve výkazech rozlišovat klasickou a digitální technologii.
	Plnění: Fotografovi bylo předáno 150 ks předmětů k digitální fotodokumentaci. Fotografie byly přiřazeny ke kartám II. stupně.
1.3.7.	Zpracování fotografií historického oddělení (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2009 a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech: a) digitální v programu Bach, b) černobílé a barevné pozitivy
	Plnění: Do dokumentace předáno: a) 1573 digitálních fotografií, b)24 ks černobílých pozitivů.
1.3.8.	Výběr a předání ke konzervaci cca 100 ks předmětů z nových nákupů, darů a sběru: a/ konzervace sbírkových předmětů z nových přírůstků - textil cca 50 ks sb. předmětů, b/ konzervace sbírkových předmětů z nových nákupů a starých fondů muzea - cca 50 ks předmětů.
	Plnění: Celkem zkonzervováno 118 ks sbírkových předmětů z nových přírůstků, z toho 67 ks textilu.
1.3.9.	Příprava a realizace nákupní komise v závislosti na nabídce předmětů k nákupu
	Plnění: Jednání poradního sboru se pro nedostatek finančních prostředků na nákup neuskutečnilo.



<b>1.4.</b>	<b>ÚSEK DĚJIN UMĚNÍ</b>
1.4.1.	Příprava a realizace nákupní komise, nákup nových sbírkových předmětů, evidence těchto předmětů I. stupněm.
	Plnění: Celkem zaevidováno 110 ks sb. předmětů v I. stupni, nákupní komise nebyla realizována. Celkový počet všech evidovaných sbírkových předmětů k 31.12. 2009: 7 336 ks .
1.4.10.	Reevidence sbírkového fondu, vkládání karet II. stupně evidence do počítače.
	Plnění: Reevidence 1 025 ks sbírkových předmětů a evidence II. stupně 23 ks nových sbírkových předmětů; k 31. 12. 2009 je v ev. systému Bach zapsáno celkem 3 211 ks karet.
1.4.11.	Práce se sbírkami v depozitářích - průběžné ukládání nových předmětů, zpracování lokačních seznamů, změny ve stávajícím uložení předmětů.
	Plnění: Průběžně plněno. Nové uložení medailérské sbírky, vypracování lokačních seznamů a popis předmětů.
1.4.2.	Evidence II. stupně nově získaných sbírkových předmětů, přepis stávajících karet do počítače.
	Plnění: V roce 2009 bylo evidováno 23 ks sbírkových předmětů, přepsáno do počítače celkem 1 048 karet. Celkový počet všech inventárních čísel: 7860 (540 čísel neobsazených - Velehrad). Celkový počet karet II. stupně vložených do počítače k 31.12. 2009: 3 211, což činí 43,77% z celkového počtu.
1.4.3.	V souladu se zákonem č.122/2000 Sb., prováděcí vyhláškou č.275/2000 Sb. a metodikou MK ČR zpracovat hlášení změn do Centrální evidence sbírek (CES) – hlášení nových přírůstkových a inventárních čísel v pololetních termínech.
	Plnění: Celkem přihlášeno 23 kusů sb. předmětů.
1.4.4.	Fotodokumentace sbírkového fondu – cca 20 ks klasickou technikou a materiály, cca 100 ks formou digitálního záznamu s přenosem do programu BACH (přiřazení ke kartám). Ve výkazech rozlišovat klasickou a digitální technologii.
	Plnění: Celkem předáno a zpracováno digitálně 180 ks sb. předmětů.
1.4.5.	Zpracování digitálních fotografií oddělení umění (terénní výzkum, fotodokumentace) za rok 2008 v programu Bach a jejich předání do centrální dokumentace v pololetních termínech.
	Plnění: Celkem 651 ks fotografií.
1.4.6.	Zajištění účinné ochrany všech sbírkových předmětů v depozitářích a expozici včetně klimatických podmínek, provádění kontrol a zápisů o nich, vedení knihy návštěv depozitářů a stavu klimatických podmínek, v závěru roku předložení knih řediteli.
	Plnění: Pravidelná kontrola stavu depozitářů a klimatických podmínek byla prováděna minimálně 1x měsíčně - o kontrolách byly provedeny zápisy, předložené ke kontrole řediteli v závěru roku.
1.4.7.	Pokračování konzervace rámu obrazů podle finančních možností SM (cca 10 kusů).
	Plnění: Celkem předáno na konzervaci 14 sb. předmětů.
1.4.8.	Restaurování obrazů a papíru (přednost Rauppovým fotografiím) – dle finančních možností SM.
	Plnění: Restaurovány 3 kusy historických fotografií Erwina Rauppa.
1.4.9.	Inventarizace části sbírkového fondu umění včetně protokolu a všech předepsaných náležitostí – sympozijní sbírka medailí a drobných plastik. Předseda komise Mgr. P. Portl, členové komise dr. Frolcová, Mgr. Martykánová.

	Plnění: Revidována medailéřská sbírka -181 kusů sbírkových předmětů.
<b>1.5.</b>	<b>ÚSEK DOKUMENTACE A SKLADU TISKŮ</b>
1.5.1.	Evidence negativního a pozitivního materiálu a diasnímků sbírkového fondu v množství dodaném úseky - M. Bilíková. Rozmnožování karet II. stupně evidence pro odborná odd. dle dodání - H. Zemánková.
	Plnění: Rozmnoženo 529 kusů karet.
1.5.10.	Propagace tisků - v místních knihkupectvích a během akcí pořádaných SM.
	Plnění: Propagace tisků v knihkupectví Portál, Řehoř, MIC UH, Regula Pragensis, B.Willemínová Praha, Kouřil Veselí /Mor.,obec Babice, TIC Mikulov, NÚLK Strážnice, skanzen Strážnice, Karmelitánské knihkupectví, hotel Mlýn Velehrad, Parlament ČR.
1.5.11.	Průběžné vedení evidence zápůjček videokazet. Pravidelná roční kontrola a přetáčení nahrávek - záznam do evidenční knihy video.
	Plnění: Pravidelné přetáčení všech videonahrávek - 176 kusů.
1.5.12.	Současná dokumentace a sběr historických snímků v obcích Babice, Nivnice a okolí.
	Plnění: Celkem 804 kusů + výběr 125 ks foto (z 350 snímků) a 69 ks diasnímků z (cca 500 ks) z darovaného materiálu.
1.5.13.	Evidence smluv o poskytnutí reprodukčního práva, v závěru roku kontrola jejich plnění (ve spolupráci s knihovnicí).
	Plnění: Celkem 10 reprodukčních práv a kontrola plnění.
1.5.14.	U vyříděných a přefocených pohlednic z fondu E nechat udělat z negativů foto, toto očíslovat inv. č., č. neg. a př. číslem a nalepit do karty - cca 500 ks
	Plnění: Celkem zpracováno 143 kusů.
1.5.15.	Zpracování fotek z materiálu MÚ UH (J. Spathová - stavební památky okresu UH)- označení evid. číslem, naskenování a vytvoření karty v PC se stručným popisem (ve spolupráci se studenty), tisk karet a uložení do PC
	Plnění: Tisk a uložení do kartotéky celkem 1 158 karet.
1.5.16.	Pokračování inventarizace negativů řady A.
	Plnění: Zkontrolováno 28 200 negativů; zpracováno po A 40600.
1.5.17.	Zpracování nákupu 4/2008 (Pojsl) na karty do PC a doplněno dr. Pojslem,zápis do evidence BACH v PC, tisk karet a založení do kartotéky.
	Plnění: Celkem zpracováno 302 kusů.
1.5.18	Výběr a protokolární předání skleněných negativů v počtu cca 80 ks z výzkumů a starých fondů k přefocení, popis provedou odborní pracovníci. Zaevidování do přírůstkové knihy a programu BACH, zhotovení evidenční karty. Přefocení a vrácení: L. Chvalkovský do 30. 6. 2009.
	Plnění: Zpracováno 80 ks.
1.5.19.	Výběr karet, které nemají negativ, na přefocení - protokolární předání fotografickému úseku, zápis do přírůstkové knihy, záznam na kartu a do PC - cca 150 ks.
	Plnění: Zpracováno 204 kusů.

1.5.2.	Evidence negativního a pozitivního materiálu z výzkumů a výstav: A) evidence nových digitálních fotografií a zpracování klasických foto - dle dodání odbornými úseky: celkem 1 600 ks (M. Bilíková 800, H. Zemánková 800); B) zpracování karet dodaných v elektronické podobě odbornými úseky, tj. tisk červené karty, tisk tvrdé karty, lepení štítků a zakládání do kartotéky; C) evidence CD a DVD z výzkumů a výstav do zvláštní přír. knihy a zpracování do systému BACH.
	Plnění: A) celkem 2 136 kusů ( 830 ks dig. , 1 326 klas. foto); B) celkem 1 358 kusů; C) 68 kusů; do přírůstkové knihy zapsáno 1 009 přírůstků; do PC vloženo 5 072 karet; stav počítačů PC = 72 300 položek.
1.5.20.	Zpracování fotografií získaných darem v roce 2008 z archivu Městského úřadu Uh. Hradiště.
	Plnění: Zpracováno klasicky 120 ks, naskenováno 370 a uloženo na CD.
1.5.21.	Postupné skenování stávajících fotografií a přiřazení jejich elektronické verze k evidenčním kartám (v závislosti na požadavcích badatelů a pracovníků SM)
	Plnění: Celkem naskenováno a přiloženo ke kartám 1 795 ks snímků.
1.5.3.	Zpracování evidovaných foto a negativů sbírkových předmětů historického fondu do PC, tj. zaevidování do systému BACH fotodokumentace a vytvoření karty pouze v PC. Záznam (K 2008) do červené karty a záznam na tvrdou kartu evid. kartu 2. stupně - týká se předmětů, které jsou ofocené a mají negativ a pozitiv.
	Plnění: Celkem 810 sbírkových předmětů, z toho 254 zpracováno do systému Bach.
1.5.4.	Inventarizace karet fotografií osobností a kulturních akcí. Postupná kontrola karet uložených v kartotéce a evidovaných v PC, tj. doplňování chybějících karet, doplňování nových údajů, záznam o kontrole na kartu (razítko Dokumentace a rok) a záznam na kartu do PC. Současně bude prováděn tisk nových karet u těch, které ve svém popise zaznamenaly hodně změn.
	Plnění: Zkontrolováno 6 793 karet; nově zaevidováno 1 151 karet; tisk nových karet 870 ks.
1.5.5.	Evidování a zakládání diasnímků skupiny kinofilmů a formátů 6 x 6 v množství dodaném odbornými úseky - M. Bilíková. Diasnímky DV, na kterých bude sbírkový předmět, budou vykazovány zde v počtu kusů a v bodě 1.5.1. bude uveden pouze počet vyfocených sbírkových předmětů. Zakládání diasnímků (kinofilm) a evidence do PC v systému BACH jako zvláštní skupina - v množství dodaném odbornými úseky - H. Zemánková.
	Plnění: Evidováno a založeno 409 kusů formátu 6 x 6 cm.
1.5.6.	Evidence zápůjček a výpůjček formou hospodářských smluv. Kontrola termínů návratnosti - M. Bilíková.
	Plnění: Počet zapůjčených předmětů: 596, počet zápůjčních mluv 17; počet vypůjčených předmětů: 176, počet výpůjčních smluv 6.
1.5.7.	Spolupráce s badateli a odbornými pracovníky při výběru negativů a pozitivů, evidence jejich zápůjček - M. Bilíková, H. Zemánková. Otevřené dveře fotoarchivu na Den muzeí
	Plnění: Celkem 47 badatelů.
1.5.8.	Všeestranné vedení skladu tisků a prodejního materiálu SM - ukládání tisků ve skladě a jejich vyskladňování, vedení příjmků a výdejků, měsíční uzávěrky, roční kontrola - M. Bilíková
	Plnění: Celkem: příjmy 80 ks; výdeje 335 ks.
1.5.9.	Rozesílání publikací vydaných SM tuzemským odběratelům, vedení agendy.
	Plnění: Rozesláno cca 335 balíků, napsáno 119 faktur.

<b>1.6. FOTOGRAFICKÝ A VIDEOÚSEK</b>	
1.6.1.	Fotodokumentace sbírkového fondu muzea - podle potřeb odborných úseků. Orientační předpoklad práce fotografa činí: etnografie cca 100 ks klasické + digitální, archeologie cca 100 ks klasické + digitální, historie cca 150 ks klasické + digitální, umění cca 20 ks klasické + 100 ks digitální.
	Plnění: Fotodokumentace sbírkového fondu: etnografie 521 ks sbírek ve 603 digi záznamu; archeologie 205 ks sbírek ve 306 digi záznamu; historie 150 ks sbírek ve 216 digi záznamu; umění 109 ks sbírek v 109 digi záznamu. Celkem 985 ks sbírkových předmětů na 1 234 digi záznamech.
1.6.2.	Fotodokumentace výzkumů a výstav klasickou i digitální technikou - podle požadavku jednotlivých odborných úseků – minimálně však: archeologie cca 80 ks (z toho 30 ks diapozitivů pro potřeby přednáškové činnosti, cca 50 snímků digitální a klasickou technikou), etnografie cca 200 - 300 ks, historie cca 150 ks, umění cca 50 -100 ks.
	Plnění: Fotodokumentace: archeologie 205 ks digi; etnografie 1 804 ks digi; historie 1 163 ks digi; umění 651 ks digi. Celkem 3 823 digitálních fotografií.
1.6.3.	Zhotovení reprodukčních negativů 6x9 snímků z fotoarchivu, které nemají negativ – cca 150 kusů, předání úseku dokumentace k dalšímu zpracování.
	Plnění: Celkem zhotoveno 859 kusů, z toho: 205 kusů reprodukčních negativů 6x9 z karet SM, které nemají negativ, 120 kusů reprodukčních negativů 6x9 z archivních fotografií 70. let. 409 kusů PROFDIA 67,69 a 125 kusů doplnění fotografií 13x18 do dokumentace SM.
1.6.4.	Sledování významných akcí a událostí ve městě a jejich fotodokumentace (po vzájemné konzultaci s odbornými úseky).
	Plnění: Průběžně prováděna dokumentace významných akcí a událostí v UH po vzájemné konzultaci s odbornými úseky.
1.6.5.	Fotografické práce pro výstavní činnost SM: a) pro výstavu "František Kretz a Slovácké muzeum" a "Černá skříňka" b) pro novou multimediální expozici v Památníku Velké Moravy; c) podle potřeb odb. oddělení
	Plnění: Fotografické práce pro výstavní činnost SM byly vyhotoveny dle požadavků odborných úseků (Kretz, letecké muzeum, PVM - audiovizí).
1.6.6.	Fotodokumentace konzervačních procesů podle požadavku konzervačního úseku.
	Plnění: Nafotografováno 342 kusů fotodokumentace konzervačních procesů - textil, kůže, plastika, malba, dřevo, železo, keramika, pohřební kočár - dle požadavků konzervátorů SM.
1.6.7.	Fotografické práce pro publikační a propagační činnost SM.
	Plnění: Fotografické práce pro publikační a propagační činnost prováděny průběžně dle požadavků odborných úseků: internetové stránky muzea, tištěné propagační materiály muzea, propagační materiály Zlínského kraje, města UH, publikace Mezinárodní symposium lité medaile a plastiky.
1.6.8.	Spolupráce při ozvučení akcí SM, výběr a zajištění nosičů hudebních nahrávek.
	Plnění: Zajištěno a provedeno ozvučení všech akcí SM.
1.6.9.	Přefocení cca 80 ks skleněných negativů z výzkumů a starých fondů.
	Plnění: Zhotoveno 80 kusů reprodukčních negativů 6x9 z historických negativních skleněných desek.
<b>1.7. ÚSEK KONZERVACE</b>	
1.7.1.	Oddělení etnografie: a/ konzervace předmětů z nových nákupů a ze stávajících fondů muzea cca 200 ks, b/ pokračování v konzervaci a restaurování smutečního kočáru z Kunovic (odstraňování nátěru z demontovaných částí a obnovení nátěrů nových). Rekonzervace cca 100 ks sbírkových předmětů k výstavě F. Kretz a Slovácké muzeum.

	Plnění: Splněno, celkem zkonzervováno: a/ 305 ks sbírkových předmětů (včetně předmětů do expozice pálenic ve Vlčnově); b/ dokončena konzervace a restaurování smutečního kočáru z Kunovic; c/ rekonzervováno 140 ks předmětů pro výstavu "F. Kretz".
1.7.2.	Oddělení archeologie: a/ konzervace sbírkových předmětů z výzkumů a starých fondů v počtu cca 100 ks předmětů (keramika, železa), konzervace člnů z Památníku Velké Moravy (druhé pololetí), konzervace želez ze starých fondů s novým uložením cca 100ks, spolupráce na výstavě Antika, provedení kresebné dokumentace v počtu ca 30 ks formátu A4-druhé pololetí.
	Plnění: Splněno, celkem zkonzervováno či ošetřeno 199 ks sbírkových předmětů, výtvarná spolupráce na výstavě Antika a expozici památníku Velké Moravy. Provedena a předána kresebná dokumentace.
1.7.3.	Oddělení historie: konzervace cca 100 ks předmětů z nových nákupů, darů a sběru: a/ konzervace sbírkových předmětů z nových přírůstků - textil cca 50 ks, b/ konzervace sbírkových předmětů z nových nákupů a starých fondů muzea - cca 50 ks předmětů.
	Plnění: Splněno, celkem zkonzervováno 118 ks sbírkových předmětů.
1.7.4.	Oddělení umění: konzervace 10 ks sbírkových předmětů.
	Plnění: Splněno, celkem zkonzervováno a ošetřeno 14 ks sbírkových předmětů.
1.7.5.	Kontrola depozitářů, podmínky uložení a depozitární režim v Topolné.
	Plnění: Splněno, pro zhoršující se podmínky v průběhu roku v depozitářích v Topolné byl zakoupen mobilní odvlhčovač, v následujícím období bude prováděna častější kontrola s využitím tohoto zařízení. V roce 2010 bude provedena rekonzervace sbírek poškozených v důsledku vlhkosti.
1.7.6.	Zpracování nových konzervačních karet na PC, při konzervaci, zhotovování restaurátorských protokolů.
	Plnění: Splněno, celkem zpracováno 292 konzervačních karet včetně potřebné fotodokumentace a restaurátorský protokol ke smutečnímu kočáru z Kunovic. Vzhledem k elektronickému zpracování fotodokumentace sbírkových předmětů, upouští konzervační oddělení od duplicitního tisknutí konzervačních karet. Dosud vytištěné karty budou uchovány.
1.7.7.	Zvyšování vědomostí účastí na odborných seminářích a konferencích.
	Plnění: Splněno, dva pracovníci na celostátní konferenci, dva se zúčastnili semináře o konzervování a restaurování textilu.
1.7.8.	Protokolární předávání předmětů k a po konzervaci prováděno.
	Plnění: Splněno, protokolární předávání předmětů prováděno, protokoly dokumentovány.
<b>1.8.</b>	<b>KNIHOVNA</b>
1.8.1.	Poskytování služeb badatelům a odborným pracovníkům.
	Plnění: Průběžně poskytovány služby badatelům a zaměstnancům muzea: počet badatelů 135, z toho 36 zaměstnanců muzea; počet badatelských návštěv 725; počet výpůjček 2 447; z toho 636 absenčních a 1 793 prezenčních a 55 meziknihovní výpůjční služba.
1.8.10.	Tvorba databáze regionálních osobností pomocí programu Clavius.
	Plnění: Během roku 2009 bylo do databáze zaevidováno 15 regionálních osobností a celkem je v něm možné dohledat 123 osobností z uherskohradištského regionu. Po zjištění technických možností by měly být k faktům přidány fotografie osobností.
1.8.11.	Revize a standardizace on-line záznamů po konverzi dle katalogizačních pravidel AACR2.

	Plnění: Dle katalogizačních pravidel bylo upraveno 575 záznamů. V důsledku této revize bylo sjednoceno 34 titulů knih. Za pololetí bylo zpracováno cca 72% knihovního fondu.
1.8.12.	Aktualizace a částečná změna www stránek Knihovny SM (v závislosti na obměně www stránek muzea)
	Plnění: Na stránkách byla aktualizována faktografická data a změněny některé nefunkční odkazy.
1.8.13.	Využití on-line katalogu knihovny
	Plnění: Celkem 35 625 hledání na www katalogu knihovny.
1.8.14	Zpracování knižní pozůstalosti JUDr. Ladislava Rutteho - 1. etapa.
	Plnění: Z pozůstalosti JUDr. Ladislava Rutteho byla v první etapě rozříděna cca polovina knižního materiálu.
1.8.15.	Zaškolení v souborném katalogu Národní knihovny Caslin; přidělení značky knihovny (sigla) vybraným periodikům.
	Plnění: V rámci zaškolení pracovníky Národní knihovny byla knihovně přidělena přístupová hesla. V souborném katalogu Caslin je nyní sigla přiřazena 3 záznamům.
1.8.2.	Doplňování knihovního fondu (počítačová evidence a evidence přírůstkovým seznamem).
	Plnění: Knihovni fond průběžně doplňován včetně zápisů nových přírůstků - do počítače bylo vloženo celkem 348 nových přírůstků.
1.8.3.	Revize knihovního fondu (3. etapa - řada D,E,F,G) - zrevidovat knihovni fond dle knihovniho programu Clavius - modul Revize. Revizni komise: M. Biliková (předsedkyně), Helena Zemánková, Z. Maňasová (členové). V rámci revize opatření knihovniho fondu čárovými kódy - nasnímání kódů do programu Clavius a jejich vlepění do knih a vyvázaných časopisů.
	Plnění: Ve 3. etapě revize knih byl kompletně zrevidován knihovni fond signatury D, E, F, G a komplety signatury A a E. Celkový počet zrevidovaných knih a kompletů 7 658.
1.8.4.	Knihovni systém Clavius doplnit o modul Výpůjčni protokol, který bude následně využitý k evidenci čtenářů a výpůjček.
	Plnění: Knihovni systém Clavius doplněn o modul Výpůjčni protokol, který bude zprovozněn v roce 2010.
1.8.5.	Plnění analytických záznamů z vybraných časopisů (aktuální čísla časopisů a novin).
	Plnění: Výběrem článků z odborných časopisů bylo prostřednictvím programu Clavius zaevidováno 345 článků.
1.8.6.	Kompletace periodik pro vazbu a jejich vřazení do fondu knihovny. Kontrola poškozených publikací a časopisů a jejich opětovné svázání.
	Plnění: Do fondu vřazeno zpět 173 knih a 15 titulů časopisů. Zbývající budou vřazeny do fondu během roku 2010.
1.8.7.	Rozesílání publikací (zejména sborník „Slovácko“ a sborníky z konferencí) vybraným institucím v zahraničí v rámci mezinárodní výměny tisků a institucím v rámci republiky na základě reciproční výměny.
	Plnění: Obvyklým způsobem spolupracováno s českými a zahraničními knihovnami (v 5 evropských zemích) v rámci mezinárodní výměny. Sborník Slovácko byl zaslán 20 institucím; tituly Krása, která hřeje, Lidové stavby známé neznámé, Dary a obdarování, Kult a živly 1 instituci; katalogy výstav Svatopluk Slovenčík, Wroclavský bronz, Mikoláš Axmann, Kamenná okna, Opus velehradensis a Mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky byly zaslány 43 institucím.

1.8.8.	Kopírování článků týkajících se činnosti Slováckého muzea uveřejněných v regionálním tisku - Slovácké noviny; Dobrý den s Kurýrem. Dále kopírování článků týkajících se regionálního dění z deníku Zlínské noviny a MF dnes. Vřazení kopií článků jež se týkají regionu do kartotéky. Jedná se zejména o články regionálních osobností a obcí.
	Plnění: Zaevidováno 930 článků pojednávajících o činnosti muzea a dění v regionu.
1.8.9.	Sledování hospodárnosti kopírování, vazby a laminování materiálů.
	Plnění: Sledování hospodárnosti laminování, kopírování a kroužkové vazby probíhá průběžně během celého roku. Uvedené činnosti se provádějí dle potřeb zaměstnanců muzea.

**2. VĚDECKO VÝZKUMNÁ A ODBORNÁ ČINNOST**

<b>2.1.</b>	<b>NÁRODOPISNÝ ÚSEK</b>
2.1.1.	Vlastní odborné aktivity
	Plnění: Odborná oddělení řešila celkem 12 výzkumných úkolů, z toho etnografie 5 (Stavitelství Vsetínsko, Lidový oděv Uherskohradištsko, Kunovicko, Uherskobrodsko, Pálenice-Slovácko), archeologie 2 (Neolitické osídlení Uherskohradištska, Keltské objekty z Modré), historie 3 (Urbanistický vývoj Uh. Hradiště v 19.–21. století, Totalitní režimy, Život a dílo JUDr. L. Rutteho) a umění 2 (Litá medaile, plaketa a drobná plastika, Žáci a absolventi Školy umění ve Zlíně a SUPŠ ve Zlíně a v Uh. Hradišti).
2.1.2.	Spolupráce s externími badateli a jinými subjekty
	Plnění: Jednotlivá odborná oddělení spolupracovala či poskytovala metodickou pomoc celkem 406 badatelům, institucím, obcím, skupinám, souborům. Odbornou knihovnu navštívilo 135 badatelů, kteří uskutečnili 725 návštěv, počet výpůjček 2 447 (z toho 636 absenčních a 1.793 prezenčních a 55 meziknihovní výpůjční služba).
2.1.3.	Vědecké konference, semináře, symposia - vlastní
	Plnění: V průběhu roku uspořádalo Slovácké muzeum celkem 3 odborné akce: mezinárodní konferenci karpatské komise MKKK na téma "Tělo jako kulturní fenomén" (ve spolupráci s Masarykovým muzeem v Hodoníně), X. Mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky (ve spolupráci s městem Uh. Hradiště a SUPŠ Uh. Hradiště) a seminář "Kachle - krása, která hřeje".
2.1.4.	Vědecké konference, semináře - účast na akcích pořádaných jinými subjekty.
	Plnění: Odborní pracovníci se zúčastnili celkem 13 vědeckých konferencí a seminářů, z toho archeologie a historie po 2, umění 1, etnografie a konzervace po 4 konferencích a seminářích.
2.1.1.	V rámci MKKK - pokračování ve výzkumu na téma "Tělo jako kulturní fenomén" - zpracování příspěvků pro připravovanou konferenci,
	Plnění: Ve dnech 16.-17.9.2009 v rámci MKKK realizována mezinárodní konference "Tělo jako kulturní fenomén" v Hodoníně, na ní byly předneseny 4 odborné referáty: "Ruce k práci, hraní, požehnáni", "Srdce jako na dlani", "Tělo jako symbol v sakrální ikonografii", "Ludé povídají, že su malovaná - Kosmetika a kráslení v minulosti".
2.1.10.	Propagovat činnost regionálního pracoviště TLK ve sdělovacích prostředcích.
	Plnění: Regionální pracoviště Slováckého muzea propagováno pravidelně na webech SM, na <a href="http://www.lidovakultura.cz">www.lidovakultura.cz</a> , <a href="http://www.lidovaremesla.cz">www.lidovaremesla.cz</a> , <a href="http://www.kr-zlinsky.cz">www.kr-zlinsky.cz</a> , další mediální propagace prováděna průběžně (v ČR Brno, Deník, DDK,SN, Okno do kraje, RTA, MIC UH, ČT 1). Další partnerské instituce zajišťují vlastní propagaci na základě přiděleného kódu.
2.1.11.	Provádět průběžnou aktualizaci informací na stránkách <a href="http://www.lidovakultura.cz">www.lidovakultura.cz</a> , <a href="http://www.lidovaremesla.cz">www.lidovaremesla.cz</a> , ve spolupráci s NÚLK upřesňovat a zdokonalovat podrobnosti zatřídění informací na stránkách SM
	Plnění: Průběžně vkládány aktuální informace.



2.1.12.	Provádět vytyčení okruhů výzkumného úkolu regionálního pracoviště TLK pro možnost využití v grantovém řízení (lidová architektura, oděv, společenské vztahy+výtvarná kultura) - připravit podklady pro grantová řízení a plnit zadání grantů včetně podkladů pro jejich vyúčtování
	Plnění: Na základě vytyčených tematických okruhů byly řešeny, plněny a zhodnoceny 4 grantové úkoly.
2.1.13.	Vytvářet návrhy pro ministerskou nominaci na titul Nositel tradice lidových řemesel a zpracovat k ní podklady, podílet se na zpracování podkladů pro národní nominaci Mistrovských děl ústního a nemateriálního dědictví lidstva.
	Plnění: Vypracovány a do NÚLK předány návrhy a podklady pro 2 nominace.
2.1.14.	Navrhovat nominace k udělení ocenění Města UH – Ceny Vladimíra Boučka za zachování a rozvoj lidové umělecké výroby.
	Plnění: Vypracováno 9 nominací na udělení Ceny Vladimíra Boučka, z toho byly 3 úspěšné.
2.1.15.	Řešené grantové úkoly MK ČR na rok 2009 – Lidová architektura III. - Vsetínsko, Lidový oděv I. - výzkum Uherskohradištsko a Uherskobrodsko, strava, doprava, obchod a trh
	Plnění: Úspěšně řešeny všechny 3 grantové úkoly.
2.1.16.	Sepsání nových grantů MK ČR v roce 2009 pro rok 2010– Lidová architektura IV. - Kroměřížsko, Lidový oděv II. - publikace Dolňácko, Uherskohradištsko a Uherskobrodsko, lokální výzkum v podhorské oblasti, Kopanice, Horňácko
	Plnění: Pro rok 2010 vypracovány 2 žádosti o granty MK ČR (stavitelství, výtvarná kultura) a 2 grantové žádosti u ES AMG.
2.1.17.	Na úseku kronikářské práce bude na požádání poskytována metodická pomoc.
	Plnění: Metodická pomoc poskytnuta 2 kronikářům.
2.1.18.	Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.
	Plnění: Celkem 59 konzultací a posudků pro 51 externích badatelů a odborníky při řešení vědeckovýzkumných úkolů.
2.1.19.	Poskytování metodické pomoci školám, souborům, institucím i jednotlivcům.
	Plnění: Za celý rok poskytly metodickou pomoc pracovnice oddělení celkem 147x.
2.1.2.	Příprava mezinárodní konference karpato-logické komise MKKK na téma "Tělo jako kulturní fenomén" ve spolupráci s Masarykovým muzeem v Hodoníně - 16.-17.9. 2009 - Ta
	Plnění: Zajištěn úspěšný průběh mezinárodní konference ve dnech 16.-17.9.2009 v Hodoníně. Na konferenci bylo předneseno 35 referátů. Z konference byl do tisku připraven sborník.
2.1.3.	Pokračování výzkumu výroby lidového kroje a dokumentace textilních technologií.

	<p>Plnění: Výzkum výroby kompl. ženského kroje, v rámci dokumentace bylo pořízeno 300 snímků, výstupem bylo vydání publikace a DVD (vydavatel NÚLK Strážnice): Textilní techniky IV.-8. část - Ženský kroj z Uherskohradištska.</p>
2.1.4.	Fotodokumentace lidové kultury v terénu.
	<p>Plnění: Během roku bylo fotodokumentováno celkem 45 zvykoslovných akcí a zajímavých fenoménů tradiční lidové kultury.</p>
2.1.5.	V rámci výzkumu a dokumentace TLK se zaměřit na výjimečné, ohrožené nebo zanikající jevy TLK:a) jízda králů ve Vlčnově b) jízda králů v Kunovicích
	<p>Plnění: Provedena dokumentace - Vlčnov, Kunovice - vydána kniha Jízda králů v Kunovicích + výzkum jízdy králů v 50 obcích, zpracovány podklady pro formulář nominace jízdy králů na Reprezentativní seznam nemateriálního kulturního dědictví UNESCO, materiály odevzdány v termínech do NÚLK - 3 výstupy.</p>
2.1.6.	V rámci Centra účinnější péče o TLK řešit téma Lidový oděv I, Lidové stavitelství III., účast na seminářích a pracovních setkáních, řešících vyhlášené téma, na poradách pověřených center ke zdokonalování činnosti center péče o TLK
	<p>Plnění: 1a) Zpracován grantový úkol - Lidová strava, doprava, obchod, trh a lidový oděv - odeslány dotazníky do všech obcí (304) Zlínského kraje;1b) Fotodokumentace současného stavu a proměn kroje na Hradištsku v obcích krojového okrsku uherskohradištského kroje, fotomateriál a dokumentace současného stavu a proměn lidového odívání v rámci okrsku Kunovicko a Ostrožsko, popisy a fotodokumentace současného stavu krojů mikroregionů Východní Slovácko a Bílé Karpaty; 2) Zpracován grantový úkol - téma Identifikace a dokumentace tradičního lidového stavitelství ve Zlínském kraji III. Vsetínsko; 3) Vypracování odborné části nového návrhu -grantový projekt MK pro r. 2010 (okres Kroměříž)+ stavitelství; 4) Řešen grantový úkol MK ČR - regionální výročí - vypracovány 3 hodnotící zprávy, uskutečněno 6 jednání s městem UH o záměru muzea v přírodě Rochus, vypracování připomínek ke studii proveditelnosti záměru - celkem řešeno 5 grantových úkolů.</p>
2.1.7.	Průběžně pokračovat v dokumentaci lidových tvůrců a jejich výroby. Pořizování fotografických a video záznamů lidových řemesel a jejich tvůrců, vkládání fotografického materiálu získaného z dotazníkových akcí (klasický + digitální) do databáze TLV; získané pozitivy určit a předávat do fotoarchivu SM.
	<p>Plnění: Provedena dokumentace u 4 tvůrců.</p>
2.1.8.	Průzkum tradičních venkovských pálenic na území Zlínského kraje. Studium archivních materiálů a fotoarchívů v muzeích, archivech, sepsání scénáře a textů pro expozici Muzeum lidových pálenic ve Vlčnově
	<p>Plnění: V rámci průzkumu bylo navštíveno 15 institucí, 64 badatelských návštěv, zpracováno 48 obcí.</p>
<b>2.2.</b>	<b>ARCHEOLOGICKÝ ÚSEK</b>
2.2.1.	Provedení archeologických výzkumů podle požadavků investorů (předpoklad obchvat Bánova, Uherské Hradiště, hrad Buchlov).
	<p>Plnění: Provedeno celkem 10 výzkumů.</p>
2.2.2.	Zpracování nálezových zpráv ze záchranných archeologických výzkumů (viz. bod 2.2.1.).

	Plnění: Zpracováno celkem 8 nálezových zpráv.
2.2.3.	Sledování stavební činnosti v okrese Uherské Hradiště a vedení agendy archeologické památkové péče.
	Plnění: Zaevidováno a zdokumentováno celkem 54 akcí z celého okresu.
2.2.4.	Příprava podkladů pro uzavření smluv a objednávek o provedení archeologické činnosti a jejich fakturace.
	Plnění: Celkem uzavřena 1 smlouva a 10 objednávek, fakturováno celkem 440 833,- Kč.
2.2.5.	Aktualizace archeologických nalezišť (na základě požadavku NPÚ Praha) pro SÚPP Praha (SAS), včetně jejich případného zaměření pomocí GPS (nově zjištěná naleziště).
	Plnění: Aktualizováno v únoru 2009.
2.2.6.	Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.
	Plnění: V průběhu roku bylo spolupracováno celkem se 3 odbornými institucemi (FF MU v Brně, AÚ AV ČR v Brně a NM Praha).
2.2.7.	Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminářních prací.
	Plnění: Metodická pomoc byla poskytnuta celkem 12 jednotlivcům z toho 4 studentům VŠ (konzultace 2 seminářních a 1 diplomové práce, oponentura 1 diplomové práce) a 8 badatelům.
<b>2.3.</b>	<b>HISTORICKÝ ÚSEK</b>
2.3.1.	Urbanistický vývoj Uherského Hradiště v 19.–21. století - výstup seriál v ZUH, seriál ve Slováckém deníku, spolupráce na scénáři a natáčení vzdělávacího pořadu České televize Vzduchoplavec Kráčmera, roční seriál v TV Slovácko.
	Plnění: Výzkum byl prováděn průběžně v Archivu Stavebního úřadu UH, výstupy: ve Zpravodaji města UH bylo publikováno 12 odborných textů o stavebním a historickém vývoji města UH (seriál Architektonické detaily) ,ve Slováckém deníku bylo publikováno 25 odborných textů o urbanistických změnách v Uh. Hradišti ve 20. století, pro ČT byl zpracován odborný text, který sloužil ke zpracování scénáře pilotního dílu vzdělávacího seriálu Vzduchoplavec Kráčmera. Celkem 38 odborných textů.
2.3.2.	Totalitní režimy - 2. etapa - 50. léta - výzkum v Archivu bezpečnostních složek ministerstva vnitra a u pamětníků

	<p>Plnění:</p> <p>V Archivu bezpečnostních složek Ministerstva vnitra v Kanicích byl zkoumán fond Správa vězeňské stráže a část rozsáhlého fondu Inspekce Ministerstva vnitra ČSSR. Bylo pořízeno cca 500 ks digitálních fotografií archivních pramenů (výpovědi pracovníků StB, plány a nákresy věznice) a následně rozříděny dle konkrétních inventárních jednotek. Výzkum v ABS MV bude pokračovat v dalším období (především fond Vyšetřovací spisy). Materiál z výzkumu formou orální historie byl zveřejněn ve formě 2 článků (Zpravodaj města Uherské Hradiště a ZVUK – vyjde v roce 2010).</p>
2.3.3.	Výzkum pozůstalosti JUDr. Ladislava Rutteho
	<p>Plnění:</p> <p>Během první části výzkumu pozůstalosti Dr. Ladislava Rutteho vznikl soupis písemností osobního charakteru a rukopisů; část z nich byla zpracována ve formě studie (Slovácko). Ve spolupráci s fotografem byla pořízena podrobná fotodokumentace interiéru domu Dr. Rutteho. Část fotografií bude evidována v dokumentaci. Celá fotodokumentace je k dispozici na CD. V druhé části bude zkoumána rozsáhlá korespondence a knihovna.</p>
2.3.4.	Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací.
	<p>Plnění:</p> <p>Celkem 136 případů metodické pomoci, z toho badatelé: 9 (13 badatelských návštěv); metodická pomoc: studenti středních škol 11, studenti vysokých škol 39, instituce 22, jednotlivci 47. dále vedení 3 studentů VŠ: 3 při zpracování bakalářské práce + zpracování 1 opoňenského posudku, 1 práce SOČ. Průběžné poskytování metodické pomoci řediteli Muzea Bojkovska v Bojkovicích formou odborné stáže a průběžných konzultací při řešení problematiky evidence a dokumentace sb. předmětů aj.</p>
2.3.5.	Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.
	<p>Plnění:</p> <p>V průběhu roku bylo spolupracováno celkem s 5 externími odborníky při řešení vědeckovýzkumných úkolů.</p>
<b>2.4.</b>	<b>ÚSEK DĚJIN UMĚNÍ</b>
2.4.1.	Pokračování výzkumu na téma Zlínská Škola umění a SUPŠ, průběžné doplňování nových údajů.
	<p>Plnění:</p> <p>Plněno průběžně, doplňování údajů za rok 2008 a 2009 (pozvánky, údaje z tisku, z publikací - např. Slovník českých a slovenských výt. umělců, Chagall (písmena T-V).</p>
2.4.2.	Výzkum a studium pramenů na téma plánovaných výstav 2009, zahájení výzkumu k výstavám na rok 2010.
	<p>Plnění:</p> <p>Plněno průběžně. Vydáno celkem 10 katalogů k výstavám.</p>
2.4.3.	Výzkum a dokumentace na téma oborové specializace lité medaile a plakety.
	<p>Plnění:</p> <p>Pro výstavu ve Wroclavi (Polsko)-Mezi Dunajem, Vltavou a Vislou - 9. ročník, podklady do katalogu za českou stranu - čeští medailéři (M. Šeborová, M. Zet); příprava a realizace 10. ročníku Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky, zúčastnilo se 16 umělců. Realizace 10. jubilejního ročníku Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky včetně pracovního a výročního katalogu.</p>

2.4.4.	A) Poskytování metodické pomoci a badatelské služby jednotlivcům a institucím se zvláštním zřetelem: na studenty středních a vysokých škol při zpracování diplomových, ročníkových a seminárních prací; B) určování výtvarných děl s přihlédnutím k zájmům galerie.
	Plnění: Celkem 19 badatelů-z toho 9 studentů VŠ; celkem pro 33 soukromých majitelů určeno 62 artefaktů.
2.4.5.	Spolupráce s externími badateli, odborníky na řešení vědeckovýzkumných úkolů.
	Plnění: Spolupráce s prof. M. Pojslem (Historická společnost Starý Velehrad) na vydání publikace Farní kostel sv. Františka Xaverského, v rámci řady Církevní památky sv. 46.

<b>3. METODICKÁ A EDUKAČNÍ ČINNOST</b>	
<b>3.1.</b>	<b>METODICKÁ ČINNOST VE ŠKOLSTVÍ</b>
<b>3.1.1.</b>	<b>SPOLUPRÁCE SE ŠKOLAMI</b>
3.1.1.1.	Speciální programy pro školy, spolupráce se školami
	Plnění: Odborná oddělení uspořádala celkem 41 speciálních programů pro 1 598 osob, z toho 1 174 dětí a 424 dospělých. (Etnografické oddělení 7 programů pro 166 dětí a 291 dospělých, Galerie SM 34 programů pro 1 008 dětí a 113 dospělých, z toho programy ke Dnům evropského dědictví, programy pro rodiny s dětmi, loutková představení a setkání s loutkářem, mezioborové programy umění a archeologie).
3.1.1.2.	Pravidelné programy pro školy: A) Dětské centrum GSM; B) Dětské centrum SM
	Plnění: Odborná oddělení uspořádala celkem 12 pravidelných programů pro 257 osob, z toho 237 dětí a 20 pedagogů, z toho byl 1 program pro 20 handicapovaných dětí. A) V Dětském centru GSM se uskutečnilo celkem 10 programů pro 176 dětí a 16 pedagogů. B) V Dětském centru SM se uskutečnily celkem 2 programy pro 61 dětí (z toho 20 handicapovaných) a 4 pedagogy.
3.1.1.3.	Pomoc odborných pracovníků studentům SŠ a VŠ (včetně vedení doktorandů)
	Plnění: Odborná pomoc při přípravě studentských odborných, seminárních, bakalářských, magisterských aj. prací byla jednotlivými odbornými odděleními poskytnuta celkem 69 studentům, z toho 11 SŠ a 58 VŠ.
3.1.1.	Spolupráce se Střední hotelovou školou v Uh. Hradišti - zajištění praxe studentů 4. ročníku ve Slováckém muzeu, vedení závěrečných prací.
	Plnění: Po celý rok byla pravidelně 2x týdně zajišťována odborná praxe pro 3 studenty.
3.1.2.	Dětské centrum: Dětský ateliér v Galerii SM: a) 7. ročník malování v dětském ateliéru Galerie SM na téma „Den památek v Uh. Hradišti“, b) tvořivé programy pro děti c) tvořivé programy rodinného typu
	Plnění: a) 2x (12. a 13.9.) - účast 150 dětí; b) celkem 39 programů ; c) celkem 3 rodinné programy; Součet všech aktivit zaměřených na děti, mládež a rodiny za celý rok 44 programů.
3.1.3.	Rok v muzeu - výukový program pro MŠ a ZŠ
	Plnění: Uskutečnily se 2 programy pro 65 os., z toho 61 dětí, z toho 20 handicapovaných.
3.1.4.	Spolupráce se základními školami s cílem maximálního využití programové nabídky muzea dětmi k ovlivnění školních osnov základních škol v daném směru

	Plnění: Zaměření a obsahová náplň tvořivých a speciálních programů pro žáky ZŠ jsou konzultovány s pedagogy.
3.1.5.	Spolupráce se středními školami s cílem maximálního využití programové nabídky muzea studenty k ovlivnění školních osnov základních škol v daném směru
	Plnění: V průběhu roku navázána nová spolupráce se 4 středními školami k využití programové nabídky.
3.1.6.	Spolupráce se základními uměleckými školami
	Plnění: Průběžná spolupráce na společných projektech.
3.1.7.	Využití spolupracovníků z řad studentů SŠ a VŠ.
	Plnění: V průběhu roku byla poskytnuta odborná praxe celkem 4 středoškolským a 7 vysokoškolským studentům v rozsahu 5–20 pracovních dní, z toho: knihovna 4 SŠ, 3 VŠ, historie 3 VŠ, dokumentace 3 SŠ, 3 VŠ. etnografie 4 VŠ studenti.
<b>3.2.2.</b>	<b>METODIKA VŮČI JINÝM SUBJEKTŮM</b>
3.2.2.1.	Metodika a spolupráce se subjekty s obdobnou náplní činnosti v regionu - účast na jednáních poradních sborů pro sbírkotvornou činnost: Muzeum jv. Moravy ve Zlíně, Masarykovo muzeum v Hodoníně (pobočky Kyjov, Veselí n/M.), Národní ústav lidové kultury ve Strážnici
	Plnění: Odborní pracovníci se zúčastnili celkem 7 x jednání poradních sborů pro sbírkotvornou činnost (Muzeum jv. Moravy ve Zlíně, Masarykovo muzeum v Hodoníně, Vlastivědné muzeum v Kyjově, Národní ústav lidové kultury ve Strážnici, Galerie Gou v Kroměříži).
3.2.2.2.	Metodika a spolupráce s ostatními kulturními subjekty (např. MFF Strážnice, MFF Kunovské léto, Slovácké slavnosti vína a otevřených památek)
	Plnění: Odborní pracovníci se podíleli na přípravě MFF Strážnice a MFF Kunovské léto členstvím a prací v 9 radách a komisích, přípravě a realizaci Slováckých slavností vína a otevřených památek členstvím v programové radě, odborným zajištěním 2 pořadů a fotodokumentací krojů a hodových práv.
3.2.2.3.	Pomoc odborných pracovníků jiným subjektům
	Plnění: Jednotlivá odborná oddělení spolupracovala či poskytovala metodickou pomoc celkem 406 badatelům, institucím, obcím, skupinám, souborům. Odbornou knihovnu navštívilo 135 badatelů, kteří uskutečnili 725 návštěv, počet výpůjček 2 447 (z toho 636 absenčních a 1.793 prezenčních a 55 meziknihovní výpůjční služba) - viz bod 2.1.2. Dlouhodobější metodická pomoc byla poskytnuta formou průběžných konzultací a zejména stáže ředitele Muzea Bojkovska v SM.
3.2.2.4.	Spolupráce s AMG (činnost v komisích), Radou galerií, Českou národní sekci CIOFF, Sdružením historiků ČR apod.

	<p>Plnění:</p> <p>Odborní pracovníci se podílejí na činnosti 4 komisí AMG: historické (předsedkyně komise), archeologické, etnografické a knihovnické (členky komise), v průběhu roku se zúčastnili celkem 7 jednání a seminářů těchto komisí. V rámci členství v Senátu Asociace muzeí a galerií a Senátu Rady galerií se zúčastnili se celkem 7 jednání těchto orgánů a po jednom zasedání ČNS CIOFF a Sdružení historiků ČR. Celkem 16 x.</p>
<b>3.3.3.</b>	<b>ŠKOLENÍ A KURZY</b>
3.3.3.1.	Školení a kurzy vlastní
	<p>Plnění:</p> <p>V průběhu roku uspořádány celkem 2 dlouhodobé kurzy tradičních lidových technik - celkem 23 dvouhodinových lekcí pro 30 účastníků: 1) Kurz výroby drobné figurální plastiky z kukuřičného šustí proběhl od 4. 11. 2008 do 31. 3. 2009: celkem 18 lekcí pro 17 uchazeček. Kurz byl zakončen výstavou Výsledky kurzu drobné rukodělné výroby - figurky z kukuř. šustí (6.4.–3.5.2009). 2) Kurz výroby vizovického pečiva probíhá od 3.11. 2009 do 2.3. 2010. V roce 2009 proběhlo celkem 5 lekcí po 2 hodinách, t.j. 10 výukových hodin pro 13 frekventantek. Kurz bude pokračovat v r. 2010 a bude ukončen výstavou (26. 3.–2. 5.2010).</p>
3.3.3.2.	Účast na školeních, seminářích a kurzech pořádaných jinými subjekty (aktivní, pasivní)
	<p>Plnění:</p> <p>Odborní pracovníci se zúčastnili celkem 11 konferencí a seminářů a 3 školení pořádaných jinými subjekty (konference Muzeum a škola ve Zlíně, dva 2 odborné semináře Komise regionální historie Moravy a Slezska AMG na téma Fotografie v muzeích a Metody historikovy práce - orální historie, 2 semináře etnografické komise AMG v Rožnově pod Radhoštěm a Jindřichově Hradci, seminář muzea v Hustopečích o Rekonstrukci lidového kroje, konference o A. Václavíkovi v Luhačovicích, seminář o středověkých kachlích a seminář archeologické komise AMG, 2 semináře komise knihovníků AMG, 3 školení pořádaná Krajskou knihovnou F. Bartoše ve Zlíně).</p>



4. KULTURNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST	
4.1.	<b>EXPOZICE</b>
4.1.1.	Expozice
	<p>Plnění:</p> <p>V roce 2009 spravovalo Slovácké muzeum celkem 9 expozic přístupných veřejnosti: Slovácko (hlavní budova), Umění jihovýchodní Moravy (Galerie SM), Letecké muzeum Kunovice, Lidové bydlení (Topolná čp. 90), Lidové bydlení (Topolná čp. 93), Vesnické kovářství (Topolná 90), Velká Morava (Uherské Hradiště-Sady), Velká Morava (Staré Město-Špitálky), Velká Morava (Modrá u Velehradu). Příprava a realizace nových expozic: Památník Velké Moravy (otevřena 15. 1. 2010), Muzeum lidových pálenic ve Vlčnově (bude otevřena 15. 5. 2010).</p>
4.1.2.	Výstavy: A) vlastní: B) převzaté: (název, termín, objekt kde se uskutečnila)
	<p>Plnění:</p> <p>A/ Výstavy vlastní: hlavní budova: 1. Krása, která hřeje. Gotické a renesanční kachle Moravy a Slezska (do 8. 3.); 2. Veteš nebo poklad? František Kretz a Slovácké muzeum (14. 5.–20. 9.); 3. Antika. Ke kořenům Evropy (26. 11.–14. 3. 2010); 4. Karel Jerie, Lovci dinosaurů, výstava k LFŠ (26. 7.–20. 9.); 5. Šustí, které šustí, (6. 4.–3. 5.); Galerie SM: 6. Vánoce v galerii aneb půjdem spolu do Betléma, mezinárodní výstava betlémů (do 18. 1.); 7. Mikuláš Axmann, Kamenná okna (5. 3.–18. 5.); 8. Vratislav Schilder, Život s loutkami (11. 6.–13. 9.); 9. Výpravy za dobrodružstvím se Zdeňkem Burianem (15. 10.–24. 1. 2010); 10. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu, výběr z keramické tvorby (do 18. 1.); 11. Svatopluk Slovenčík, obrazy, kresby, objekty (5. 3.–18. 5.); 12. Petra Seidlová, obrazy, kresby (25. 6.–13. 9.); 13. Návraty IV, výstava pedagogů SUPŠ v Uh. Hradišti k 70. výročí založení školy (15. 10.–3. 1. 2010); 14. Česká bible v průběhu staletí (do 18. 1.); 15. Wroclavský bronz, J. D. 1937, M. D. 1969, M. S. 1979 (5. 3.–18. 5.); 16. Jiří Hudeček, obrazy, kresby (25. 6.–2. 8.); 17. Medailérská sbírka a výsledky 10. ročníku Mezinárodního sympozia lité medaile, plakety a drobné plastiky v Uherském Hradišti (15. 8.–13. 9.); Letecké muzeum Kunovice: 18. Namaluj letadlo, výstava dětských kreseb (17. 5.–31.10.); 19. "Černá skříňka" aneb Nezbytné vybavení letadel (10. 9.–31. 10.); Státní zámek Buchlovice: 20. Rok ve Vlčnově (29. 5.–4. 10.); Uh. Hradiště, Slovácké divadlo, kavárna Portál a Jiné Café - výstavy k LFŠ: 21. Tomáš Kučerovský/ToyBox, 22. Jiří Zimčík: Čistý průřez, 23. Jaromír Plachý: Koule a krychle na filmovce (všechny tři 24. 7.–2. 8.); Hotel Mlýn Velehrad: 24. Opus Velehradensis, Otmar Oliva, Jiří Rohel (5. 9.–30. 9.); Parlament ČR, Praha: 25. Opus Velehradensis, Otmar Oliva, Jiří Rohel (12.–27.11.); Galerie Dolmen Brno: 26. Zdeněk Tománek, Nechci v kleci (11.2.–29.3.); Horácká galerie v Novém Městě na Moravě: 27. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu (23.4.–30.6.); 28. Zdeněk Tománek (23.4.–30.6.); GVU Hodonín: 29. Ludmila Kovářiková, Hledání monumentu v GVU Hodonín (17.7.–31.8.); Galerie Gou v Kroměříži: 30. "11x3" (25.8.–30.9.); Brusel: 31. Velká Morava (květen) B/ Výstavy převzaté: hlavní budova: 32. Dotečky Orientu (2. 4.–18. 5.); 33. Bedřich Hrozný, život a dílo (28. 5.–6. 7.) Celkem 31 výstav vlastních a 2 výstavy převzaté.</p>
4.1.3.	Přednášky pro veřejnost: A) v objektech vlastní instituce; B) mimo objekty vlastní instituce
	<p>Plnění:</p> <p>Odborní pracovníci uskutečnili celkem 70 odborných přednášek ( z toho 3 pro handicapované) pro 2 440 osob, z toho 722 dětí a mládeže. A) Přednášek v objektech vlastní instituce bylo celkem 9 pro 268 osob, z toho 40 mládeže. B) Přednášek mimo objekty vlastní instituce bylo celkem 61 pro 2 172 osob, z toho 682 dětí a mládeže.</p>
4.1.4.	Odborné výklady ve výstavách a expozicích
	<p>Plnění:</p> <p>Ve výstavách a expozicích bylo uskutečněno celkem 64 odborných výkladů pro 1 747 osob, z toho 696 dětí a mládeže.</p>
4.1.5.	Doplňkové kulturní a jiné akce a programy
	<p>Plnění:</p> <p>Celkem uspořádáno 7 kulturních akcí a programů, z toho 3 loutková divadla pro 297 osob (253 dětí a 44 dospělých), vyhodnocení a vyhlášení výsledků dětské soutěže Namaluj letadlo (39 osob), 1 cyklovýlet (26 osob) a 2 koncerty (Muzeum plné tónů a Rockové koledování u stromečku 166 osob).</p>

4.1.6.	Zájmové aktivity (kluby, spolky apod.)
	Plnění: Podpora činnosti Muzejního spolku v Uherském Hradišti, pořádání společných akcí - 3 přednášky, 8. ročník cykloturistických výletů Se Slováckým muzeem za poznáním památek regionu.
4.1.7.	Spolupráce se zahraničím
	Plnění: Slovácké muzeum spolupracovalo celkem s 6 zahraničními partnery (OKIS Wroclaw, NBS-MMM Kremnica, Városló galéria Nyíregyháza - partneři 10. roč. Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky; Město Krakov a Fond vizuálních umění partneři výstavy - V.Vaculka, V.Vašíček, M. Tichý; Holíč - partner výstavy Tereziánský řemeslný dvůr a Fr. Lotrinský).
4.1.8.	Spolupráce s jinými kraji
	Plnění: Slovácké muzeum spolupracovalo se 7 institucemi v celkem 5 krajích (GVU Klenová-Klatovy, Jihočeský kraj; Gvu Hodonín, Jihomoravský kraj; Horácká galerie Nové Město na Moravě, Kraj Vysočina; KGVU Ostrava, Moravskoslezský kraj; Gvu Hodonín, Jihomoravský kraj; Praha - PS Parlamentu ČR, Nitranský samosprávný kraj - výstava k Velké Moravě v Bruselu).
4.1.9.	Spolupráce mezi sebou navzájem (s PO Zlínského kraje)
	Plnění: Slovácké muzeum spolupracovalo s Muzeem Kroměřížska Kroměříž, KGVU ve Zlíně, Muzeem regionu Valaško ve Vsetíně a s jeho pobočkou ve Valašském Meziříčí.
4.1.A.	<b>NÁVŠTĚVNOST MUZEA</b>
4.1.1.	Příprava a realizace nové multimediální expozice v Památníku Velké Moravy
	Plnění: Expozice připravena ke konci roku 2009, slavnostně otevřena 15.1.2010.
4.1.2.	Příprava expozice v Muzeu lidových pálenic ve Vlčnově
	Plnění: Průběžný sběr sbírkového fondu pro muzeum pálenic, studium archivních materiálů SOKA UH, sepsání scénáře, zpracování podkladů pro média - publikaci, CD a DVD, zajištění doprovodných ilustrací s M. M. Evenem, přefocení archivních materiálů a dobových snímků, výzkum v arch. fondech Brno, Vsetín, Rožnov, příprava textů a výběr fotografií a dokumentačního materiálu a popisek na panely, přestěhování fondu destilačních přístrojů a mobiliáře do prostor realizace expozice (celkem 75 kusů), evidence předmětů pro expozici pálení - V 1-41/2008+V 1-154/2009 - 195 kusů.
4.1.3.	Příprava lokalit a objektů na sezónu
	Plnění: Lokalita a objekty byly připraveny na sezónu a průběžně kontrolovány.
4.2.	<b>VÝSTAVY</b>
4.2.1.	Krása, která hřeje

	Plnění: Splněno v termínu.
4.2.10.	Česká bible v průběhu staletí
	Plnění: Výstava byla realizována - splněno.
4.2.11.	Mikoláš Axmann, Kamenná okna
	Plnění: Výstava byla realizována - splněno.
4.2.12.	Vratislav Schilder, Život s loutkami
	Plnění: Splněno, ve výstavě byly 4 speciální programy (3 loutková představení, 1 setkání dětí s loutkohercem).
4.2.13.	Výpravy za dobrodružstvím se Zdeňkem Burianem, ze sbírky Památníku národního písemnictví v Praze.
	Plnění: Splněno-mimořádně úspěšná akce, pro velký zájem veřejnosti byla prodloužená do 24.1.2010. V průběhu výstavy do 31.12.2009 bylo realizováno 27 programů pro děti a rodiny.
4.2.14.	Svatopluk Slovenčík, malba, kresba, objekt (1967-1999)
	Plnění: Splněno.
4.2.15.	Petra Seidlová, obrazy, kresby
	Plnění: Výstava byla realizována - splněno.
4.2.16.	Návraty IV
	Plnění: Splněno. Výstava Návraty IV připomínala 70. výročí založení zlínské Školy umění a představila následovnici SUPŠ v Uh. Hradišti tvorbou pedagogů i studentů.
4.2.17.	Wroclawský bronz/ J.D. 1937/ M.D 1969/ M.S. 1979
	Plnění: Splněno.
4.2.18.	Jiří Hudeček, obrazy, kresby
	Plnění: Splněno.
4.2.19.	10. ročník Mezinárodního symposia lité medaile, plakety a drobné plastiky v Uherském Hradišti
	Plnění: Výstava realizována - splněno.
4.2.2.	Doteky Orientu

	Plnění: Výstava byla realizována - splněno.
4.2.20.	Namaluj letadlo - výstava dětských kreseb v LM Kunovice
	Plnění: Výstava byla realizována - splněno. Součástí vernisáže bylo předání cen vítězům stejnojmenné soutěže.
4.2.21.	Výstavy mimo objekty muzea: fotografická výstava Rok ve Vlčnově (Buchlovice)- nákres sálu, scénář, zajištění fotografií,
	Plnění: Realizace výstavy Rok ve Vlčnově (Buchlovice).
4.2.22.	Výstavy mimo objekty muzea: příprava a realizace výstavy Opus velehradensis /Otmar Oliva, Jiří Rohel - Velehrad, Praha
	Plnění: Umění - příprava a realizace výstavy Opus velehradensis /Otmar Oliva, Jiří Rohel - Velehrad, Praha - splněno.
4.2.23.	Výstavy mimo plán:
	Plnění: Mimo plán byly realizovány výstavy k LFŠ: Tomáš Kučerovský/ToyBox (Slovácké divadlo), Jiří Zimčík: Čistý průřez (kavárna Portál), Jaromír Plachý: Koule a krychle na filmovce (kavárna Jiné Café) v termínu 24. 7.–2. 8.; „Černá skříňka“ aneb Nezbytné vybavení letadel (Letecké muzeum Kunovice) v termínu 10. 9.–31. 10., UMĚNÍ:1) výstava Zdeněk Tománek, Galerie Dolmen Brno (Frolcová), 2) Příprava podkladů pro katalog Sdružení Q v Blansku (Frolcová, 3) spolupráce na výběru materiálu pro výstavu Ludmila Kovářiková Hledání monumentu v Horácké galerii v Novém Městě na Moravě (Frolcová), 4) spolupráce na výběru materiálu pro výstavu Zdeněk Tománek v Horácké galerii v Novém Městě na Moravě (Frolcová),5) příprava katalogu pro výstavu Jiří Vlach v Praze –T roja v Galerii Na Lávce; 6) Ludmila Kovářiková Hledání monumentu v Gvu Hodonín, 7) výstava "11x3" Galerie Gou v Kroměříži; 8) Velká Morava - výstava v Bruselu. Celkem 12 výstav mimo plán.
4.2.24.	Spolupráce na výstavách jiných subjektů (výběr a zápůjčka sbírkových předmětů, odborná pomoc aj.)-spolupráce na výstavách:vytypování a výběr předmětů ze sb. SM:
	Plnění: HISTORIE: celkem 3 výstavy ve 3 institucích : spolupráce na společném projektu muzeí ZK Doteky Orientu - realizace ve Valašském Meziříčí; spolupráce na výstavě Právo útrpné - Zámek Slavkov - Austerlitz, výstava Historické zbraně - Městské muzeum ve Veselí nad Moravou UMĚNÍ: celkem 7 výstav v 5 institucích: 1) Krakov (PL) - zápůjčka sb. předmětů na výstavu Měsíc fotografie v Krakově květen 2009 (V. Vaculka); 2) Městské muzeum v Holešově (zápůjčka sb. předmětů, J. Uprka), 3) Horácká galerie Nové Město na Moravě - výstava Ludmila Kovářiková/ Hledání monumentu, 4) Horácká galerie Nové Město na Moravě - výstava Nechci v klec - Z. Tománek, zápůjčky sb. předmětů;5) NÚLK Strážnice (F. Uprka), zápůjčky sb. předmětů, 6) Gvu Hodonín výstava Ludmila Kovářiková/ Hledání monumentu - zápůjčky sb. předmětů 7) Gvu Hodonín výstava Vladimír Vašíček, výběr z díla
4.2.25.	Písemný návrh výstav jednotlivých odborných úseků na rok 2010.
	Plnění: Plán výstav na rok 2010 byl zpracován.
4.2.3.	Život a dílo Bedřicha Hrozného
	Plnění:

	Splněno v termínu
4.2.4.	Veteš nebo poklad? František Kretz a Slovácké muzeum.
	Plnění: realizace výstavy Veteš nebo poklad? Slovácké muzeum a František Kretz (14.5.-20.9.2009), realizace 4 doprovodných programů, provázení škol 20x, návštěvnost 6 972 návštěvníků.
4.2.5.	Karel Jerie - Lovci dinosaurů - výstava k LFŠ
	Plnění: Splněno.
4.2.6.	Výsledky kurzu Drobná figurální plastika z kukuřičného šustí
	Plnění: Realizována výstava Výsledky kurzu práce s kukuřičným šustím (14.3. - 31.5. 2009, přísálí SM UH)
4.2.7.	Antika. Ke kořenům Evropy
	Plnění: Splněno v termínu.
4.2.8.	Hledání monumentu/ Ludmila Kovářiková
	Plnění: Splněno.
4.2.9.	Vánoce v galerii aneb půjdeme spolu do Betléma
	Plnění: Splněno.
<b>4.3.</b>	<b>PŘEDNÁŠKY</b>
4.3.1.	Přednášky pro veřejnost: A) v objektech muzea, B) mimo objekty muzea: Zvykoslovný rok na Slovácku, Lidový oděv na Slovácku, Lidová keramika a keramické dílny na Slovácku, Lidový tanec na Slovácku, Lidové obydlí, Lidové pálenice na Slovácku.
	Plnění: Celkem 21 přednášek pro 700 osob, z toho A) 9 pro 268 os., z toho 40 stud., B) 12 přednášek pro 432 os., z toho 120 ml., z toho 2 besedy o tradiční lidové kultuře pro 35 zrakově postižených dospělých
4.3.2.	Přednášky pro veřejnost: A) v objektech muzea, B) mimo objekty muzea: Z pravěku Uherskohradištska (území okresu UH, střední Pomoraví), Velkomoravská říše ve světle archeologických pramenů, Jak Římané dobývali Moravu, Keltské osídlení Moravy, Doba bronzová na Moravě, Zrod a život středověkého města, Vznik a počátky Uh. Hradiště (od pravěku do založení města) – jednotlivá témata na základě domluvy.
	Plnění: B) Celkem 8 přednášek pro 294 posluchačů, z toho 120 dětí; z toho 1 pro handicapované.
4.3.3.	Přednášky pro veřejnost: A) v objektech muzea, B) mimo objekty muzea: Historie města Uherské Hradiště, Uměleckohistorické památky města Uherské Hradiště, Uměleckohistorické památky Uherskohradištska, Kostel sv. Františka Xaverského a kostel Zvěstování P. Marie v Uherském Hradišti a významná umělecká díla v nich, Meziválečná architektura v Uherském Hradišti, Z historie dechové hudby ve Zlínském kraji

	Plnění: B) Celkem 34 přednášek pro 991 osobu ( z toho 16 pro 442 děti a mládeže).
4.3.4.	Přednášky pro veřejnost: : A) v objektech muzea, B) mimo objekty muzea: Historie města Uherské Hradiště, Uměleckohistorické památky města Uherské Hradiště, Uměleckohistorické památky Uherskohradištska, Kostel sv.Františka Xaverského a kostel Zvěstování P. Marie v Uherském Hradišti a významná umělecká díla v nich, Historie výtvarného umění v oblasti jihovýchodní Moravy a Uherskohradištska; Volný cyklus přednášek: přednášky pro Akademii 3. věku – témata z dějin umění
	Plnění: B) 7 přednášek pro 455 dospělých
<b>4.4.</b>	<b>ODBORNÉ VÝKLADY VE VÝSTAVÁCH A EXPOZICÍCH</b>
4.4.1.	Výklady k výstavám, výklady v expozicích.
	Plnění: etn. odd. celkem 32 x pro 915 osob, z toho 312 dětí a 11 postižených.
4.4.2.	Výklady k výstavám, výklady v expozicích.
	Plnění: Celkem 4 výklady pro 120 posluchačů z toho 40 děti a mládež.
4.4.3.	Výklady k výstavám, výklady v expozicích.
	Plnění: 3x provázení expozicí Slovácko německy pro 78 osob, z toho 25 dětí.
4.4.4.	Výklady k výstavám, výklady v expozicích.
	Plnění: Celkem 25 výkladů ve stálé expozici a ve výstavách, celkem pro 634 osob, z toho 319 dětí.
<b>4.5.</b>	<b>DOPLŇKOVÉ KULTURNÍ AKCE A PROGRAMY</b>
4.5.1.	Předvádění výroby zvykoslovných předmětů - jarní a zimní cyklus
	Plnění: předvádění tradiční drobné rukodělné výroby - 29x pro 2 752 osob
4.5.2.	Kurz - drobná figurální plastika z kukuřičného šustí - pokračování z roku 2008
	Plnění: Kurz výroby drobné figurální plastiky z kukuřičného šustí proběhl ve dnech 4. 11. 2008 – 31. 3. 2009 - celkem 18 lekcí pro 17 uchazeček, byl zakončen výstavou Výsledky kurzu drobné rukodělné výroby - figurky z kukuř. šustí (6.4.-3.5.2009).
4.5.3.	Kurz drobné rukodělné výroby - podzimní běh: vizovické pečivo
	Plnění: V roce 2009 proběhlo celkem 5 lekcí po 2 hodinách, t.j. 10 výukových hodin pro 13 frekventantek. Kurz bude pokračovat v r. 2010.
4.5.4.	8. ročník turistických výletů „Se Slováckým muzeem za poznáním památek regionu“ - umění.

	Plnění: Splněno - 8. ročník byl realizován za účasti 26 cykloturistů - zámek Buchlovice a jeho grafická sbírka.
4.5.5.	„Otevřené dveře fotoarchivu a knihovny SM“  Plnění: Dokumentaci navštívilo 14 badatelů.
4.5.6.	Spolupráce při přípravě programů během Slováckých slavností vína a otevřených památek
	Plnění: Programová rada přípravná a hodnotící 3x, organizační a odborné zajištění 2 pořadů, sepsání odborného komentáře 2x, zajištění fotodokumentace - kroje, hodová práva 2x.
4.5.7.	Vyhodnocení soutěže dětských kreseb Namaluj letadlo
<b>4.6.</b>	<b>ČINNOST VÝTVARNÍKA</b>
4.6.1.	V úzké spolupráci s autory a v souladu s jejich požadavky provedení prostorového řešení a instalace výstav SM podle návrhu činnosti organizace 2009.
	Plnění: Splněno.
4.6.2.	Návrh propagačních materiálů k výstavám a doplňkovým akcím SM podle požadavku autorů a zajištění jejich výroby interní nebo externí cestou
	Plnění: Splněno.
4.6.3.	Zabezpečení návrhů a realizace ostatních tiskových propagačních a informačních materiálů SM
	Plnění: Splněno.
4.6.4.	Grafická úprava publikací, sborníků a didaktických materiálů, jednání s tiskárnami včetně předkalkulace, termínu dodání apod., dodání podkladů pro výběrová řízení, sledování průběhu a kontrola kvality výroby
	Plnění: Splněno.
4.6.5.	Sledování propagace SM na plakátovacích plochách, na vývěskách (min. 2x/měs.), zabezpečení odstranění zjištěných nedostatků.
	Plnění: Kontrolováno a doplňováno průběžně.

<b>EDIČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST</b>	
<b>5.1.</b>	<b>NÁRODOPISNÝ ÚSEK</b>
5.1.1.	Vlastní ediční činnost – vydané publikace, periodika, katalogy
	<p>Plnění:</p> <p>V roce 2009 bylo vydáno celkem 6 publikací: společenskovední sborník Slovácko 2008 (zařazen do recenzovaných neimpaktovaných periodik ČR), redakčně byl připraven sborník Slovácko 2009, Mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky, František Kretz (1859–1929) – sběratel, národopisec, novinář, Lidové stavby známé - Zlínsko, neznámé, Průvodce Leteckým muzeem Kunovice v angličtině. Ve spolupráci s městem Uherské Hradiště byla vydána publikace Mařatice – Vínohrady. Ze života vinařské dědiny. K výstavám bylo vydáno celkem 9 katalogů (Mikuláš Axmann, Wroclavský bronz, Svatopluk Slovenčík, Petra Seidlová, Jiří Hudeček, Vratislav Schilder, X. Mezinárodní medailéřské symposium, Opus Velehradensis - znamení naděje, Vladimír Vašíček).</p>
5.1.2	Odborné texty do publikací a periodik vydaných jinými subjekty
	<p>Plnění:</p> <p>Odborná oddělení publikovala výsledky svých výzkumů celkem v 131 příspěvcích , z toho 102 příspěvků do publikací a periodik vydaných jinými subjekty (etnografie celkem 72, z toho 47 vydaných jinými subjekty; archeologie 9, z toho 8 vydaných jinými subjekty; historie celkem 41, z toho 40 vydaných jinými subjekty; umění 9, z toho 7 vydaných jinými subjekty).</p>
5.1.3	Medializace instituce - propagace výstav a doplňkových akcí v denním tisku, rozhlase, TV apod.
	<p>Plnění:</p> <p>Odborná oddělení propagovala výstavy a doplňkové akce v celkem 309 příspěvcích, z toho 201 novinových článků, 51 rozhlasových relací, 57 televizních vysílání. (Etnografie: tisk 17, rozhlas 18, TV 16; archeologie: tisk 25, rozhlas 4, TV 6; historie: tisk 36, rozhlas 10, TV 11; umění: tisk 38, rozhlas 16, TV 21; tiskový mluvčí: tisk 85, rozhlas 3, TV 3 ).</p>
5.1.4	Spolupráce s odbornými a jinými periodiky (účast na jednáních redakčních rad Zpravodaje UH, Malovaného kraje, Etnografie Europae Centralis)
	<p>Plnění:</p> <p>Členstvím a účastí na redakčních radách spolupracovala odborná oddělení se 4 periodiky (Etnografie Europae Centralis, Národopisný věstník, Zpravodaj města UH, Malovaný kraj), celkem 14 jednání redakčních rad.</p>
5.1.1.	Zajištění vydání sborníku Slovácko 2008.
	<p>Plnění:</p> <p>Splněno.</p>
5.1.2.	Redakční příprava společenskovedního sborníku SLOVÁCKO 2009, předání do tisku na základě předkalkulace a termínu dodání.
	<p>Plnění:</p> <p>Redakční příprava provedena, do tisku bude sborník předán v roce 2010.</p>
5.1.3.	Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku.
	<p>Plnění:</p> <p>etnografie 72 studií a příspěvků,</p>
5.1.4.	Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi



	Plnění: Etn. odd. celkem 50 příspěvků, z toho 17x noviny, 13x rozhl. relace, 20 TV vstupů.
5.1.5.	Zajištění vydání publikace F. Kretz (1859–1929) – sběratel, národopisec, novinář
	Plnění: Vydání katalogu František Kretz (1859-1929) - sběratel, národopisec, novinář splněno.
<b>5.2.</b>	<b>ARCHEOLOGICKÝ ÚSEK</b>
5.2.1.	Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku.
	Plnění: Celkem 9, z toho: 5 odborných článků a 4 kratší příspěvky
5.2.2.	Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi
	Plnění: Celkem 25 článků pro denní tisk, 4 rozhlasové reportáže a 6 x reportáž pro TV
<b>5.3.</b>	<b>HISTORICKÝ ÚSEK</b>
5.3.1.	Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku.
	Plnění: Publikováno celkem 42 odborných článků.
5.3.2.	Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi
	Plnění: Publikováno celkem 36 článků o akcích muzea, realizováno 11x natáčení TV a 10 rozhlasových relací.
5.3.3.	Propagace Slováckého muzea a jeho objektů v turistických průvodcích, informačních serverech aj.
	Plnění: Propagace objektů SM zajištěna v nově vydaných průvodcích regionem Slovácko, dále na informačním panelu v Uh. Hradišti, průběžně prováděna na informačních serverech.
5.3.4.	Propagace knihovního fondu a činnosti odborné knihovny SM v denním a odborném tisku, rozhlase a televizi
5.3.5.	Redakční příprava publikace Mařatice - Vinohrady. Ze života vinařské dědiny.
	Plnění: Veškeré redakční práce spojené s vydáním knihy byly splněny, kniha byla vydána a veřejnosti představena v září 2009 v rámci Slováckých slavností vína a otevřených dveří památek.
5.3.6.	Zajišťování propagačních a suvenýrových materiálů pro objekty SM.
	Plnění: Vydány: anglická verze Průvodce Leteckým muzeem Kunovice, 4 druhy pohlednic (vydavatel Město UH). Realizace infopanelu (grafická i zvuková verze) na Masarykově náměstí.
<b>5.4.</b>	<b>ÚSEK DĚJIN UMĚNÍ</b>
5.4.1.	Publikování výsledků výzkumné a jiné činnosti ve sborníku Slovácko a dalším odborném tisku.

	Plnění: 2x sb. Slovácko - V. Schilder, 10. roč. sympozia; 3x - časopis Keramika (Ludmila Kovářiková), Zvuk (Svatopluk Slovenčík), Prostor (Svatopluk Slovenčík)
5.4.2.	Propagace výstav a doplňkových akcí v denním a odborném tisku, rozhlasu a televizi
	Plnění: 38 textů do novin, 21 natáčení TV, 16 natáčení ČR; průběžně texty a fotografie na webové stránky SM, opakovaně e-maily na ZŠ a MŠ Zlínského kraje
5.4.3.	Vydání publikace Opus Velehradensis
	Plnění: Splněno
5.4.4.	Vydání publikace Medailérská sympozia
	Plnění: Splněno, Mezinárodní symposium lité medaile, plakety a drobné plastiky v Uherském Hradišti 1988-2009. 112 stran.
<b>5.5.</b>	<b>ČINNOST PRACOVNÍKA PRO STYK S VEŘEJNOSTÍ</b>
5.5.1.	Zpracování rámcového harmonogramu propagace SM v roce 2009.
	Plnění: Propagace akcí SM v síti škol, e-mailovou poštou rozesílány pravidelně měsíční programy, vypracovány nabídkové listy pro školy-rozesílány e- mailovou poštou, MP, vypracován harmonogram dodávání příspěvků do SN, Okno do kraje, spolupráce s DDK, včetně prostoru individuálního dodávání příspěvků, mediální plán - tisk, rozhlas (ČR Brno, Proglas, Zlín, Místní kultura, InfoČesko, informační centra, InZlín), TV (ČTK, TV-MIC, RTA, ČT 1).
5.5.2.	Zpracování měsíční programové nabídky SM (příprava obsahu, výroby, zajištění pravidelného rozesílání měsíční programové nabídky SM a pozvánek na akce SM klasickou a elektron. formou, zajištění pravidelné obměny vitríny na ČSAD, průběžná aktualizace muzejního adresáře
	Plnění: Připraveny podklady a realizovány programy MP leden - prosinec, samostatné letáky - programy pro děti a mládež v aktuálním školním roce, Velikonoce v muzeu, Mezinárodní den muzeí, Výstavy mimo objekty muzea a galerie, doprovodný program pro děti a mládež v expozici Slovácko, programy Dětského ateliéru, Slovácké muzeum ke Dnům evropského dědictví, Vánoce v muzeu
5.5.3.	Provádění měsíční aktualizace webových stránek SM na základě podkladů jednotlivých odborných úseků, rozšiřování a zkvalitňování obsahu stránek
	Plnění: Ve spolupráci s M. Jordánem doplňovány a aktualizovány www stránky SM v závislosti na ročním programu SM a prioritách instituce - stěžejní aktivity všech odborných odd. - sbírkotvorná činnost, výstavy, doprovod. programy pro děti a veřejnost, konference, Den muzeí, S muzeem za poznáním regionu, Slavnosti vína, Slovácké muzeum ke Dnům evropského dědictví, Doprovodné programy pro děti - hl. budova SM, Dětské centrum na Galerii SM, Informace o expozicích, Aktualizace výstav - informace o výstavách v objektech SM - hl. budova, galerie, Buchlovice, Praha, počiny Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje - kurzy rukodělné výroby - kukuřičné šustí 2008-9, vizovické pečivo 2009-10, vánoční předvádění + fotodokumentace, včetně výběru foto k jednotlivým akcím, aktuální výstavy SM

5.5.4.	Spolupráce s redakcemi regionálních i celostátních veřejných sdělovacích prostředků za účelem dosažení kvalitní prezentace SM. Zpracování prezentačních podkladů a tiskových zpráv pro jejich otištění a jiné zveřejňování, veškeré tiskové zprávy s tematikou SM předávat v kopii minimálně měsíčně řediteli SM
	Plnění: Pravidelné odesílání MP, programových nabídek MP, tiskové zprávy na adresy HSP a médií.
5.5.5.	Organizační zajištění, propagace a realizace kulturních akcí pro nevidomé a jinak handicapované návštěvníky
	Plnění: 2 besedy pro 35 handicap. a zrakově postiž. os.
5.5.6.	Ve spolupráci s vedením škol, školskými referáty a odbory, organizacemi, firmami, podniky zajišťovat optimální návštěvnost výstav a kulturních akcí SM formou osobního, písemného styku, nabídkových listů apod.
	Plnění: Vypracovány adresáře škol, městských informačních center v regionu, kulturních zařízení, propagace programů SM formou letáků, MP, mimořádně v závislosti na přípravě programů - min. 12x ročně- ve spolupráci s odbornými úseky a výtvarnicí.

<b>PROVOZ A EKONOMIE</b>	
<b>7.1.</b>	<b>ÚSEK ŘÍZENÍ</b>
7.1.1.	Systémem porad zajištění účasti pracovníků na řízení a fungování organizace (porady vedení, porady všech zaměstnanců a porady operativní)
	Plnění: Splněno.
7.1.2.	Zpracování ekonomické části rozborů činnosti organizace
	Plnění: Splněno.
7.1.3.	Zpracování rozborů činnosti jednotlivých úseků včetně samostatných pracovníků - I. a III. čtvrtletí – ústně (porada), I.pololetí – písemně řediteli, roční - písemně řediteli
	Plnění: Splněno.
7.1.4.	Zpracování návrhu plánu činnosti jednotlivých úseků na rok 2010
	Plnění: Splněno.
7.1.5.	Zabezpečení kompl. rozboru činnosti za rok 2009, plánu činnosti organizace na rok 2010, rozpočtu FKSP, kolektivní smlouvy na rok 2010
	Plnění: Splněno.
<b>7.2.</b>	<b>EKONOMICKÝ ÚSEK</b>
7.2.1.	Kontrola plnění příjmů a čerpání položek rozpočtu, nedovolení překročení limitu položek, dbaní na správnost prováděných ekonomických úkonů a opatření (splněno)
7.2.10.	Pečlivé sledování všech legislativních změn, jejich realizace v praxi (splněno)
7.2.11.	Zajišťování výběru a prodeje předmětů LUV v pokladnách SM (splněno)
7.2.2.	Provádění čtvrtletních a namátkových kontrol všech pokladen v provozech muzea (splněno)
7.2.3.	Kontrola správnosti všech dokladů a faktur (splněno)
7.2.4.	Řádné a včasné provedení operací spojených s publikační činností SM, dbaní na legislativu, včasné a správné stanovení cen tisků (splněno)
7.2.5.	Řádné a včasné provedení operací spojených s prodejem drobných předmětů v pokladnách SM, dbaní na legislativu, včasné a správné stanovení cen (splněno)
7.2.6.	Provádění plateb a úhrad v požadovaných termínech, splnění všech úkolů ekonomické povahy ve vztahu k nadřízeným orgánům (splněno)
7.2.7.	Zajištění kontroly přesné evidence všeho materiálu na skladě, včasné provedení inventur (splněno)
7.2.8.	Termínované zajištění a provedení inventarizačních prací DKP, ZP, tisků a materiálů na skladě (splněno)
7.2.9.	Zajištění bezchybného chodu pokladen SM včetně kvalitního personálního obsazení (splněno)
<b>7.3.</b>	<b>SPRÁVA BUDOV A MTZ</b>
7.3.1.	Pravidelná kontrola lokalit a objektů SM, vedení zápisů, odstranění případných nedostatků
	Plnění: Prováděna pravidelná kontrola lokalit a objektů SM, případné nedostatky pravidelně odstraňovány. Dle potřeb byla prováděna údržba a opravy plakátovacích ploch a velkoplošných poutačů.
7.3.2.	Zajištění plynulého a bezchybného autoprovozu (opravy, údržba, školení...)

	Plnění: Prováděna pravidelná údržba a TK všech automobilů.
7.3.3.	Zajištění materiálových potřeb a oprav ve všech objektech SM
	Plnění: V průběhu roku byla prováděny opravy: Galerie SM-oprava vnějších omítek, nátěr fasády, osazení zábran proti holubům. Hlavní budova SM-oprava vnitřních maleb. Konzervační oddělení-drobné opravy objektu. Archeologické oddělení s přednáškovým centrem a depozitáři-malování přednáškového sálu, oprava omítek v depozitářích umění a etnografie, přívod elektřiny k varné desce. Památník Velké Moravy-byla dokončena celková rekonstrukce objektu a vybudována nová expozice. Areál památek Topolná-oprava vnějších a vnitřních omítek, oprava a nátěr plotu, příprava objektu na sezonu. Letecké muzeum-oprava nové buňky, vybudování expozice letectví, zpevnění ploch u vstupu do areálu.
7.3.4.	Zajištění nákupů ZP a DKP, případně oprav a reklamací.
	Plnění: Pravidelné zajišťování nákupů a oprav dle požadavků jednotlivých oddělení.
7.3.5.	Kontrola nákupů jiných pověřených osob
	Plnění: Splněno.
7.3.6.	Nákupy cenin a PHM, jejich vydávání a evidence.
	Plnění: Splněno.
7.3.7.	Sledování spotřeby elektrické energie, plynu, paliv, telefonních hovorů, učinění opatření k snížení jejich nákladnosti.
	Plnění: Pravidelná kontrola spotřeby energií na objektech se stálým provozem - denní sledování, u objektů, kde není stálý provoz probíhá sledování 1x měsíčně. Případné nedostatky jsou ihned odstraňovány. Pravidelně 1x měsíčně hlášení stavů energií na KÚ. Každý měsíc kontrola telefonních hovorů.
<b>7.4.</b>	<b>ÚSEK BOZP</b>
7.4.1.	Soustavně sledovat vyhlášky a nařízení BOZP, zpracovat je do směrnice BOZP SM - ve spolupráci s BT servisem
	Plnění: Splněno
7.4.10.	U všech pracovníků provést kontrolu ochranných pracovních prostředků se zaměřením na jejich úplnost, stav a použitelnost. Včas zajistit případnou obměnu.
	Plnění: Splněno.
7.4.11.	V zimním období zaměřit kontrolu činnosti na včasné odstraňování sněhu a náledí na přístupových cestách na pracoviště, ve spolupráci s vedoucí provozu řešit nápravu případných nedostatků.
	Plnění: Splněno.
7.4.12.	Provést vyhodnocení stavu a činnosti v oblasti BOZP za uplynulý rok a zpracovat plán hlavních úkolů a činnosti na rok 2010.

	Plnění: Splněno.
7.4.13.	V oblasti BOZP úzce spolupracovat s firmou BT servis, pečlivě sledovat plnění jejich smluvních závazků a úkolů vůči SM, sledovat termíny jejich splatnosti, upozorňovat na jejich nedostatky a ihned je řešit ve spolupráci s vedoucí provozně-ekonomického útvaru či ředitelem SM.
	Plnění: Splněno.
7.4.14.	Ve spolupráci s firmou BT servis Staré Město zajistit bezchybně splnění všech povinností organizace v roce 2009 v oblasti BOZP.
	Plnění: Splněno.
7.4.2.	Provádět pravidelnou kontrolu všech pracovišť s cílem zajistit, zda jsou dodržovány všechna bezpečnostní nařízení o používání předepsaných ochranných pomůcek pro jednotlivce se zvláštním zřetelem na exponovaná pracoviště - konz. dílnu v UH a Topolná, případně archeologický výzkum a dílnu údržby v ul. Hradební a v Galerii SM, zajišťování a rozdělování ochranných prostředků pro jednotlivce v předepsaných termínech.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.3.	Po dokončení rekonstrukcí provést kontrolu a vybavení nových pracovišť všemi náležitostmi.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.4.	Před zahájením návštěvní sezony v NKP Staré Město a Leteckém muzeu Kunovice provést kontrolu se zaměřením na všestrannou bezpečnost návštěvníků a personálu.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.5.	Provádět vstupní školení u všech nových pracovníků, včetně pracovníků s krátkodobým prac. úvazkem a brigádníků, vždy v den jejich nástupu.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.6.	Zabezpečit školení všech pracovníků, včetně pracovníků SM na zadané aktuální téma. Zápis o školení do agentury ref. BOZP.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.7.	V konzervačních dílnách /Hradební, Topolná/ a na arch. lokalitách sledovat dodržování BOZP.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.4.8.	Sledovat a zabezpečit povinné lékařské prohlídky všech pracovníků a doplňování lékárníček na všech pracovištích předepsanými prostředky první pomoci.
	Plnění: Splněno.

7.4.9.	Účinnou prevencí předcházet úrazovosti na pracovištích. Případný pracovní úraz řešit neprodleně včetně důkladného rozboru události a jejich příčin.
	Plnění: Splněno.
<b>7.5.</b>	<b>ÚSEK PO</b>
7.5.1.	Soustavně sledovat vyhlášky a nařízení týkající se požární ochrany a zapracovat je do směrnice pro PO SM.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.10.	Zpracovat plán požární prevence na rok 2009; provést vyhodnocení plnění plánu v závěru roku.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.11.	Provést revizi u všech hasicích přístrojů dle požadavků revizního technika.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.12.	Provést kontrolu všech pracovišť SM v mimopracovní době s cílem zjištění dodržování požární prevence.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.13.	V oblasti PO spolupracovat s firmou BT servis Staré Město, sledovat plnění jejich smluvních závazků a úkolů vůči SM, termíny splatnosti, upozorňovat na nedostatky a ihned je řešit ve spolupráci s vedoucí provozně-ekonomického útvaru či ředitelem SM.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.14.	Ve spolupráci s firmou BT servis zajistit bezchybné splnění všech povinností v roce 2009 v oblasti PO.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.15.	Dodržovat nařízení KÚ ZK č. 5/2002 ze dne 7. 10., kterým se stanoví podmínky k zabezpečení PO; 1x za měsíc provádět kontrolu únikových cest a správnosti označení těchto cest.
	Plnění: Splněno
7.5.2.	Nejméně 4x ročně provádět kontrolu požární prevence ve všech objektech SM. Výsledky kontrol zapisovat do požární knihy.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem. Aktualizováno novým předpisem, kontrola se provádí 4 x ročně.
7.5.3.	V souladu s novelizovanou vyhláškou MV ČR č. 246/2001 provést školení o požární ochraně osoby cizí, pracovníky na krátkodobý úvazek a brigádníky.
	Plnění:

	Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.4.	Po dokončení plánovaných rekonstrukcí provést kontrolu a vybavení nových pracovišť všemi náležitostmi PO.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.5.	Před ukončením topné sezony provést kontrolu topných těles a zdrojů ve všech objektech SM se zvláštním důrazem na hlavní budovu SM s cílem zjištění závad. Výsledky kontrol předložit písemně vedoucí provozně-ekonomického útvaru.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.6.	Před zahájením topné sezony provést přeškolení obsluhy plynových kotlů v objektech SM. Společně s tím provést kontrolu všech topných těles a zdrojů.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.7.	V souladu s vyhláškou MV č. 246/2001 provést školení požární hlídky 1x ročně. Provést školení vedoucích zaměstnanců (a dále 1x za 3 roky). Provést školení všech zaměstnanců (a dále 1x za 2 roky). O školení vyhotovit záznam a archivovat jej.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.8.	Provést přezkoušení funkčnosti nástěnných hydrantů se zaměřením na tlak vody a propustnost hadic. Toto možno provést i formou požárního cvičení za účasti pracovníků SM.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
7.5.9.	Ve všech objektech provést kontrolu platnosti Požárního řádu, Požárních poplachových směrnic a ostatních dokladů PO. Dle potřeby provést opravu či doplnění.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.
<b>7.6.</b>	<b>ÚSEK CO</b>
7.6.1.	Aktualizovat krizový plán SM, plán evakuace zaměstnanců a sbírek pro případné vyhlášení mobilizace a ohrožení státu z jiného než vojenského hlediska ( živelná pohroma- záplavy aj.,chemické ohrožení - továrna aj., ohrožení místního regionu. Plán předložit k posouzení referátu obrany a ochrany OkÚ
	Plnění: Jelikož nenastaly nové okolnosti na úseku CO, nebylo nutné aktualizovat krizový plán SM, tedy plán evakuace zaměstnanců a sbírek pro případ vyhlášení mobilizace, ohrožení státu z jiného než vojenského hlediska / živelné pohromy, záplavy, zemětřesení a pod.
<b>7.7.</b>	<b>EKOLOGIE - ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ</b>
7.7.1.	Sledovat příslušné vyhlášky a nařízení v oblasti ekologie - odpadové hospodářství, zpracovávat je ve spolupráci s firmou BT servis do příslušných směrnic SM, kontrolovat plnění závazků a úkolů firmou BT servis vůči instituci v oblasti ekologie.
	Plnění: Splněno ve spolupráci s BT servisem.



7.7.2.	Dodržovat program odpadového hospodářství Slovického muzea
	Plnění: Splněno.
7.7.3.	Kontrolovat plnění odpadového hospodářství SM pracovníky, na případné nedostatky ihned písemně upozornit ředitele SM.
	Plnění: Splněno.
<b>7.8.</b>	<b>ÚSEK EZS, EPS A PTV</b>
7.8.1.	Vést a archivovat veškerou dokumentaci EZS, EPS a PTV všech objektů SM
	Plnění: Systematicky vedena a archivována dokumentace EPS, EZS a PTV; opravy systémů, proškolení zaměstnanců jsou konzultovány s ředitelem muzea.
7.8.2.	Sledovat termíny povinných revizí systémů v objektech SM, objednávat revize u pověřené firmy.
	Plnění: Termíny povinných revizí systémů v objektech SM jsou pravidelně sledovány, konzultovány a objednávány u pověřené firmy.
7.8.3.	V případě jakýchkoliv závad na systémech zajistit jejich odstranění pověřenou firmou.
	Plnění: Veškeré vzniklé závady na systémech EPS, EZS a PTV byly velmi pružně odstraňovány pověřenou firmou Security.
7.8.4.	Provádět školení obsluhy systémů u nových odpovědných pracovníků, přidělovat nové kódy.
	Plnění: V průběhu roku bylo provedeno školení obsluhy systémů u 6 pracovníků SM, včetně přidělení nových kódů.
7.8.5.	Učinit opatření proti zneužití kódů u pracovníků odcházejících z organizace apod.
	Plnění: V 9. měsíci byl zrušen kód u odcházející pracovnice v obj. Hradební.
<b>7.9.</b>	<b>ÚSEK ÚDRŽBY POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ A PC</b>
7.9.1.	Zabezpečení a kontrola pravidelné aktualizace antivirového programu AVG.
	Plnění: Plněno průběžně.
7.9.2.	Průběžné řešení běžných závad a problémů (hardware, software, lokální počítačová síť).
	Plnění: Plněno průběžně.
7.9.3.	Periodická kontrola legálnosti veškerého softwaru na počítačích SM včetně uložení licenčních smluv (ekonomické odd.) a distribučních médií.
	Plnění: Splněno.

7.9.4.	Školící a poradenská činnost v oblasti výpočetní techniky pro všechny pracovníky SM.
	Plnění: Plněno průběžně.
7.9.5.	Plán nákupu PC, komponentů PC, softwaru, rozšíření webových stránek SM apod.; rozpočet na rok 2010 písemně na ekonomické oddělení.
	Plnění: Splněno.
7.9.6.	Údržba a aktualizace informačních serverů.
	Plnění: Plněno průběžně.
7.9.7.	V souladu se směrnicí ředitele č.7/2002 provádět pravidelné roční zálohování dat na DVD; zálohovaná data ukládat v trezoru dokumentace.
	Plnění: Splněno.
7.9.8.	Pravidelně 1x za čtvrtletí provádět kontrolu integrity databází programů Bach.
	Plnění: Splněno.



**Slovácké muzeum  
v Uherském Hradišti**

Centrum  
péče o tradiční  
lidovou kulturu  
Zlínského kraje

